



合同 Contract

编号 No: PS23026864

发布日期 Issue Date: 2019-12-06

(年/月/日) (Y/M/D)

买方: 上汽通用汽车有限公司

Buyer: SAIC General Motors Corporation Limited

地址: 上海浦东金桥申江路1500号

1500 Shen Jiang Road, Jin Qiao, Pu Dong, Shanghai, 201206 China

采购员Buyer: 王维辰Wang Weichen

电话 Tel: (86 21) 28902890

传真 Fax: (86 21) 28919111/28919112

合同号必须完整地显示在与此

合同有关的一切信函/文件上

Contract No. must be shown on all
correspondence/document pertaining
to this contract

供应商 Supplier: 康辉集团北京国际会议展览有限公司

供应商编号 Supplier No.: 0017015088

联系人 Contact Person: 许劲乔

地址 Address: 北京市朝阳区农展馆南路13号12层1510内002

电话 Telephone: 010-65877464

传真 Facsimile: 010-65870596

交付说明和交付地点:

Delivery Instructions & Destination:

ARPR190336, 申请部门: 公共关系部雪佛兰品牌传播科, 申请人: Huang Xiaoxia, 黄晓霞 (117542),
申请人分机: 519191;

交付日期(月/日/年):

Delivery Date(M/D/Y):

11/07/2019

付款时间和方式:

Time and Method of Payment:

ZAAA(NET40周付-开票后的第40天付款)

ZAAA(Net40 weekly-40days after invoice date)

国际贸易条件:

Incoterms:

采购申请号 POR#:

ARPR190336

JPC 决议号 JPC Decision#:

GP 6000014098

编号 No.	描述及规格 Description & Specification	计量单位 Unit of Measurement	单价(见附注) Unit Price (See note)	数量 Quantity	小计 Subtotal
1	旅行社相关费 cost for meal, accommodation and traffic 公关拟邀请420名媒体参加创界发布会, 此申请包含媒体及相关工作人员的食宿、交通以及场地租赁、搭建等费用。 This pr inclu	PU	1,247,114.00	1.00	1,247,114.00
总计 Total Amount				1.00	1,247,114.00

币种:

Currency: CNY

注解及说明(Comments)

项目最终验收合格后100%支付。100% of the contract price payable after Buyer's final inspection and acceptance of the project.

合同金额不含税, 卖方应提供6%增值税专用发票。The contract price is the total amount excluding all taxes and the Seller shall provide the special VAT invoice at the rate of 6%.

上汽通用汽车有限公司/买方(章)

SAIC General Motors Corporation Limited
(Chop)

授权代表:

Authorized Representative:

日期: 2019-12-06

Date



合同 Contract

编号 No: PS23026864

发布日期 Issue Date: 2019-12-06

(年/月/日) (Y/M/D)

供应商/卖方(章)
Supplier(Chop)

授权代表:
Authorized Representative:

日期:
Date

卖方承认,在卖方签署本合同之前,已经完整阅读、充分理解并接受本合同所述/所附的条款及条件,并不可撤回地决定承担由此产生的任何及所有的职责、责任和义务。卖方必须在收到本合同后14个日历日内安排其授权代表签署并加盖公章(如有)并返回给买方,本合同须经买方加盖公章后方能生效,法律另有规定或双方另有书面约定的除外。

Seller acknowledges that the terms and conditions stated in and/or attached to this Contract have been fully read, understood and accepted before this Contract is signed and Seller irrevocably agrees to undertake any and all responsibility, liability and obligations thereof. Unless otherwise provided for in relevant laws and regulations or in this Contract, this Contract shall be returned within 14 calendar days to Buyer after Seller's receipt of this Contract which shall have been signed by Seller's authorized representative and stamped with the company chop (if any), provided that this Contract shall become effective only after it has been stamped with Buyer's company chop.

附注:对国外物料供应商而言 - 除非本合同中另有条款注明,上述价格包含除中国海关征收的进口关税及进口环节增值税和消费税以外的
一切抵达中国港口的费用。

对国内物料供应商而言 - 除非本合同中另有条款注明,上述价格包含货物送抵买方之一切费用,包括运费、保险费。
且供应商须向买方提供相应的增值税发票。

所有供应商都应当在向买方开具的发票中注明本合同的编号。

Notes: For foreign goods supplier - Unless otherwise stated in this Contract, the above price shall include all expenses for goods delivered to the designated Chinese port incurred in connection with importation thereof except VAT, Custom Duty and Excise Tax.

For local goods supplier - Unless otherwise stated in this Contract, the above price includes all expenses for delivery to Buyer, including freight and insurance, and Supplier shall provide VAT invoice to Buyer.

All invoices provided to Buyer shall be marked with this Contract No. by Supplier.

开票信息(针对国内供应商):

Bank Information for domestic Supplier issuing invoice:

上汽通用汽车有限公司 SAIC General Motors Corporation Limited

纳税人识别号 Tax Identification Code: 913100006073717485

账号: 1001181309016288873

收款行: 中国工商银行上海市浦东大道支行 Dadao subbranch, Pudong Branch, Bank of Industry and Commerce

开票信息(针对海外供应商):

Information for overseas Supplier issuing invoice:

SAIC General Motors Corporation Limited

附件:

Attachment:

注:若本合同与附件内容有冲突,以本合同为准;若各附件的内容有冲突,按附件排列的先后顺序优先适用。

In cases of any conflict between the provisions of this Contract and that of the attachments thereto, the provisions of this Contract shall prevail; in cases of conflicts among the provisions of the attachments, the order of precedence for the attachments shall be governed by the descending order of the documents listed below.

1 国内技术服务一般条款 General Terms and Conditions for Local Technical Services (LS202 Version 3.2)

2 安全管理协议 Safety Management and Administration Agreement (LS-EX4 Version 4.1)

3 SOW (无版本)

4 报价单 Quotation (无版本)

5 保密协议 Non-Disclosure Agreement (LS-EX1 Version 3.1)

2019雪佛兰之夜--旅行社SOW						
项目 Item	明细 Description	单位 Unit	数量 Time	数量 Qty.	合计 Total	备注 Remark
Hotel: 合肥香格里拉大酒店/合肥富力威斯汀酒店						
客房要求/Room request: 1、电话: 关河市话、区内长途及国际长途 2、网络: 可宽带上网 3、关河MINI BAR、洗衣服务、菜单以及及房内可能有的收费项目 (如收费电视等) 4、早餐: 大床房含单早, 双床房含双早 5、环境: 干净、舒适、相对安静, 媒体房同尽量保证大床房, 房型统一 6、尽量保证媒体人住统一酒店, 每日中午12点前准备好当日入住客人的房间 (部分媒体中午前抵达酒店, 尽早取得房卡) 7、客房数量: 确定好数量后允许再上下浮动10% 8、自付费房间的单价必须与合同内媒体房单价保持一致 9、酒店电梯间、走廊显示屏及房间开机画面, 要播放活动的主KV 10、Meeting Hall set up request: 会议室门口媒体签到台, 允许有板搭建, 酒店提供签到桌、桌布座椅、鲜花, 酒店大堂不允许有其他竞品的相关签到物品	公付房费 Team Account	大床房 (11月8日) king room	1	243	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		大床房 (11月8日) king room		134		合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		大床房 (11月9日) king room	1	103	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		标间 (11月6日) Standard room	1	8	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		标间 (11月7日) Standard room	1	15	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		标间 (11月7日) Standard room	1	3	0	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		标间 (11月8日) Standard room	1	15	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		标间 (11月8日) Standard room	1	3	0	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		标间 (11月9日) Standard room	1	15	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		欢迎水果: 甜点、水果 (不少于4种水果) welcome package (No less than four fruits)	1	470	0	
	自付房费 Guest Own Account	大床房 (11月7日) king room	1	20	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		大床房 (11月8日) king room	1	20	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		大床房 (11月9日) king room	1	20	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
会议室及用餐/Meeting Room&Meal request: 1、餐厅门口需放置与活动相关的指示牌, 方便客人找寻。 2、酒店需事先准备自助午餐和晚餐券, 酒店在媒体用餐后根据收集到的实际餐券与SGM结算费用。 3、自助餐尽量安排多种类食品, 不同日期的自助餐尽量差异化, 保证卫生	媒体自助餐 需均备软饮热饮	11月8日酒店自助午餐/Lunch buffet	1	240	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		11月8日酒店自助午餐/Lunch buffet	1	140	0	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		11月8日酒店自助晚餐/Dinner buffet	1	500	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		11月8日酒店自助晚餐/Dinner buffet	1	300	0	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		11月9日酒店自助午餐/Lunch buffet	1	150	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		11月9日酒店自助午餐/Lunch buffet	1	20	0	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		11月9日酒店自助晚餐/Dinner buffet	1	240	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		11月9日早餐会/Breakfast meeting	1	10	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		11月9日专访茶饮/Meeting Tea&Drink	1	18	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
展车区 Car exhibition area 活动期间提供车辆展示区域	展车区 Car exhibition area	酒店展车区租赁费(11月8日10日, 30,000元/天) Car exhibition area	1	3	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
	展车区 Car exhibition area	酒店展车区租赁费(11月8日10日, 30,000元/天) Car exhibition area	1	3	0	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
停车场Parking lot 酒店大堂门口允许多辆大巴停放接送客人	媒体大巴 Media shuttle bus	媒体大巴停放 (11月8日-10日) Media bus	3	1	0	要求允许免费停放 Parking for free

工作间/plant room: 提供一间较大的空房,会议桌,供30人左右	存放媒体礼品等物料	11月7日-11月9日		3	1	0	免费提供 free Plant room
							0
Transportation/大巴需求 (根据媒体具体航班调整需求)							
11月7日工作人员接机及取点 (机场-酒店) staff pickup (A-H)	33座大巴 (全天使用) /33 seat bus GL8 (全天使用)			1	2	0	
				1	1	0	
11月8日第一场媒体接机/送站 (机场-酒店, 火车站-酒店) First Group media pickup (A-H, T-H)	54座大巴 (仅接机) /54 seat bus 考斯特 (仅接机) /19 seat Coaster GL8 (仅接机)			1	10	0	
				1	8	0	
				1	10	0	
11月8日第一场媒体接驳 (酒店-机场-酒店) First Group media shuttle bus (H-V-H)	54座大巴 (全天使用) /33 seat bus 考斯特 (全天使用) /19 seat Coaster GL8 (全天使用)			1	9	0	
				1	2	0	
				1	3	0	
11月8日工作人员全天用车 staff shuttle bus (A-H-V)	考斯特 (全天使用) /19 seat Coaster GL8 (全天使用)			1	2	0	
				1	2	0	
11月9日第一场媒体送机 (酒店-机场) First Group media drop off (H-A)	54座大巴 (仅送机) /54 seat bus 考斯特 (仅送机) /19 seat Coaster GL8 (仅送机)			1	10	0	
				1	8	0	
				1	10	0	
11月9日第二场媒体接机/送站 (机场-酒店, 火车站-酒店) Second Group media pickup (A-H, T-H)	54座大巴 (仅接机) /54 seat bus 考斯特 (仅接机) /19 seat Coaster GL8 (仅接机)			1	5	0	
				1	6	0	
				1	8	0	
11月9日第二场媒体接驳 (酒店-机场-酒店) Second Group media shuttle bus (H-V-H)	54座大巴 (全天使用) /33 seat bus 考斯特 (全天使用) /19 seat Coaster GL8 (全天使用)			1	4	0	
				1	2	0	
				1	3	0	
11月9日工作人员全天用车 staff shuttle bus (A-H-V)	考斯特 (全天使用) /19 seat Coaster GL8 (全天使用)			1	2	0	
				1	1	0	
11月10日媒体&工作人员送机 (酒店-机场) Second Group media&staff drop off (H-A)	54座大巴 (仅送机) /54 seat bus 考斯特 (仅送机) /19 seat Coaster GL8 (仅送机)			1	4	0	
				1	3	0	
				1	7	0	
							0
About Media/媒体相关							
媒体交通费用报销 Transportation Reimbursement				1	450	0	按实际发生结算 Based on reimbursement
媒体火车票 Train Tickets		各个城市-合肥往返火车票 (共249人, 总费用120,000) The Cities - Hefei Round trip		1	249	0	按实际发生结算 Based on reimbursement 因航班无法满足活动时间, 媒体需乘坐高铁 Because the flights are not able to fulfill the event time, media need to take the high-speed railway. 按实际发生结算 Based on reimbursement
							0
Others/其他							
摄影师费用 Photographer	活动记录 (照片+小视频+gif) (80000元/套) Event recording & vehicle photographing and editing			1	1	0	按实际发生结算 Based on reimbursement
工作人员餐费 Agency Staff Meals	活动期间工作人员用餐, 90元/天 * 3天 * 36人; 提前抵达工作人员90元/天 * 1天 * 16人 Meals for staff(Refer to SGM standard), RMB 90/person/Day Event onsite: RMB 90/36 persons/2 days, Advanced arrival staff: RMB 90/16 persons/ 1 day			3	36	0	按实际发生结算 Based on reimbursement
				1	16	0	
工作人员交通费 Agency Staff Traffic Cost	活动期间工作人员交通 Traffic			1	1	0	
活动场地费 Venue	专访会议室租赁 Conference Room Rental 实拍场地费用 (50000元/天) Car shooting Venue Rental			1	1	0	按实际发生结算 Based on reimbursement
				2	1	0	
车辆 Vehicle	实拍车辆清洁美容, 2台车 * 2次 Test Drive Vehicle cleaning etc. 车辆运输费用 (25000元/辆) Vehicle Transport Charge			2	2	0	按实际发生结算 Based on reimbursement
				1	2	0	
杂费 Others	物料快递费 Material express fee 打印机 Printer 制作物 (手卡, 打印纸等) Hand card, print paper, etc 活动现场兼职工作人员 (兼职将协助进行接机、礼品装袋、拍摄点指引工作) Part-timer (media shuttle service, Gift pack, snack package, Guide service on shooting venue)			1	1	0	
				1	1	0	
				1	15	0	
							0
Set up fee/搭建费用							
指示牌/立牌 Direction board	木结构搭建写真 2000*800mm			1	4	0	
酒店签到背板 Sign-in Reception Desk	木结构搭建写真 5m*3m			1	2	0	
制作物料: 接机牌、指示牌、签到桌花、签到台卡、餐券、桌旗等 Media reception & interaction materials	餐券1000张/签到桌花2个/签到台卡2个/手持指引灯牌10个/接机牌8个/大巴送20个/桌旗5个			1	1	0	
物料运输、人工费等 Labor cost and material shipping etc.	签到椅/指示牌搭建及运输			1	1	0	
							0
旅行社工作人员相关							
旅行社工作人员	跨城交通费 (机票/火车票) + 当地交通					0	
	酒店					0	
	餐费					0	
						0	
小计							0

任务数		
总计	0	

11月11日

2019雪佛兰之夜--旅行社SOW							
							原辉集团北京国际会议展览有限公司
							2019雪佛兰之夜
							2019年11月8日-9日
项目 Item	明细 Description	单价 Unit Price	次数 Time	数量 Qty.	合计 Total	备注 Remark	
Hotel: 合肥香格里拉大酒店/合肥富力威斯汀酒店							
客房要求/Room request: 1、电话：关闭市话、国内长途及国际长途 2、网络：可宽带上网 3、关闭MINI BAR、洗衣服务、垫单以及及房间内可能有的收费项目（如收费电视等） 4、早餐：大床房含单早，双床房含双早 5、环境：干净、舒适、相对安静。媒体房间尽量保证大床房，房型统一 6、尽量保证媒体入住统一酒店，每日中午12点前准备好当日入住客人的房间（部分媒体中午前抵达酒店，尽早取得房卡） 7、客房数量：确定好数量后允许再上下浮动10% 8、自付费房间的单价务必与合同内媒体房单价保持一致 9、酒店电梯间、走廊显示屏及房间开机画面，要播放活动的主KV 10、Meeting Hall set up request: 会议室门口媒体签到台，允许有板搭建，酒店提供签到桌、桌布座椅、鲜花，酒店大堂不允许有其他竞品的相关签到物品	公付房费 Team Account	大床房 (11月8日) king room	400	1	213	85,200	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		大床房 (11月8日) king room	400	1	134	53,600	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		大床房 (11月9日) king room	400	1	103	41,200	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		标间 (11月6日) Standard room	400	1	8	3,200	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		标间 (11月7日) Standard room	400	1	15	6,000	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		标间 (11月7日) Standard room	400	1	3	1,200	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		标间 (11月8日) Standard room	400	1	15	6,000	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		标间 (11月8日) Standard room	400	1	3	1,200	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		标间 (11月9日) Standard room	400	1	15	6,000	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		欢迎水果: 甜点、水果 (不少于4种水果) welcome package (No less than four fruits)	68	1	470	31,960	
	自付房费 Guest Own Account	大床房 (11月7日) king room	500	1	20	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		大床房 (11月8日) king room	500	1	20	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		大床房 (11月9日) king room	500	1	20	0	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
会议室及用餐/Meeting Room&Meal request: 1、餐厅门口需放置与活动相关的指示牌，方便客人找寻。 2、酒店需事先准备自助午餐和晚餐券。酒店在媒体用餐后根据收集到的实际餐券与SGM结算费用。 3、自助餐尽量支持多种类食品，不同日期的自助餐尽量差异化，保证卫生	媒体自助餐 需均含软饮糕点	11月8日酒店自助午餐/Lunch buffet	100	1	240	24,000	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		11月8日酒店自助午餐/Lunch buffet	100	1	140	14,000	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		11月8日酒店自助晚餐/Dinner buffet	100	1	500	50,000	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		11月8日酒店自助晚餐/Dinner buffet	100	1	300	30,000	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		11月9日酒店自助午餐/Lunch buffet	100	1	150	15,000	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		11月9日酒店自助午餐/Lunch buffet	100	1	20	2,000	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
		11月9日酒店自助晚餐/Dinner buffet	100	1	240	24,000	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		11月9日早餐会/Breakfast meeting	100	1	10	1,000	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
		11月9日专访茶饮/Meeting Tea&Drink	100	1	18	1,800	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei
展车区 Car exhibition area	展车区 Car exhibition area	酒店展车区租赁费(11月8日10日, 30,000元/天) Car exhibition area	3,000	1	3	9,000	合肥香格里拉大酒店 Shangri-La Hotel Hefei

活动期间提供车辆展示区域	展车区 Car exhibition area	酒店展车区租赁费(11月8日10日, 30,000元/天) Car exhibition area	3,000	1	3	9,000	合肥富力威斯汀酒店 The Westin Hefei Baohe
停车场Parking lot	媒体大巴 Media shuttle bus	媒体大巴停放 (11月8日-10日) Media bus	0	3	1	0	要求允许免费停放 Parking for free
酒店大堂门口允许许多辆大巴停放接送客人	存放媒体礼品等物料	11月7日-11月9日	0	3	1	0	免费提供 free Plant room
工作间/plant room: 提供一间较大的空房会议桌, 供30人左右						415,360	
Transportation/大巴需求 (根据媒体具体航班调整需求)							
11月7日工作人员接机及送机 (机场-酒店) staff pickup (A-H)	33座大巴 (全天使用) /33 seat bus	1,200	1	2	2,400		
	GL8 (全天使用)	900	1	1	900		
11月8日第一场媒体接机/接站 (机场-酒店, 火车站-酒店) First Group media pickup (A-H, T-H)	54座大巴 (仅接机) /54 seat bus	900	1	10	9,000		
	考斯特 (仅接机) /19 seat Coaster	700	1	8	5,600		
	GL8 (仅接机)	320	1	10	3,200		
11月8日第一场媒体接机 (酒店-场地-酒店) First Group media shuttle bus (H-V-H)	54座大巴 (全天使用) /33 seat bus	1,600	1	9	14,400		
	考斯特 (全天使用) /19 seat Coaster	1,300	1	2	2,600		
	GL8 (全天使用)	900	1	3	2,700		
11月8日工作人员全天用车 staff shuttle bus (A-H-V)	考斯特 (全天使用) /19 seat Coaster	1,300	1	2	2,600		
	GL8 (全天使用)	900	1	2	1,800		
11月9日第一场媒体送机 (酒店-机场) First Group media drop off (H-A)	54座大巴 (仅送机) /54 seat bus	900	1	10	9,000		
	考斯特 (仅送机) /19 seat Coaster	700	1	8	5,600		
	GL8 (仅送机)	320	1	10	3,200		
11月9日第二场媒体接机/接站 (机场-酒店, 火车站-酒店) Second Group media pickup (A-H, T-H)	54座大巴 (仅接机) /54 seat bus	900	1	5	4,500		
	考斯特 (仅接机) /19 seat Coaster	700	1	6	4,200		
	GL8 (仅接机)	320	1	8	2,560		
11月9日第二场媒体接机 (酒店-场地-酒店) Second Group media shuttle bus (H-V-H)	54座大巴 (全天使用) /33 seat bus	1,600	1	4	6,400		
	考斯特 (全天使用) /19 seat Coaster	1,200	1	2	2,400		
	GL8 (全天使用)	900	1	3	2,700		
11月9日工作人员全天用车 staff shuttle bus (A-H-V)	考斯特 (全天使用) /19 seat Coaster	1,200	1	2	2,400		
	GL8 (全天使用)	900	1	1	900		
11月10日媒体及工作人员送机 (酒店-机场) Second Group media&staff drop off (H-A)	54座大巴 (仅送机) /54 seat bus	900	1	4	3,600		
	考斯特 (仅送机) /19 seat Coaster	700	1	3	2,100		
	GL8 (仅送机)	320	1	7	2,240		
							97,000
About Media/媒体相关							
媒体交通费报销 Transportation Reimbursement		500	1	450	225,000	按实际发生结算 Based on reimbursement	
媒体火车票 Train Tickets	各个城市-合肥往返火车票 (共249人, 总费用120,000) The Cities - Hefei Round trip	480	1	249	120,000	按实际发生结算 Based on reimbursement 因航班无法满足活动时间, 媒体需乘坐高铁 Because the flights are not able to fulfill the event time, media need to take the high-speed railway. 按实际发生结算 Based on reimbursement	
							345,000
Others/其他							
摄影师费用 Photographer	活动记录 (照片+小视频+gif) (80000元/套) Event recording & vehicle photographing and editing	80,000	1	1	80,000	按实际发生结算 Based on reimbursement	
工作人员餐费 Agency Staff Meals	活动期间工作人员用餐, 90元/天 * 3天 * 36人; 提前抵达工作人员90元/天 * 1天 * 16人 Meals for staff(Refer to SGM standard), RMB 90/person/Day Event onsite: RMB 90/36 persons/2 days, Advanced arrival staff: RMB 90/16 persons/ 1 day	90	3	36	9,720	按实际发生结算 Based on reimbursement	
		90	1	16	1,440		
工作人员交通费 Agency Staff Traffic Cost	活动期间工作人员交通 Traffic	1,000	1	1	1,000		
活动场地费 Venue	专访会议室租赁 Conference Room Rental	3,000	1	1	3,000	按实际发生结算 Based on reimbursement	
	实拍场地费用 (50000元/天) Car shooting Venue Rental	50,000	2	1	100,000		
车辆 Vehicle	实拍车辆清洁美容, 2台车 * 2次 Test Drive Vehicle cleaning, etc.	300	2	2	1,200	按实际发生结算 Based on reimbursement	
	车辆运输费用 (25000元/辆) Vehicle Transport Charge	25,000	1	2	50,000		
杂费 Others	物料快递费 Material express fee	500	1	1	500		
	打印机 Printer	0	1	1	0		
	制作物 (手卡、打印纸等) Hand card, print paper, etc	500	1	1	500		
	活动现场兼职工作人员 (兼职将协助进行接机、礼品装袋、拍摄点指引工作) Part-timer (media shuttle service, Gift pack, snack package, Guide service on shooting venue)	300	3	15	13,500		
							260,850
Set up fee/搭建费用							
指示牌/立牌 Direction board	木结构裱写真 2000*800mm	450.00	1	4	1,800		
酒店签到/签板 Sign-in Reception Desk	木结构裱写真 5m*3m	2000.00	1	2	4,000		
制作物料: 接机牌、指示牌、签到桌花、签到台卡、餐券、桌旗等 Media reception & interaction materials	餐券1000张/签到桌花2个/签到台卡2个/手持指引灯牌10个/接机牌8个/大巴证20个/桌旗5个	2000.00	1	1	2,000		
物料运输、人工费等 Labor cost and material shipping, etc.	签到/签板/指示牌搭建及运输	1000.00	1	1	1,000		
							8,800
旅行社工作人员相关							
同城交通费 (机票/火车票) + 当地交通		300	2	4	2400		

旅行社工作人员

酒店		400	3	3600	
餐费		192	4	720	
				6720	
小计				1,133,740	
服务费				113,374	
总计(不含增值税6%)				1,247,114	



15845