



## 会议协议书

甲方: 厦门城市广场希尔顿欢朋酒店

姓名: 徐颖

电话: 0592-5735999

传真:

手机: 13599538154

地址: 厦门湖里区市兴隆路 775 号雪梨广场

乙方: 康辉集团北京国际会议展览有限

姓名: 仲岚

电话: 010-65870550

传真:

手机: 13910193620

地址: 北京市朝阳区农展馆南路 13 号瑞成国际中心 15 层 1510 室

乙方的客人于 2020 年 12 月 20 日至 2020 年 12 月 24 日入住甲方酒店, 甲乙双方本着平等协商, 友好合作, 互惠互利的原则, 现就有关会议接待事宜双方达成如下协议:

### 一、用房安排:

| 入住日期<br>C/I Date | 退房日期<br>C/O Date | 房间类型<br>Room Type | 房间数量<br>No of Rms | 结算价<br>Rm Rate | 现付价<br>Rm Rate |
|------------------|------------------|-------------------|-------------------|----------------|----------------|
| 2020/12/20       | 2021/12/22       | 高级双床房             | 13 间              | RMB440         | RMB480         |
| 2020/12/20       | 2021/12/24       | 高级大床房             | 2 间               | RMB440         | RMB550         |
| 2020/12/20       | 2021/12/25       | 高级大床房             | 1 间               | RMB440         | RMB550         |
| 2020/12/21       | 2021/12/22       | 高级双床房             | 2 间               | RMB440         | RMB480         |
| 2020/12/21       | 2021/12/22       | 高级大床房             | 1 间               | RMB440         | RMB550         |
| 2020/12/22       | 2021/12/24       | 高级双床房             | 21 间              | RMB440         | RMB480         |
| 2020/12/22       | 2021/12/24       | 高级大床房             | 4 间               | RMB440         | RMB550         |
| 2020/12/22       | 2021/12/23       | 高级双床房             | 1 间               | RMB440         | RMB480         |
| 2020/12/23       | 2021/12/24       | 高级大床房             | 1 间               | RMB440         | RMB550         |

### 备注:

1. 以上优惠价格含 15% 的服务费; 增订早餐 RMB88 元/位、含 15% 服务费。
2. 以上优惠房价均按实际入住人数赠送商务房最多不超过两份的自助早餐, 套房最多不超过两份自助早餐, 每日每房免费赠送 2 瓶矿泉水。
3. 免费拨打市区电话、客房免费提供宽带网络, 撤吧、关长途。
4. 会议当日大堂免费设立欢迎牌, 免费设置会议报到台, 方便乙方客人报到。
5. 保证房数: 会议每日按预订房总间数给予保底间数 5% 上下浮动, 实际入住间数不足保底间数需按当日保底间数进行结算。
6. 会议报到当日在保底间数基础上乙方当日 15:00 前未通知甲方准确的实际抵店间数, 甲方则按保底间数做为实际入住间数进行预订留房。



7. 预订细则:

- 1) 所有宾客退房时间为当日 12:00, 酒店视当日预订情况可延迟至 14: 00, 如在 14: 00 之后 18: 00 之前退房, 按照上述优惠价, 加收半天房费; 如在 18: 00 之后退房, 按照上述优惠价, 加收一天房费。
- 2) 所有提前一天入住及延后一天退房续住之客人价格按会议价结算。
- 3) 请乙方需提前 3 天提供入住名单。

二、餐饮安排:

| 日期<br>Date | 时间<br>Start | 地点<br>Venue | 预计人数/<br>桌数<br>Estimated<br>Number | 保证人数/<br>桌数<br>Estimated<br>Number | 用餐形式<br>Banquet Type | 价格 RMB<br>Daily Rate |
|------------|-------------|-------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------|----------------------|
| 2020/12/21 | 18:00       | 2 楼欢朋餐厅 1   | 54 人                               | 5 桌                                | 10 人围桌               | RMB 1288/桌           |
| 2020/12/23 | 18:00       | 2 楼欢朋餐厅 1   | 54 人                               | 5 桌                                | 10 人围桌               | RMB 1288/桌           |

备注:

1. 以上用餐已含 15%服务费, 但不含酒水, 如需酒店酒水费用按优惠价另计;
2. 保证桌数: 实际桌数/人数未达到保证桌数则按保证桌数/人数收取费用, 实际桌数超过保证桌数/人数则按实际桌数/人数收取费用。
3. 客人凭会务餐券用餐, 餐费由会务组统一签单挂房帐结算。
4. 菜单请见附件。

三、会议室安排:

| 日期<br>Date                | 自<br>Start | 至<br>End | 会议地点<br>Venue | 人数<br>Number of<br>delegates | 摆台<br>Set-up | 价格<br>Daily Rate |
|---------------------------|------------|----------|---------------|------------------------------|--------------|------------------|
| 2020/12/21                | 13: 30     | 17:00    | 2 楼欢朋会议室 2    | 70                           | 课桌式          | RMB 4000         |
| 2020/12/23                | 13: 30     | 17:00    | 2 楼欢朋会议室 2    | 50                           | 课桌式          | RMB 4000         |
| 总面积: 150 m <sup>2</sup> 。 |            |          |               |                              |              |                  |

☆ 若会议超出上述时段, 超出时段的会场租金按小时额外计费, 特惠租金为¥ 1000 元/ 小时 (不足壹小时按壹小时计)





算)。

#### 布场安排:

1. 乙方按照合同规定时间进行布场,甲方向乙方收取布展押金费用人民币 3000 元(大写叁仟圆整)。待宴会结束后,经审核未造成甲方的场所破坏,将全额退还或抵扣;如因乙方或乙方聘请、雇用或合约形式提供服务的任何第三方原因导致发生甲方或第三人的人身或财产损害,应由乙方或乙方聘请、雇用或合约形式提供服务的任何第三方负责处理并承担相应赔偿责任。

2. 乙方布场方案需在会议日期前十五个工作日给予甲方审核报批,甲方视营业情况给予确认。

3. 布场时间:

2020 年 12 月 20 日 22:00 时起至 2021 年 12 月 20 日 24:00 时结束布展工作。

4. 若乙方布场时间范围不在上述时段内,甲方视当日营业情况给予安排合理的布场时间,超出时段的会场租金按小时额外计费,特惠价格为 RMB 1000 元/小时(不足壹小时按壹小时计算)。

#### 会议免费项目:

- 1) 免费提供讲台、欢迎牌、指示牌、纸笔、矿泉水、移动式白板、白板笔、麦克风等。
- 2) 免费提供会议专用音响设施设备。
- 3) 宴会服务人员免费提供整场服务专业的会议接待服务。
- 4) DJ 工程师免费提供现场音频视频调控服务。
- 5) 会议当日大堂设立专门报到台/签到处,方便贵公司客人报到。

#### 会议付费项目/茶歇服务:

☐ 横幅:RMB300/(10 米以内)

☐ 会议台花:RMB80/盆起价

☐ 立式讲台鲜花:RMB200/盆起价

☐ 会议台卡:RMB5/个

☐ 茶歇费用: RMB35 元/人、RMB50/人、RMB65/人(糕点、时令水果、软饮)

☐ 若自带茶歇,如涉及洗、切、派分服务,酒店将收取 500 元/场的茶歇服务费。

#### 四、付款方式:

1. 为确保乙方上述预订,乙方应于本协议签署之日起二个工作日内以刷卡/现金/转账 RMB 15000 元 (大写 壹万伍仟 圆整) 至甲方,为本次会议活动的定金。
2. 乙方所有宾客入住房费离店现付前台,会议期间产生的房费代收部分产生的发票使用 8000 元场租发票做抵扣,发票多余退还。会议结束后将 RMB 15000 元(大写 壹万伍仟 圆整)定金冲抵餐



#### 八、其它

1. 乙方在甲方举办的会议活动，需严格遵守国家法律法规，若有违反，产生的一切严重后果由乙方自行承担，甲方概不负责。
2. 乙方应当有序组织、合理安排会议相关事宜，做好会议可能发生相关事项的准备工作包括宾客人身、财产的保护，因乙方组织不当所产生的问题，均由乙方自行负责。
3. 会议期间，因乙方或乙方人员导致甲方场所或者设备等发生损坏，则乙方应当按照市场价格予以赔偿，甲方有权从布展押金或者已支付款项中直接予以扣除。

九、此协议壹式贰份，经双方代表签署盖章及会议定金到帐后生效，否则视为无效协议；传真件等同于原件使用，若有任何未尽事宜，须经双方代表共同协商解决。

甲方：厦门城市广场希尔顿欢朋酒店  
(厦门市坤睿酒店管理有限公司)(盖章)

甲方授权有效签署人：

签署日期：

乙方：

(盖章)

乙方授权有效签署人：

签署日期：