



GRAND METRO *Park* NORTH YOKER
HOTEL
沈阳北约客维景国际大酒店
Shenyang

至：张若晗

由：沈阳祖彩供热发展有限公司北约客维景大酒店

公司：康辉集团北京国际会议展览有限公司

客房销售经理-宋词
宴会销售经理-宁思佳

电话：15611246343

电话：185 1246 2021/138 4055 6203

地址：

传真：024-23581006

邮箱：zhangruohan@cct.cn

页数：5 页

关于 2025 年 07 月 21 日-23 日
康辉集团北京国际会议展览有限公司活动协议书

尊敬的张若晗女士：

沈阳北约客维景国际大酒店愿竭诚为贵公司提供服务，按贵方需求，双方秉承平等互利的宗旨，根据《中华人民共和国民法典》及相关规范性文件的规定，签署如下服务协议。请审阅：

一、客房

入住日期	离店日期	房间类型	保证房数	预计房数	房间价格
2025-07-21	2025-07-23	高级双人间	3 间	6 间	人民币 400 元（含双早）
2025-07-22	2025-07-23	高级双人间	11 间	15 间	人民币 400 元（含双早）
2025-07-21	2025-07-23	高级单人间	1 间	2 间	人民币 400 元（含双早）
2025-07-22	2025-07-23	高级单人间	1 间	2 间	人民币 400 元（含双早）

客房消费金额：8,000 元

双方约定

- 1、此价格均为每房每晚价格，且已包含 10%服务费及 6%增值税。
- 2、此价格已包含 2 份自助早餐，如需另加早餐按人民币 90 元/位收取费用。
- 3、房间均含使用房间内宽带上网。
- 4、房间锁迷你吧，关闭市内及长途电话。
- 5、入住酒店客人可使用健身中心的桑拿、游泳池及健身器械设施。
- 6、客人入住时间本店规定是 14:00 以后，如贵方安排客人 14:00 前入住，须提前一日预定，同时须另加收一晚的房费。
- 7、酒店正常离店时间为 12:00 点，退房时间超过 12:00 须加收半天房费，如超过 18:00 须收取全天房费。
- 8、此价格仅适用于贵方本次消费。
- 9、房间退房时，需保证房间家具设备，地毯，墙纸，物品完好，无损坏，无丢失，家具恢复原味，否则贵公司将承担赔偿责任。

备注:

- 1.如贵方团队需要所预定房间为整个楼层为单位,需按照整个楼层房费支付房费。并禁止在楼层走廊通道摆放易拉宝宣传等物品,同时房间禁止张贴海报等宣传。
- 2.如贵方当日房间数在 50 间以上,并需要在大堂设置签到台,酒店将在一楼大堂为贵方设置签到处(一张签到桌配 2 把椅子),贵方可设置签到背景板标准尺寸为 3 米*4 米(背景板后面需要整洁整齐),具体位置由酒店安排。
- 3.禁止在一楼大堂及旋转楼梯摆放易拉宝、展架、地胶、铺设红地毯的等宣传品。

二、会议及餐饮

07 月 22 日

活动时间	活动形式	活动地点	面积	摆台形式	保证人数	预计人数	折后价格
13:30-17:00	会议	云朗厅	176 平方米	鱼骨式	50	60	3000 元/半天
15:00-15:30	10 磅甜奶油蛋糕	云朗厅	176 平方米	/	50	60	910 元

07 月 23 日

活动时间	活动形式	活动地点	面积	摆台形式	保证人数	预计人数	折后价格
08:30-13:00	会议	云朗厅	176 平方米	鱼骨式	50	60	3000 元/半天

宴会消费金额: 6,910 元

本次消费,贵方可享有如下服务权利:

会议

- (1) 宴会厅入口处接待台。
- (2) 记录纸、铅笔、水。
- (3) 舞台。(3m*8m)
- (4) 立式讲台和 4 块白板。
- (5) 音响、讲台麦克风一支及无线麦克风二支。
- (6) 指示牌两个(一楼大堂、三楼电梯口)。

三、贵方履行如下义务

1 保证客房数:

贵方确保住房数量为 15 间,如实际用房数量低于保证房数,酒店将按保证房数收取费用。如需增加房间数量,本店在有可卖房的情况下按实际使用数量收取费用。

2 保证用餐人数:

贵方须在活动举办 3 天前，向酒店确认最低保证出席人数。酒店将根据最低保证人数并增加 5%来准备宴会食品（上限 3 桌或 30 人）。此合同中确认的最低保证人数不得减少，否则酒店将按原确认的最低保证人数收取费用。若实际用餐人数多于保证人数，酒店在可满足超出情况下，将按实际出席人数收取费用。

3 保证会议时间：

贵方须在规定的时间内结束会议和活动，如果需要延长时间，酒店将额外收取费用并视情况重新安排活动场地。

四、违约责任

酒店仅接受贵方以书面形式取消此次活动或更改活动日期，同时承担如下违约责任：

1. 在活动举办 5 天之前取消，贵方将承担合同所涉及消费总体收入 30%的费用。
2. 在活动举办 3 天之前取消，贵方将承担合同所涉及消费总体收入 50%的费用。
3. 在活动举办 2 天之前取消，贵方将承担合同所涉及消费总体收入 100%的费用。
4. 双方对于在不可抗力的情况下，如战争、中华人民共和国政府法规变更、罢工、暴乱、宗教活动、天灾、火灾、政府活动等，直接或间接造成不能正常履行此协议，双方都不承担违约责任。由于上述原因所引起的协议无法履行，本酒店视情况可返还此次活动的定金。

五、定金及付款方式约定

1. 此次活动预计总体消费金额约为人民币 14,910 元，请贵方务必于 2025 年 07 月 20 日预付整体消费金额的 80%，人民币 11,928 元作为此次活动的定金，并于活动举办至少 7 个工作日前将预付款补至整体消费的全额的 100%。
2. 任何产生的额外消费，须贵方在团队离店时（活动当日结束时）全部结清。
3. 如未结清，本店按欠款金额每日千分之一加收违约金，并保留采取法律形式追索的权利。
4. 定金及预放款可以使用现金、刷卡、支票或银行转账的形式支付。
5. 在指定日期前本店未收到贵方定金及预付款，本店将取消贵公司的预定。重新恢复预订，贵方须履行付款约定，本店将根据当时房态及宴会厅预定情况方可实施贵方需求。

6、本店账户信息

账 户：沈阳祖彩供热发展有限公司北约客维景大酒店

账号：330 100 200 924 911 315 2

开户行：中国工商银行沈阳南站支行

六、本店为保障客户的服务质量，贵方进场需履行如下约定

1. 进场

- (1) 如贵方有物品需运进酒店，请提前告知宴会销售部，并提供准确到达酒店时间。

到达酒店后，请通过门岗保安及时联络宴会服务人员，我们将为您提供平板车并安排服务人员指引您，从运货通道顺利将物品运送到活动场地。



(2) 酒店不负责为贵公司接收及运送货物服务。

2. 展览布置

- (1) 若贵方需要提前在宴会厅进行布展, 酒店将提供 4 小时的布展时间, 超时部分将按人民币 2000 元/小时收取布展费用。
- (2) 若贵方需要连夜进行布展, 酒店将按人民币 10000 元收取连夜布展费用。
- (3) 为确保活动期间用电安全, 若贵公司自带大型灯光、音响或其它展品, 在需要使用动力电的情况下, 须提前告知用电量及用电时间, 酒店将按人民币 1000 元收取电费。
- (4) 贵方安排的背景板或其它任何在酒店的布展, 均须事先与酒店协商, 若有必要需提供效果图等, 并在酒店许可后方可进场布置。否则, 将不允许入场布展。
- (5) 展览公司和参展商在运送、搭建和拆除设备时必须遵守酒店的有关安全规章。未经许可不得从酒店正门进入。所自带布展物料(包括但不限于背景板架、鲜花、灯光架、LED、木质或铁艺材料等)不允许直接与酒店地毯及墙面接触, 需要自带防护材料铺垫隔离。否则, 将不允许入场布展。不得设置乐队、摆放拱门及飘球等任何装饰性物品。活动期间本酒店规定不允许将酒店外任何食品及饮品带入活动现场, 如酒店一经发现将会立即制止。
- (6) 会场内外墙壁及其它设施上不能随意钉钉子或粘贴任何装饰性物品, 所有布展只能在本厅房内进行, 酒店其它区域不可设置任何宣传品及展品, 否则, 将予以处罚。
- (7) 酒店可能在您活动结束后, 需要安排另外一家公司活动, 请贵公司在会议结束后尽快将展品从会场撤出, 酒店将从签订的活动结束时间开始撤台。
- (8) 贵方在进场布展前需同酒店签订布展协议, 在入场前并交纳人民币 1000 元的布展押金, 活动结束后撤展完成后, 经检查在没造成对硬件设施的损坏及违反酒店相关规定的前提下, 酒店将返还布展押金。布展公司如违反以上规定, 酒店将直接从布展押金扣除罚款。

3. 损失赔偿

- (1) 贵方的员工或客人在此次活动期间及活动后对本酒店的财产造成任何的损坏, 酒店将向贵公司索赔修理或更换的费用。
- (2) 贵方的员工或客人在此次活动期间及活动后由于个人行为造成自身财产的损失, 酒店不予负责。
- (3) 在活动期间, 若有贵重物品请妥善保管, 如有丢失酒店不予负责。

4. 消防, 安全保密规定

- (1) 为确保客人安全, 本酒店要求贵方及贵方的供应商, 须严格遵守酒店的消防规章制度。在任何情况下不得使用明火或烟花; 不得侵占或堵塞紧急出口及安全通道;
- (2) 不得挪用酒店消防设施, 并保持足够的安全距离。若有违反以上规定所造成贵公司的损失酒店不予负责。
- (3) 若贵方在活动期间需要使用易燃物品, 必须提前通知酒店使用易燃物品的种类及其数量, 只有在得到酒店管理部门许可后方可使用。



GRAND METRO *Park* NORTH YOKER
HOTEL
沈阳北约客维景国际大酒店
Shenyang

- (4) 酒店门前及周围区域禁止鸣放礼炮、燃放爆竹;
- (5) 非酒店正式书面授权, 所有价格不得在互联网上发布, 以及直接或间接地向外界透露。
- (6) 布展及会议期间会场严禁吸烟, 请贵公司给予配合。如果将地毯及桌布、口布、椅套等物品烧坏, 须按原价赔偿。(地毯每个烟头处 300 元, 台布 500 元/块, 口布 100 元/块。)
- (7) 根据本地政府公安部门要求, 贵方所举办的大型活动需要自行前往本地公安部门报备登记。

七其他

- (1) 酒店将保留根据贵方活动人数的变化, 而相应调整活动场地的权利。
- (2) 此协议中法律承认部分不包括手改部分。
- (3) 此协议经双方签署之后, 则表明贵方对以上所有条款均认可, 故酒店不接受任何活动之后有关费用之异议。

请贵方认真阅读上述条款, 如无疑义, 请您于2025年07月20日前正式书面签字并盖章确认此协议, 双方签字确认后, 协议正式生效, 酒店方可确保此次预定, 本协议一式两份, 双方各执一份, 具有同等法律效力。如在执行协议过程中产生争议, 双方秉承实事求是的原则首先采取协商方式解决, 但双方都保留仲裁和诉讼法律的权利, 地址首先选择本店所在地的人民法院诉讼解决。

再次感谢您的选择, 并期待尽快得到您的反馈, 我们将竭尽全力使您的活动圆满成功, 若需要更多的信息或帮助, 请随时同我们联络。

顺致商祺!

沈阳祖彩供热发展有限公司北约客维景大酒店

康辉集团北京国际会议展览有限公司

宁思佳/宋词

宴会销售经理-宁思佳/客房销售经理-宋词

2025 年 月 日

确认人 合同专用章
2025 年 7 月 19 日

吴衍

客房销售副总监-吴衍

2025 年 月 日

崔美钰

销售总监-崔美钰/

2025 年 7 月 19 日



默克



INFORMATION INVOICE

A/R Number :
 Group Code : 0722默克
 Company Name : Merck Serono China

Room No. : 9024
 Arrival : 07-22-25 13:24
 Departure : 07-29-25 00:00
 Page No. : 1 of 1
 Folio No. :
 User ID : FDMAYN

07-24-25

Date	Text	Reference	Charges CNY	Payment CNY
07-21-25	Room Charge		1,600.00	
07-22-25	Banquet		3,910.00	
07-22-25	Tang Gong Chinese Restaurant		7,291.00	
07-22-25	Room Charge		7,200.00	
07-23-25	Banquet		3,000.00	
Total			23,001.00	0.00

Balance 23,001.00 CNY

Please ask for the "Official Receipt" upon check out as hotel will only keep the "Official Receipt" for one month.

Net Amount	21,698.95
Room Charge 6%	382.05
Vat	920.00
Tong Gong 6% Vat	0.00
	0.00
	0.00

Guest Signature _____

扫描二维码，参与问卷调查；入住有"心"意，奖励送不停；更有机会参与抽奖，赢取免费房。
 Earn bonus points enjoy your complimentary stay;
 Please scan the QR code to access an online survey;
 Your valuable opinion will help us make your future stays even better.

