

第 1 页



3/30/2021

联系人：张清清女士
公司名：康辉集团北京国际会议展览有限公司
手机：86 15801428782

尊敬的张清清女士：

非常感谢贵公司选择**哈尔滨融创皇冠假日酒店**和**哈尔滨融创万达嘉华酒店**作为举行 2021 年 4 月 6 日-7 日的活动场地。

根据之前双方协商，特作如下安排，请查阅随附的合同。如无异议请签名盖章，并将签名盖章后的合同于 2021 年 3 月 30 日之前回传至酒店。

如您对合同有任何疑问，请与我们及时联系。我们期盼着与您的合作并预祝会议圆满成功。

致礼

销售人员：王丽丽/路晶
职位：宴会高级销售经理/客房高级销售经理
手机：86 132 0668 7621
邮箱：lily.wang@crowneplazahsb.com



酒店住宿/会议/宴会服务合同

酒店 (甲方): 哈尔滨领创逸品酒店管理有限公司融创皇冠假日酒店
哈尔滨领创逸品酒店管理有限公司融创嘉华酒店
(以下或简称“酒店”)

销售人员: 王丽丽/路晶
职位: 宴会高级销售经理/客房高级销售经理
手机: 86 132 0668 7621
邮箱: lily.wang@crowneplazahsb.com

客户 (乙方): 康辉集团北京国际会议展览有限公司
联系人: 张清清女士
手机: 86 158 0142 8782

A. 客房安排

公付房间 (乙方向甲方担保, 并须支付全部费用的用房。以下简称“公付房间”)

酒店名称	客房类型	团队价	星期二	星期三
			2021 年 4 月 6 日 保底/预计	2021 年 4 月 7 日 保底/预计
哈尔滨融创万达嘉华酒店 (甲方挂牌名)	豪华大床房	350 元	10 间/10 间	10 间/10 间
	豪华双床房	350 元	50 间/55 间	50 间/55 间
保底房间总数 (间)			120 间	

赠送一间会务组用房 4 月 6 日入住 8 日退房

以上价格均为已包含 10%服务费及 6%税金的人民币净价/早餐见备注

保底房间总消费: 人民币 42,000 元

房价说明

- 以上团队价为每间房每晚单人入住或双人入住。
- 以上团队价格均含一至两份自助早餐 (入住客房按实际人数登记早餐, 每间房不超过两份), 融创万达嘉华酒店用餐地点为一层江畔食街。未登记入住的来宾, 次日早餐将按每位人民币 128 元的价格收取费用。
- 以上团队价格基于保底房数为 120 间/夜所提供之特惠价, 价格需严格保密, 若乙方达不到本合同中的保底总房数, 乙方应按照本合同中的房间价格和保底总房晚数支付给甲方所差的金额。
- 此团队价格亦适用于以上所示活动日期的前两天或后两天, 但客房预定需视酒店客房预定情况及房间类型而定。
- 4 月 6 日-8 日期间, 乙方通过酒店其他途径预定的相同房型的会议团队或者散客的房间价格均不得低于上述价格。



- 以上团队优惠房价仅限乙方本次活动使用，会务组有效签单人须与酒店前台工作人员每日核对用房情况并签字确认。

入住客房可尊享以下服务

使用健身中心及游泳池，但具体使用时间及相关要求应按现场提示要求执行。免费高速宽带及无线上网。

客房担保条款

- 目前活动保留房间融创万达嘉华 120 间夜，乙方须于 2021 年 3 月 31 日前第一次确认团队最低担保房晚及房型，保底房间数上下浮动不超过 10%，于 2021 年 4 月 5 日最终确认团队最低担保房晚及房型，保底房间数浮动不超过 5%，入住当日乙方无权取消预定且将承担取消房晚数量的相应房费。如在浮动日期前有房间数量调整，则按照浮动日期调整数量更改房数，如果 4 月 5 日后，房间无调整浮动，则按融创万达嘉华 120 间夜为最低保底数收取房费，酒店将按双方合同中确认的担保总房晚数及房型提前预留房间。乙方如需增加订房或更改房型，将按酒店当日房型及预订情况而订，乙方授权决策者须为增加的住房在入住当日进行担保，担保额同上述房价。
- 本次活动在酒店的所有预定均由乙方担保，酒店将不再售卖当日为此次活动所预留的房间，因此，超过约定的房间取消和浮动数量，应由乙方承担所有未抵房间的房费，乙方不得拖延或以任何理由拒付，如未按时收到此款项，甲方将视为整体欠款，或将不能保证继续提供相应的其它服务。
- 甲方不接受在本合同中约定的预订调整日和浮动房间数量以外的临时取消或价格变更，如有临时增加的服务项目或房间，须提前 24 小时书面通知甲方，甲方应尽力视运作情况予以优先安排。

付费方式

- 乙方确认，房费及杂费的付费方式为下述第【 】项（至少选其一）。如乙方在签订合同时无法确认的，乙方应于团队入住前确认：
 - A. 上述团队的所有房费及杂费均由乙方统一支付，所有消费需于离店时由乙方一次性付清，并保证在店期间支付全额押金。
 - B. 上述团队的所有公付房费由乙方统一支付，杂项费用由住店来宾自行支付，所有消费于抵店时支付押金，离店时一次性付清。
 - C. 上述团队的所有自付房费用均由住店来宾自行支付，所有消费于抵店时支付押金，离店时一次性付清。
- 如有其它付款方式，须经过协议双方当事人在签订本合同时确认。
- 任何形式的付费方式在入住前或登记入住时要有押金担保（含信用卡、现金、公司担保函等形式），来宾自付费项目乙方要求免押金的或取消预订，乙方有连带付款责任，并由乙方在抵店日期当日为其支付预定期间的房费。

登记入住和退房

- 来宾的登记入住时间为下午两点后。若您的来宾需要提早入住，并确保房间在此时间已准备好，我们建议您为来宾预留前一晚客房，酒店将按该团队的团队价收取房费。如有需要提前在下午 2:00 前的入住，须经前台经理根据当日客房情况而定。
- 为了确保每位顾客都会顺利入住并有一个完美的体验，客户应提前七天提供完整的团队名单和来宾具体要求。
- 如来宾要求快速登记（check in），请在入住前提供来宾身份证/护照的复印件（包括护照页、签证页和入境签章页），请入住来宾按照当地公安治安条例规定进行实名登记。



- 我们的离店时间为中午十二点之前。如来宾在中午十二点至下午六点之间离店的，将会收取半天的房费，下午六点以后离店，将收取全天房费。所有延迟退房将视酒店入住情况而定。

团队入住名单

根据中国公安局要求，酒店需提供所有入住来宾名单，所以乙方需于抵店前 5 个工作日（2021 年 4 月 1 日）提供入住名单及如下明细。乙方理解，公安局要求酒店必须每日提供入住名单，乙方对此将予以配合。如有调整，乙方应提前通知甲方且双方将另行协商。

- 来宾全名、国籍
- 身份证 / 护照资料
- 公司名/职位
- 预计抵店日期、航班、离店日期
- 单/双人入住
- 吸烟/不吸烟喜好
- 信用卡明细(信用卡类型、卡号及有效期) - 供选择

B. 融创皇冠假日酒店会议及宴会安排

日期	起始时间	结束时间	活动	场地	台型	保证人数	预计人数	价格 (人民币)
2021 年 4 月 7 日	16:00	19:00	会议	丁香厅 110 m ²	课桌	50	50	3000 元/4H

以上价格均为已包含 10%服务费及 6%税金的人民币净价

融创皇冠假日酒店会议&宴会保底总费用：人民币 3,000 元，预计总费用：人民币 3,000 元

C. 融创万达嘉华酒店会议及宴会安排

日期	起始时间	结束时间	活动	场地	台型	保证人数	预计人数	价格 (人民币)
2021 年 4 月 5 日 2021 年 4 月 6 日	22:00 0:00	24:00 22:00	布展	宴会厅	/	/	/	12000 元
2021 年 4 月 6 日	17:30	19:00	晚餐	自助餐厅	原有	50	50	98 元/位
2021 年 4 月 7 日	8:00	16:00	会议	宴会厅	课桌	200	200	12000 元 含 LED 使用
2021 年 4 月 7 日	16:00	19:00	会议	乌苏里漠河 128 m ²	课桌	60	60	3000 元/4H



2021 年 4 月 7 日	16:00	19:00	会议	亚布力 94 m²	课桌	40	40	3000 元/4H
2021 年 4 月 7 日	12:00	13:30	午餐	自助餐厅	原有	150	160	98 元/位
2021 年 4 月 7 日	17:30	19:00	晚餐	大宴会厅	圆桌	160	170	1500 元/桌

以上价格均为已包含 10%服务费及 6%税金的人民币净价

融创万达嘉华酒店会议&宴会保底总费用：人民币 73,600 元 ✓

融创皇冠假日和融创万达嘉华酒店会议&宴会保底总费用：人民币 76,600 元 ✓

提供布展的具体进场时间由双方协商并根据酒店活动情况另行约定。

会议包括以下基本安排:

- 根据乙方的要求及酒店标准布置会场，布展方进场布展时间为 4 月 5 日 22 点至 6 日 22 点，退场撤展时间为 4 月 7 日 22 点至 24 点；
- 提供会场外电子液晶指示牌；
- 根据上述的时间安排使用会场；
- 提供纸、铅笔、本地瓶装矿泉水；
- 提供内置式投影仪；
- 音响系统，无线/有线麦克风（主办方所需数量视酒店设施设备情况安排）；
- 提供会议区入口处设置接待台；
- 提供舞台（主办方所需数量视酒店设施设备情况安排）；
- 提供立式讲台；

宴会包括以下基本安排:

- 4 月 7 日中式晚宴提供白台布、白口布、白椅套；
- 自带矿泉水及酒水（须签订免责协议，详见自带酒水及饮品约定）
- 提供 2 小时酒水畅饮，包括本地啤酒（小麦王）、可乐及雪碧，每桌按 200 元供 10 位收取费用；
- 根据乙方要求，甲方同意乙方在宴会过程中自带红酒及白酒，并免收酒水服务费，但乙方须保证酒水质量，以及合规的来源渠道，并须按照食品卫生相关要求在甲方宴会服务处留样，宴会结束后 48 小时后退还乙方。留样物品如有丢失，甲方负责按原价赔偿。
- 乙方自带酒水在使用过程中出现的任何问题酒店将不予承担责任。

预计席数/保证席数

- 本次宴会包价 1500 元每席，每席 10 人，超 10 人按每位 150 元额外收取费用。
- 经双方协商同意，乙方预计：17 席（不得高于保证席数的 110%）；保证席数 16 席。
- 乙方须在宴会开始的七日之前（不晚于 2021 年 3 月 31 日）确认实际席数。最终确认的实际数不能低于合同签订的保证席数。如实际席数低于合同签订的保证席数，乙方须按合同签订的保证席数(16 席)结算。甲方也有权依据双方重新确认的宾客席数安排适当的活动场地。
- 如当日实际到场席数低于保证席数，乙方将按保证席数收取费用。若超出保证席数，将按实际席数收费（如临时加席数量过多）。



- 酒店将按双方合同中确认的菜单、人数/席数准备食品。临时要求增加的人数/席数, 甲方不能保证宴席的出品品质和供应速度, 甲方将以现有的食材列出菜单, 甲乙双方重新确认价格。因此导致的额外成本和费用均由乙方承担。

布展说明

- 乙方需至少在活动开始前 7 日 (2021 年 3 月 30 日) 提供所有宴会厅内外布置效果图给酒店审批。乙方应保证设计符合酒店标准及当地政府消防安全规定。甲方有权拒绝不符合酒店标准及当地政府消防安全规定的各种布置。

更换场地条款

甲方将根据与乙方的约定, 安排场地, 但在特殊情况下(如: 包括但不限于配合政府活动或要求、场地突发故障、征用、安全隐患、漏水、断电、或不可预见的工程问题等) 甲方保留变更并安排其他场地的权利。甲乙双方须要更改合同条款并由双方代表双方签字确认。

布场条款

如果上述宴会需要提前进场布场, 甲乙双方需另行签订布场合约。

自带或打包食品

如乙方或乙方客人自带或打包食品, 必须签订自带及打包食品协议, 保留菜品样品以供食品检验。如出现任何食品安全问题, 甲方不承担任何责任。基于食品卫生安全考虑, 甲方不提供打包服务和打包容器, 但不限制乙方自行将客人未吃完的食品依法包装带走。

基于食品安全考虑, 未使用的宴席或食材, 甲方不予保存、不予二次加热或改为其他餐段食用, 甲方将一次性全部移交给乙方, 并由乙方决定放弃或打包。

全面禁烟及严禁使用明火

按照国家相关规定, 宴会厅内及周边所有区域内禁止吸烟; 严禁使用明火或燃放烟火爆竹、冷烟火、电子礼炮等, 如乙方或乙方客人吸烟, 须到指定的吸烟区, 如不听劝阻, 或造成损失及相关部门处罚, 乙方将承担全部责任, 并照价赔偿财产损失。

酒水及饮品约定

由于宴会来宾众多, 为避免丢失和不必要的误解, 甲乙双方就自带酒水做以下约定:

甲方将按照服务流程对乙方来宾提供服务, 并保证甲方员工的廉洁和自律, 不发生不道德行为; 甲方不负责乙方自带酒水的保管及整个宴会过程中的清点(可在乙方要求时, 提供搬运和摆放、撤台等协助); 自带酒水从到场直至宴会结束全过程中, 乙方须自行对其进行管理和保管, 甲方不对任何酒水遗失、毁损等承担任何赔偿责任;

甲方将依据服务流程撤下已使用的酒水包装, 除非乙方提前声明, 否则将按照普通垃圾处理; 未使用的酒水, 将按甲方工作流程放置在各个服务分区, 乙方须及时收取或保管, 甲方不再与乙方进行单独的交接和清点, 本合同另有约定, 从其约定。

化妆间和储物空间的使用



如乙方使用甲方提供的化妆间或储物空间（收费标准以报价单为准），甲方将此空间钥匙移交给乙方代表，甲乙双方须进行详细的接受和交回验收；使用期间，乙方须完全按照约定用途使用，不得移为其他用途使用，且须配合甲方必要的安全检查并保证完全遵守甲方安全规定（包括但不限于：不得存放危险品以及非法物品、不得存放现金和贵重物品、不得聚众娱乐活动、不得赌博、不得作为寝宿用途、不得存放机电设备或使用大功率电器等）；房间内的设施设备遗失或人为损坏，由乙方按照实际金额支付给甲方；除安全检查或特殊状况外，在乙方使用期间，甲方不再进入该区域，因此，乙方须自行对存放的物品安全负责，甲方不对任何遗失和损坏承担责任。

价格补充条款

- 如食品及饮料由于供应状况而采用别的品牌代替，酒店有责任尽快通知客户。
- 所有价格变化将由酒店决定，酒店有责任尽快通知客户。
- 如果会议/宴会持续时间超过合约上所规定的用时，乙方须额外支付费用金额后，方可继续使用。

税金及服务费

- 所有价格已包含 10%服务费及 6%税金人民币净价。如果中华人民共和国政府增加或减少在价格之上的税额，酒店将保留随时调整价格的权利。本合同所约定价格均建立在合同签订日中国税收政策下。

付款方式

此次活动客房&会议&餐饮服务保底总费用：人民币 118,600 元

定金：乙方应于 2021 年 3 月 31 日之前支付定金人民币 118,600 元作为客房&场地&餐饮服务的保证金，定金相当于活动总费用的 100%，甲方将不再就约定日期对此场地进行销售，甲方将不接受任何理由的定金退还请求。且不接受乙方单方面转让要求。如乙方未按照约定支付定金，甲方无义务为乙方保留客房&场地&餐饮服务且不构成甲方违约。

活动押金：活动开始当日，如乙方未及时付款，必须在活动开始前补齐，甲方可接受信用卡预授权。

余款：活动结束后当日，如乙方消费金额大于总付款金额，乙方应当日付清全款。如当日无法付清全款，需于前台交付足额押金。如乙方未能在规定时间付清所有款项，甲方有权利每日收取乙方所欠款项 1% 的滞纳金。（甲方提供酒店消费明细及账单，经双方确认并乙方结清尾款后开具发票）。

未履行协议

如果客户未能在规定期限内交付定金或全额款项，酒店有权取消所有会议场地及客房之预订，且不予退还定金作为弥补甲方损失之用。重新恢复预订只能在酒店接到付款后视酒店的预订情况方可进行。

客户总账户

甲方将于乙方客户入住当日为乙方建立一个总账户，乙方须于活动开始前十天确认以下总账户付款方式：

- 所有将被转入客户总账户的消费，如房费、餐饮服务、杂费及会议服务费等费用。
- 请务必于活动开始前 7 天提供有效签单人及签字字样，并明确其签单权限范围。
- 所有需签字的消费账单必须由有效签单人签字确认，变更有效签单人需提前正式通知酒店方。
- 所有客户总账户中的费用必须由乙方提供的签单有效人签字认可。
- 所用费用只能支付到甲方指定账户（前台、财务部和酒店餐饮服务营业点）并当场索取甲方收据作为交款



凭证，任何私人账户转账和对任何私人支付，甲方不予承认，视为未收到款项。

乙方总账户的结算可通过现金、支票、信用卡或转账等方式支付，乙方应预先告知甲方结算总账户的付款方式。如使用信用卡支付，需在活动开始之前在前台出示有效信用卡作为此总账户费用担保，并签订预授权完成确认书。

酒店银行账户信息

哈尔滨融创万达嘉华酒店

账户名：哈尔滨领创逸品酒店管理有限公司融创嘉华酒店
银行名称：招商银行哈尔滨松北支行
账号：451905186910601

取消及推迟活动

如果客户取消或推迟本合同的相关活动，甲方有权收取相关费用。费用将按收到的书面通知的日期及受影响的金额来计算。收取费用意为补偿酒店合理损失不构成任何意义的处罚。如果客户整个团队活动取消或推迟，酒店将按下述标准收取费用：

提出取消或推迟

签署合约后 3 个工作日

本合同中活动开始前 10 个工作日

若乙方推迟活动日期，甲方将根据酒店预订情况给予调整，除另有约定外，无论双方就推迟会议是否重新达成新的安排，甲方有权按乙方提出取消或推迟情形按上述约定向乙方收取费用。

如果上述费用不足以弥补酒店损失的，乙方还应应对甲方及酒店的损失承担赔偿责任。

若酒店在合同签署后单方面通知贵公司取消此次活动，则酒店同意向贵公司赔偿与上述内容相同的金额给贵公司。

酒店收取费用

相当于 60%的预期活动总费用

相当于 80%的此次活动总费用并没收定金

其他事项

条幅及背景板

乙方应至少在活动开始前 7 天提供条幅或背景板的布置效果图给甲方审批。乙方应保证设计符合酒店标准及当地政府消防安全规定。酒店有权拒绝不符合酒店标准及当地政府消防安全规定的各种布置。

乙方可在酒店指定区域，在酒店监督下，按酒店同意的方案布置活动条幅或背景板。但是酒店大堂或公共区域不可摆放任何指示牌。

会议物品的运输

所有寄运的宴会用品必须提前通知甲方并标明会议/宴会名称及日期。甲方将予以协助搬运会议物品，从收货平台搬至会议场地。除客户预定的会场外，酒店不提供仓储空间存放会议物品，酒店将不对任何贵重物品或现金储存承担任何责任。会议结束后的遗留物品若没有提前通知酒店保留，酒店将视为垃圾处理，客户对此无异议。

外请供应商

如果客户聘请其他供应商或合作伙伴布置宴会，需提前征得甲方同意，该供应商或合作伙伴需单独与酒店签订布展合约，基于甲方运作和经营标准以及过往合作经历原因，可能会谢绝部分第三方进入酒店进行经营活动，因此，甲方有权因下述原因禁止该供应商或合作伙伴入场搭建：



- 乙方未通知甲方使用外请供应商及合作伙伴进场搭建或无相关资质商家。
- 乙方外请的供应商及合作伙伴未按要求与甲方签订布展合约的，不遵守酒店各项安全及品牌运营标准的。
- 曾被甲方列入黑名单的商家。
- 不服从不配合甲方管理的。拒不接受整改要求的。
- 其他损害甲方经营及声誉的商家。
- 甲方将收取外请供应商搭建至活动结束期间，所用设备的能源费：电费按照人民币 2 元每千瓦时。

损坏赔偿

若由于乙方或乙方雇佣之承包商在活动期间所造成的酒店物品、设施的损坏及损失，甲方将向乙方收取因此发生的维修或置换费用。为防止酒店设备的损坏，甲方有权向乙方雇佣之承包商收取布场押金做为担保。布展押金详见布场合约。

因您及您宴请的客人对酒店的物品造成的损坏，将按照以下标准赔偿酒店：

导致地毯损坏 - 人民币 2000 元/直径 1cm

导致宴会桌布损坏 - 人民币 500 元/条

地毯污染清洁 - 人民币 500-2,000 元/次

宴会现场的酒店客用物品丢失，例如：餐巾、小毛巾、餐具等，如果无法追回，需按本酒店标准给予赔偿。

其他损坏，例如：器皿、装饰、设施、家具等，如果无法修复，需按本酒店标准给予赔偿。

消防安全

为了确保客人的安全乙方聘用的布展公司必须遵守本酒店的防火规则。物品的放置需要经酒店批准，不得在任何情况下堵塞防火通道和紧急出口。宴会厅内不允许放冷焰火及手拧彩花炮，酒店范围内不允许放鞭炮。

任何易燃易爆物品的使用，必须提前通知酒店并仅可在获得酒店批准后才可以使用。

音响设备

乙方必须于活动开始日前十四天，以书面形式通知酒店任何专业或大型音响及视听设备的使用情况。酒店有权在活动预演或活动当日拒绝或阻止任何预计可能会影响其他活动举行的声音。

不可抗力

甲方对由于战争，暴乱，罢工，天灾人祸、政府行为及因一切非甲方可控制的因素而直接或间接造成

甲方酒店不能正常履行此合约上的协议，甲方对此不负任何责任。另外，若由于以上任何一项原因而使甲方酒店不能安排活动，甲方应在不可抗力发生后两日内通知乙方，并将在扣除按照合同约定已发生的费用、赔偿或违约金等（如有）后退还全部定金及预付款。

乙方在此同意，在法律许可下，如**哈尔滨领创逸品酒店管理有限公司融创皇冠假日酒店&哈尔滨领创逸品酒店管理有限公司融创嘉禧酒店**以及其任何关联公司或雇员需对任何第三方（包括个人）的索赔负责、或为此承担责任、赔偿、或因此遭受任何损失或承担任何费用（包括律师费），且该等索赔、责任、赔偿、损失或费用系因乙方履行其在本合同项下工作或义务所直接或间接而引起，则**乙方**应对他们予以保护并赔偿，以使其免受损害。

特殊注明

乙方在甲方所辖区域内举行的所有活动不得违反国家及地方法律、法规，否则一切后果由乙方自负。

语言

本合同以中文和英文签署。如中文和英文内容不一致的，应以中文约定为准。

客房及场地/预留

希望以上安排能够满足您的要求，如果您有任何需要或修改，请随时联系我们。请您在(2021 年 3 月 31 日)之前签字盖章确认此合同并发送至酒店，在酒店收到确认合同及全额定金后，您的客房及场地将予以确认保留。

本合同签订后，酒店销售经理将全程与您商洽其他细节问题。



再次感谢您选择哈尔滨领创逸品酒店管理有限公司融创皇冠假日酒店(哈尔滨融创皇冠假日酒店)&哈尔滨领创逸品酒店管理有限公司融创嘉董酒店(哈尔滨融创万达嘉华酒店)，我们期待着与您共同完成此次重要的活动。
您诚挚的

哈尔滨领创逸品酒店管理有限公司融创皇冠假日酒店
哈尔滨领创逸品酒店管理有限公司融创嘉董酒店

康辉集团北京国际会议展览有限公司

王丽丽/路晶
会高级销售经理/客房高级销售经理

联系人

日期：2021 年 3 月 30 日

刘丰
销售总监

喻蕊
宴会销售副总监

王冰
市场销售总监

抄送
王佩-财务总监

附件：

姓名	签名样本	签单消费范围(例如：餐饮服务、住宿、全部等)