

# 东营蓝海御华大饭店团队接待 康辉集团国际会议展览有限公司团队会议协议书

本会议与活动协议由以下列明确的酒店和客户双方签订，旨在双方明确责任，互利互惠，合作愉快。

|      |               |      |                          |
|------|---------------|------|--------------------------|
| 甲 方： | 东营蓝海御华大饭店有限公司 | 乙 方： | 康辉集团北京国际会议展览有限公司         |
| 联系地址 | 东营市潍河路 319 号  | 联系地址 | 农展馆南路 13 号 瑞辰国际中心 1510 室 |
| 联系人  | 李迎迎（销售部经理）    | 联系人  | 李思甜                      |
| 电 话  | 18954033388   | 电 话  | 15614419726              |
| 电邮地址 | ——            | 电邮地址 |                          |
| 传 真  | ——            | 传 真  |                          |

甲乙双方通过友好协商，就乙方举办“别克七区 2022 三季度服务运营会议”事宜达成如下协议：

## 一、活动内容

1. 活动名称：别克七区 2022 三季度服务运营会议。
2. 活动组织联络负责人：姓名 李思甜，联系电话 15614419726。
3. 活动日期：2022 年 08 月 02 日 至 2022 年 08 月 04 日

## 二、具体安排

### （一）住房安排

| 房间类型              | 预计房间数量            | 保证房间数量 | 抵店日期     | 离店日期     | 门市价<br>(元 / 间夜) | 团队协议<br>(元 / 间夜) |
|-------------------|-------------------|--------|----------|----------|-----------------|------------------|
| 清雅阁<br>大床房/<br>标间 | 1 号房间数量太少，不签保底    |        | 8 月 01 日 | 8 月 04 日 | 1499            | 538 元/双早         |
| 清雅阁<br>大床房/<br>标间 | 35                | 32     | 8 月 02 日 | 8 月 04 日 | 1499            | 538 元/双早         |
| 清雅阁<br>大床房/<br>标间 | 92                | 80     | 8 月 03 日 | 8 月 04 日 | 1499            | 538 元/双早         |
| 合计                |                   |        |          |          |                 |                  |
| 备注                | 备注：<br>1、以上房间含双早； |        |          |          |                 |                  |



|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
|  | 2、退房时间为北京时间 14:00 前;                 |
|  | 3、提供免费无线网;                           |
|  | 4、8 月 2 日下午 18:00 之前在客房南大堂摆放 6 人签到处; |

(二) 会议时间安排:

| 日期        | 时间 (几点至几点) |       | 地点    | 预计人数    | 会场形式            | 价格 (元)                                |
|-----------|------------|-------|-------|---------|-----------------|---------------------------------------|
| 08 月 03 日 | 13:00      | 18:00 | 二楼御礼厅 | 170 人左右 | 第一排前面有课桌, 后面剧院式 | 6000 元/半天<br>(打 85 折)<br>折后 5100 元/半天 |

- 1、茶歇: 38 元/位, 按照 90 人准备;  
 2、免费音响话筒、纸笔;  
 3、茶水、矿泉水单独收费, 可以自带;  
 4、御礼厅电子屏使用蓝海策划公司; (明细如下)  
 5、御礼厅使用舞台、演讲台;

御礼厅庆典使用费用

| 13161 临御集团 |           | 御礼厅庆典使用费用 |        |        |          |         |                             |
|------------|-----------|-----------|--------|--------|----------|---------|-----------------------------|
| 项目名称会议     |           | 执行        | 李 伟    |        | 形式       |         | 酒店内场                        |
| 日期         | 2022年8月3日 | 总督导       | 刘 伟    |        | 地点       |         | 御礼厅                         |
| A. 宴会厅     |           |           | 数量 (Q) | 单位 (K) | 单价 (P) 元 | 小计 (ST) | 细节说明Detail description      |
| 1          | LED屏      |           | 30     | 平方     | 200      | 6000    | 7.5m宽*4m高, 含安装、含操控          |
| 2          | 舞台地毯      |           | 33.6   | 个      | 15       | 504     | 8.4m (左右到底) *4m (前面到底) 灰色地毯 |
| 3          | 指示牌       |           | 8      | 个      | 120      | 960     | 0.6m*0.9m, 立牌展架、含画布、含安装     |
| 4          | 报到处       |           | 7.8    | 平方     | 60       | 468     | 高2.6m*宽3m, 黑白布防透光, 含画布、含安装  |
| 5          | 讲台帖       |           | 1      | 个      | 120      | 120     |                             |
| 6          | 音响        |           | 1      | 套      | 1500     | 1500    | 外加音响, 手持话筒4个, 音响师1名         |
| TOTAL / 共计 |           |           |        |        |          | 9552    |                             |

(三) 用餐时间安排:

| 日期        | 时间          | 地点/参加人员 | 预计桌数 | 保证桌数 | 用餐标准          | 摆台形式 |
|-----------|-------------|---------|------|------|---------------|------|
| 08 月 03 日 | 18:00-21:00 | 一楼御景厅   | 16   | 15   | 150 元/位<br>包饭 | 桌餐   |

- 1、对于桌餐消费, 20 桌以内浮动 1 桌; 如 20 桌以上, 甲方允许乙方 20 桌上浮 2 桌为正常接待, 如低出保证桌数将按照保证桌数收取菜金百分之五十的成本损失费用;  
 2、自带酒水无服务费;  
 3、御景厅固定电子屏 (30 平方) 不收费, 晚宴时放个颁奖 PPT, 颁奖结束固定此次活动的屏幕;  
 4、御礼厅会议室结束后把演讲台搬御景厅, 因为有讲台贴、话筒 2 个  
 5、御景厅后侧在摆放 1 桌不摆餐具不上菜;  
 6、主桌席签赠送, 副桌摆放桌号牌;

免费服务项目 (免费提供)

音响 (吸顶音响):

签到处 (桌椅):



主席台：

话 筒：\_\_\_\_\_个，摆放位置为\_\_\_\_\_。

收费服务项目（如需要另外收费）

座次牌：3 元/个；席签：3 元/个；

矿泉水：3 元/瓶；茶 水：日照绿 5 元/杯，铁观音 5 元/杯、碎银子 68 元/壶；自助餐餐券：8 元/张（每张 10 个）；

### 三、付款方式

1. 在本次接待中，结账方式为住宿住店客人自付，餐费会议费，甲方收到发票后 5 个工作日内后汇款，接待结束后乙方需要刷预授权，等公对公汇款之后，甲方撤销预授权。

2. 除与甲方有特别协议外，乙方所有费用均需在 2022 年 8 月 11 日前全部结清，将款项汇入甲方财务指定的银行账户 206513954624，开户行：中国银行股份有限公司东营分行，开户名：东营蓝海御华大饭店有限责任公司，若乙方未按本规定办法结算而给甲方造成经济损失的，则乙方应按损失金额给与甲方赔偿；如超出规定时间两天以上不能付清账款者，甲方将有权按照所欠账款的 1%/日收取违约金，且每拖延 10 天，甲方给予乙方的优惠扣除 20%；否则甲方将通过法律程序处理，由此发生的支出费用或其它诉讼费用由乙方承担。

### 四、押金

为保证此次活动按时圆满举行，以及为接待房间/会议室的预留及用餐原材料、LED 屏、地毯、音响、物料制作等准备，双方约定在 2022 年 08 月 1 日之前由乙方支付甲方 3.8 万元作为本次接待的预付款押金；

### 五、违约责任

1. 会议期间甲方提供的一切设施设备如发现人为损坏，一律由乙方单位负责赔偿。会议期间乙方不得自行在与甲方洽谈外的区域张贴宣传画及进行展示活动，如因上述原因给甲方造成损失，由乙方负责赔偿。

2. 甲、乙双方不得擅自改动已确认的预订内容，如任何一方因特殊情况需予以调整，须事先征得另一方的同意。

3. 甲方在服务过程中如提供劣质服务或出现严重失误而给乙方的接待活动造成损失，乙方有权追究甲方的责任并赔偿损失。

4. 会议期间乙方不得在会议场所喷洒礼花筒、旋转礼炮、彩色亮片、闪光纸等难以清理的物品。

### 六、不可抗力因素

1. 由于战争、政府变更、罢工、动乱及自然灾害等不可抗力因素而使甲方直接或间接地不能履行其义务，甲方对此不承担任何责任。

2. 因疫情原因导致会议延期或取消，酒店需退还押金。

3. 本协议一式四份，双方各执两份，具有同等法律效力。其他未尽事宜，



双方本着友好协商原则，可另签补充协议约定。

甲方：东营蓝海御华大饭店（公章） 乙方：康辉集团北京国际会议展览有限公司  
酒店总经理/或委托代理： 法定代表人/负责人：

经办人： 经办人：

开户行：中国银行股份有限公司东营分行 开户行：交通银行北京团结湖支行

账号：206513954624 账号：110060744018010049796

地址：东营市潍河路 319 号 地址：北京市朝阳区农展馆南路 13 号 12 层

1510 内 002

联系电话：18954033388 联系电话：010-65877697

日期：2022 年 7 月 30 日 日期：



创建 全能王 扫描

2022.09.09