

2024 年 4 月 12 日

高博女士：：

公司名称：康辉集团北京国际会议展览有限公司
公司地址：北京市朝阳区农展馆南路 13 号 12 层 1510 内 002
电 话：010-65877697
电 邮：

关于：康辉集团北京国际会议展览有限公司（以下简称“主办方”）（2024 年 4 月 20 日----2024 年 4 月 21 日）在北京金海湖维景国际大酒店（以下简称“酒店”）住房、会议及用餐活动协议

客房安排

房间类型	2024 年 4 月 20 日	2024 年 4 月 21 日
高级大床	2	离店
高级双床	9	离店
豪华套房	1	离店
共计	12	

房价（含税）

房间类型	单人间
高级大床	650
高级双床	550
豪华套房	1080

- 以上房价已包含百分之十五（15%）服务费及税费。
- 以上房价根据实际登记入住人数包含每日一份或至多两份自助早餐。
- 额外自助早餐为 RMB128 每位。
- 以上房价包含免费无线宽带。
- 房价仅适用于预留客房中所说明的活动日期，如提前入住或延住，取决于预订时客房的预订情况，根据房型按照当日酒店官方网络价格收取费用。

入住及离店时间

- 酒店办理入住时间为当日 15:00 以后，酒店会努力确保在客人抵店之前安排好团队的房间。如果主办方希望在此时间之前入住，酒店建议您以协议价提前一天预订房间。
- 客人退房离店时间为当日中午 12:00，12:00-18:00 之间退房将收取半天房费，超过 18:00 退房将收取全天房费。
- 主办方如延迟当日退房须提前 24 小时通知酒店，酒店根据离店当日客房出租率情况，决定是否为主办方办理延迟退房，免费延迟退房至多当日 14:00。

预订要求

为了更有效的办理客人入住手续，请主办方于 2024 年 4 月 17 日之前提供参会人员的最终住房分配表/客人名单和以下信息：

- 客人姓名
- 抵达/离店日期
- 房间类型（单/双入住）
- 护照号码及有效日期（自付费客人）
- 中国签证种类、签证号码及有效日期（自付费客人）

在此日期后的房间预订，将视酒店房间预订/出租状况而定。

在酒店收到最终确认的住房分配表/客人名单后，主办方如减少原预订的房间数量或客人未能抵达或入住后提前离店，酒店将按原预订房数和天数收取房费，并将费用转至酒店为主办方设立的主账户。

重新安置

在预订已被担保的情况下，如果酒店在客人抵达当日不能按预订为客人安排房间，本酒店将在相同级别的其它酒店为客人安排入住并支付第一晚房费，当酒店有客房可以为临时搬走的客人安排时，本酒店负责将客人接回。

客房保留

协议一经签订，表示主办方已确认第一页上提及的所有预留客房。但酒店允许主办方在下列时间表内减少部分已确认的房间数量而不承担取消费用。

年/月/日之前（活动开始前 3 天）：酒店允许取消不多于协议预留客房间数的 5%，如果多于 5%，酒店将收取超出允许比例取消房间总数的一间晚费用作为取消费用。

主办方预订当日未到或提前离店，将按原定房晚数支付费用。

主办方需以书面形式通知酒店以上所减少的房数。在时间表内所允许减少的房间，酒店将自行取消。

如房间的减少超出以上酒店允许的范围，主办方需支付酒店合理的违约金而非罚金，违约金数额同等于超出允许房间减少范围以上的房间数量乘以团队房价。

截至日期

如在团队到店前 5（截止日期：2024 年 4 月 15 日）天未能与酒店确认以上房间安排，酒店有权取消房间预定并重新销售。任何新的房间预定将根据酒店出租状况而定。

用餐安排及标准

日期	时间	地点	台型	预计人数	保底人数	餐标	总价 (含税)
2024 年 4 月 20 号	17:30	包房	桌餐	24	20	2000 元 / 桌	4000.00

- 主办方在 2024 年 4 月 3 日前同酒店最终确认用餐安排及人数。
- 主办方提供的保证用餐人数与预计用餐人数的差额不应超出 10%。

- 如预计人数变动，酒店保留调整用餐地点的权利。

餐饮人数担保

如实际出席人数低于最低保证人数，酒店还按原确认的最低保证人数收取费用。如实际出席人数多于确认的最低保证人数，酒店将按实际出席人数收费。

菜单/其他附加项目

- 菜单请详见附件
- 鲜花费用\横幅费用\停车费用\茶水费用\房间物品摆放费用\水果费用（可选项，如无可删除）

预计费用

主办方在此协议签订后，请参考以下涉及酒店房间，餐饮及配套服务所收取的预计费用：

预计的客房费用（1间夜量 X 人民币 1080 每间房每晚 2 间夜量 X 人民币 650	
每间房每晚 9 间夜量 X 人民币 550 每间房每晚	人民币 7330.00
预计的会议及餐饮费用（根据最低保证的人数）	人民币 4000.00
预计的总计费用（含税金额）	人民币 11330.00
预计的税费金额	人民币 641.32

以上总预计花费仅供参考，最终结算金额以实际发生为准。

付款规定

除非已经与酒店签订信贷协议，否则主办方应依照定金支付安排中的规定支付活动款项。并在年/月/日前（第一笔定金支付日期）通知酒店即将使用的付款方式。付款可以以现金、银行支票或者电汇等方式支付费用。酒店不接受个人支票。在离店时未结清的款项，自离店之日起将按照每月 1.5% 的利率收取利息。

定金支付安排

双方签订协议后，主办方需按以下计划向酒店支付定金：

80% 的预计总消费额即人民币 9064.00 需在 2024 年 4 月 17 日（活动开始 3 天前）前支付。

- 任何超出预计总消费的实际花费须在团队离店或活动结束后当日付清，以上定金额为预计的总消费额。定金不退不可转作它用。
- 活动开始前酒店有权检查主办方的信贷状况，如发现不良资产变化，酒店有权提高定金额度。
- 如定金未能按时支付，酒店有权选择取消此协议并且主办方需支付酒店以下所提及的违约金。
- 如在费用上有争议，主办方同意先立即支付无争议部分的费用，其余部分待争议解决后立即支付。

主办方可以选择现金、银行支票或银行电汇的方式将款项转至以下帐户：

开户名称：北京泰龙翔置业有限公司平谷酒店公司

开户行：中国农业银行股份有限公司北京平谷支行营业部

开户账号：11140101040046234

行 号：

价格保密

除非征得酒店正式书面授权，否则所有价格都不能在互联网上发布或直接间接地向外界透露。

如主办方无法履行协议或单方面取消此协议，此行为会给酒店造成难以计算的损失，以下"取消"的相关违约赔偿条款作为违约对酒店损失的合理赔偿，并不构成任何形式的惩罚。

取消条款

如主办方取消此协议则应向酒店提供书面通知，并按预计总费用人民币 54760.00，包括客房、会议/活动和餐

饮按以下规定向酒店支付违约款项。

2024 年 4 月 17 日（活动开始前天 3 天）后，酒店收取预计总额的 80%即人民币 9064.00

双方同意以上取消条款中所述的定金为合理的预计金额，足以补偿酒店为此活动安排所付出的损失。

安装与搭建

为了保证酒店客人和酒店财产的安全，在未提前获得酒店书面同意的情况下，活动主办方不应在活动场地内使用带有噪音，有毒、有害气体或具有危险性质的项目（如嘈杂的音乐，烟雾机，干冰，彩条炮，烟花炮竹，蜡烛或香等），也不应在活动场地以外的地方（如注册登记台）进行任何活动。主办方应获得所有必要的消防安全许可，并向酒店支付因这些活动而对酒店产生的损失的费用，如重置烟雾探测器或消防报警器的费用或特别清洁费用为保证酒店的外观标准。酒店保留拒绝任何未经酒店事先同意主办方自行做出的任何搭建，横幅标语，背景幕或标志的权利。酒店要求主办方所有的安装和搭建必须符合北京市政府有关安全和防火的规定。不允许在任何安全出口处放置家具，设备和其它障碍物。北京金海湖维景国际大酒店会议及宴会区域内，允许安装输入功率为 5 千瓦的相关设备。如设备超出酒店规定，主办方需提前上报，待批复后方可安装，使用。

安保及安全

酒店无责任为活动场地提供保安，主办方带入活动地点的任何设备、展览物品、贵重物品及留在活动场地的所有个人财物完全由其所有权人承担风险。主办方应提醒参加活动的人员有责任安全保管好他们个人的财物。酒店可合理要求公司聘用保安人员来保护客人或财物的安全。保安人员未经酒店或当地政府部门批准不得携带武器。如需武装保安参与，主办方须自费从当地政府部门获得所需许可。如需上述安排，主办方须提前通知酒店，以便酒店进行必要的协调和协助。

为保证酒店客人的安全，酒店要求主办方及其雇用的任何第三方公司均应遵守酒店安全规定。如主办方在活动场地内外使用任何易燃物品，必须提前通知酒店所使用的易燃物品及其数量；需事先通知酒店管理部门，获得酒店的同意后，方可使用这些易燃物品。如因主办方、主办方人员或主办方雇佣的人员直接或间接损坏酒店的设施物品、导致人员伤亡由主办方承担全部责任，并赔偿损失。

禁烟规定

根据北京市政府 2015 年 6 月 1 日起实施的《北京市控制吸烟条例》规定，北京金海湖维景国际大酒店为无烟酒店，酒店将开放室外作为吸烟区域，其余室内区域内实行禁烟，请主办方告知参会人员严格执行该条例。

广告

除非事先征得酒店书面同意，否则酒店有权决绝由主办方擅自在酒店内、外张贴任何横幅、背景牌和指示牌；未经酒店书面同意，主办方不得在任何广告或者宣传材料中使用北京金海湖维景国际大酒店的名称、商标、标识或者其他财产性标志。

信息说明

主办方负责决定可以知晓协议条款的人员。主办方负责告知参加活动者酒店即将收取的费用项目及金额。

法律与政策

双方都需遵守当地法律法规、酒店所在区域的法律法规及酒店规章制度。

如活动内容有违法或有损民族、政府形象的活动，酒店有权随时终止活动，所有损失由主办方全额赔付酒店。

保险

主办方应就其带入活动地点的任何设备/展览物品/贵重物品等，规定独立的保险范围。

赔偿约定

如一方发生违约行为或因其管理人员、雇员、代理、承包商、成员、参与方的故意、过失或疏忽行为给对方造成直接或间接损失，应承担赔偿责任。

争议的解决

本协议项下发生的争议，由双方当事人协商解决；协商不成的，交由北京金海湖维景国际大酒店所在地人民法院裁决。

责任免除

如果因战争，罢工、暴乱、政府行为（“政治任务”接待等非自身能控制因素）、自然灾害或其它人力不可抗拒的原因而导致任何一方无法履行本协议，任何一方都有责任以书面形式通知对方终止本协议，而无需为此承担任何责任。

转让

在未获得酒店书面同意之前，主办方不得将其在协议项下的权利或义务转让。

活动反馈

活动反馈调查：活动结束后，乙方服务部门有可能通过电子邮件方式邀请甲方参与乙方的活动反馈。

酒店暂时为主办方预留了活动所需的客房和会议/活动场地，如需确认预订，请于年/月/日之前将主办方签署好的此协议书回传给酒店一份。本协议自酒店和主办方授权代表人签字并盖章之日起生效。本协议一式四份，酒店持三份，主办方持一份，具有同等法律效力。

如逾期回传或未签署，酒店有权取消预留的客房和会议/活动场地而不需提前通知主办方。

再次感谢您选择北京金海湖维景国际大酒店！我们期待着贵司的客人光临！

顺祝商祺！

以下无正文

北京泰龙翔置业有限公司平谷酒店公司



姓名：牛海民
职务：销售经理
电话：13911246679
电邮：
日期：

北京好体验咨询管理有限责任公司



姓名：高博
职务：
电话：010-65877697
电邮：
日期：2024年4月18日



姓名：邵岩
职务：市场营销总监
电话：010-6098 7777-6301
电邮：yan.shao1@ctg.cn
日期：

