

康辉集团北京国际会议展览有限公司活动合同书

郑州绿地 JW 万豪酒店

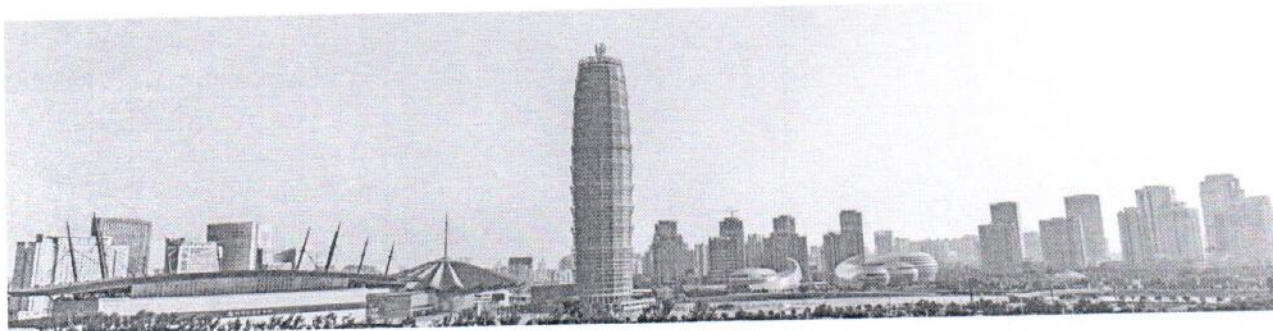
呈递人: 张昊

日期: 2020 年 09 月 04 日

尊敬的袁少晨

郑州绿地 JW 万豪酒店向您致以最真挚的问候!

感谢贵公司对本酒店的信任, 我们很荣幸有此机会向您呈上康辉集团北京国际会议展览有限公司的合同书。并真诚祝愿您对此次会议安排感到满意。



郑州绿地 JW 万豪酒店傲立于郑东新区 CBD 中心, 俯瞰整个郑东新区全貌, 是郑州新的地标性建筑, 距离高铁站仅十分钟车程, 地理位置无与伦比。各类豪华客房尽览郑东新区及如意湖美景, 这里拥有美味荟萃的各式高档餐厅以及总共超过 1500 平方米的会议空间, 其中包括 1000 平方米的多功能无柱式大宴会厅。

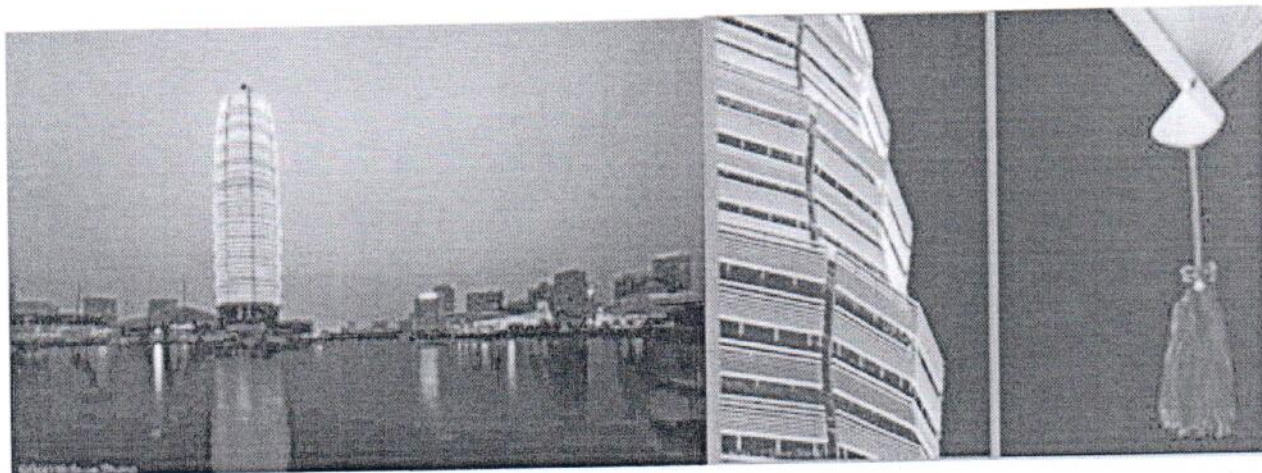
JW Marriott® Hotel Zhengzhou
No. 2 CBD Zhengdong New District, Zhengzhou 450000, P. R. C
Tel: (86 371) 8707 8298 Fax: (86 371) 8707 8279

郑州绿地 JW 万豪酒店
郑州市郑东新区商务中央公园 2 号 邮政编码: 450000
电话: (86) 371 8707 8298 传真: (86) 371 8707 8279

张昊
宴会销售主任

Mccree.zhang@marriott.com

94



一. 客房要求

1. 住宿:

1. 住宿:		
日期	09 月 19 日	房价 (人民币)
豪华双床房	预计/保底	人民币 810 元/间/夜 包含双份早餐 用餐地点: 38 楼都会尚膳餐厅
	10/9	
保底房间总消费	人民币 7, 290 元	

- 以上房价均已包含 16.6% 的服务费和税。
- 以上房价均不给予返佣。
- 酒店将不保障大床房/双床房, 但会尽量安排您需要的房间类型。
- 请至少提前 3 天告知酒店所有客人名单。
- 提前入住和延时退房需根据酒店当日出租率情况而定。
- 以上房间是以贵部所担保的 09 月 19 日每日至少使用 9 间夜, 若公司在酒店实际使用间夜低于此保证间夜数, 则酒店按照此保证间数收取费用; 如公司实际使用间夜数高于保证间夜数, 酒店将按实际使用间夜数收取房费。

价格保密

以上协议价格为郑州绿地 JW 万豪酒店为贵公司本次会议提供的特别优惠团队价, 公司不得向第三方 (包括但不限于团购类网站、专业订房或餐类网站、旅游类网站等互联网平台、以及其他旅行社、会展公司等) 展示泄露或提供给第三方销售以上团队价格, 否则酒店有权解除合作协议, 并要求贵公司承担由此给酒店造成的损失。

JW Marriott® Hotel Zhengzhou
No. 2 CBD Zhengdong New District, Zhengzhou 450000, P. R. C
Tel: (86 371) 8707 8298 Fax: (86 371) 8707 8279

郑州绿地 JW 万豪酒店
郑州市郑东新区商务中央公园 2 号 邮政编码: 450000
电话: (86) 371 8707 8298 传真: (86) 371 8707 8279

张昊
宴会销售主任

Mccree.zhang@marriott.com

Ca

豪华房优惠礼遇

- 免费饮用咖啡和茶
- 免费享用酒店健身房
- 免费宽带

入住/离店时间

我们的入住时间为下午 14:00 以后, 若有个别客人提前到达酒店, 酒店会根据当日入住情况尽量予以安排。若客人在当日 8:00 之前到店酒店将加收半天房费。
我们的离店时间为中午 12:00。如有客人需延迟退房至 12:00 之后且 18:00 之前, 我们将收取 50% 的房费。如果晚于 18:00 离店的将会收取一晚的房费。

未到店客人

公司为客人做了担保但未能按时到达酒店入住的客人, 公司需承担此类客人所有的房费。如未做任何担保的房间, 酒店有权在当天中午 12:00 前取消其未担保预定的房间。未担保房间在入住当天超过中午 12:00 之后取消将收取全部房间费用。

客人不得转让客房

客户同意, 无论是客户, 还是活动出席者或任何中间人, 均不被允许转让本协议项下的任何权利或义务, 或向与客户无关的人员转售或以其他方式转让根据本协议进行的关于客房、会议室或任何其他设施的预订。

宾客名单

为履行中华人民共和国公共安全局有关条例, 公司尽可能给予酒店宾客的详细名单。按规定, 酒店有义务每天向公安机关传送其接待的宾客名单及身份信息。

张昊
宴会销售主任

Mccree.zhang@marriott.com

JW Marriott® Hotel Zhengzhou
No. 2 CBD Zhengdong New District, Zhengzhou 450000, P. R. C
Tel: (86 371) 8707 8298 Fax: (86 371) 8707 8279

郑州绿地 JW 万豪酒店
郑州市郑东新区商务中央公园 2 号 邮政编码: 450000
电话: (86) 371 8707 8298 传真: (86) 371 8707 8279



二. 会议和用餐的安排

2020 年 09 月 19 日 (星期六)					
时间	活动	场地	布景	保底人数/ 预计人数	价格 (人民币)
14: 00-18: 00	会 议	会议室 1+2 (3 楼 126 平)	U 型	20/25	11, 200 元/半天
15: 00-15: 30	茶 歇	会议室 1+2 (3 楼 126 平)	自助式	20	68/位 共计 1360 元
会议总费用					人民币 12, 560 元

以上场地服务费包含以下项目:

- 上述时间范围之内会议场地的使用
- 为每位客人提供会议必需品 (包括纸, 笔, 糖, 瓶装水), 其中瓶装水总量不超过会议人数的 130%, 超出部分按 5 元/瓶收取
- 一个麦克风、一个无线麦克风
- 会场免费提供无线上网服务
- 投影幕布

备注:

- 以上所有价格均已包含服务费和税
- 如果还需要其他的设备请提前 7 天通知我们
- 如实际出席人数低于保证人数, 则按保证人数计算; 如实际出席人数高于保证人数, 将按实际出席人数计算

其它条款规定

增值税

本合同所报包价在加上服务费及税之后, 已经包括增值税。

超时使用场所规定

基于酒店客户对会议场所需求高, 凡贵方超出上述会议时间的延时要求需视酒店场地情况而定。

张昊
宴会销售主任

Mccree.zhang@marriott.com

JW Marriott® Hotel Zhengzhou
No. 2 CBD Zhengdong New District, Zhengzhou 450000, P. R. C
Tel: (86 371) 8707 8298 Fax: (86 371) 8707 8279

郑州绿地 JW 万豪酒店
郑州市郑东新区商务中央公园 2 号 邮政编码: 450000
电话: (86) 371 8707 8298 传真: (86) 371 8707 8279



寄存物品规定

对于贵方寄存保管物品的丢失, 损坏, 失窃, 酒店不承担任何责任。保存于酒店的物品的风险将由其所有人独自承担。贵方应当于活动结束后 24 小时内及时领取寄存物品。若活动结束后 7 天之后贵方寄存物品仍无人领取, 则酒店有权自行处置该物品。

施工规定

若活动期间需要在酒店范围内进行布展, 在施工前贵公司(或第三方活动公司)须同意并签署酒店的安全协议。如果安全协议没有在规定时间内签署返还酒店并交付相关布展押金, 酒店有权拒绝任何关于此次活动的承建商进入酒店施工。在施工及活动期间, 如活动公司对酒店物品或设施造成损害, 将由签署安全协议方负责赔偿。

关于重大活动报备事宜, 接郑东分局重大活动科通知要求报备, 报备要求如下:

1、一般会议 200 及 200 人以上 1000 人以下(不含 1000 人)需请主办单位准备好其营业执照、法人身份证复印件、活动详细方案、应急预案、给酒店签署的合同复印件、提前 7 个工作日, 必须先向商都路派出所报备然后再向郑东分局进行报备。

报备商务区派出所: 18703807660

2、一般会议 1000 及 1000 人以上需请主办单位准备好其营业执照、活动详细方案、应急预案提前 20 个工作日, 必须先向商都路派出所报备然后再向郑东分局进行报备。

郑东分局再去审批, 郑东分局 7 个工作日内回复。

3、有艺人或商业演出会议, 无论参会人员多少, 除相应文化审批外, 需准备一般会议报备资料(营业执照、活动详细方案、应急预案)及提前 20 个工作日, 必须先向商都路派出所报备然后再向郑东分局进行报备。

郑东分局再去审批, 郑东分局 7 个工作日内回复。

需准备资料

1. 营业执照原件及复印件
2. 活动搭建图纸
3. 现场负责人的身份证原件复印件 联系方式
4. 现场参加活动人数
5. 安保措施(酒店安保部协助提供)

酒店其他规定

酒店来宾应当有序地处理活动的各项事务, 并保证不发生任何触犯法律和违反酒店安全条例的事件, 尤其禁止非法竞猜或赌博活动。

外部承包商规定

酒店要求所有贵方指定的协助安排贵方活动的外部承包商, 应遵守酒店的《外部承包商规则》, 酒店将转发该文件的副本供贵方与外部承包商进行确认。如贵方需要自行安排装饰, 贵方必须将具有艺术效果和相应格局布置的装饰方案(包括所选用的装饰材料)提交至酒店进行确认。酒店保留同意或修改贵方装饰方案的全部权利。进场布置时间须与酒店书面确认, 视会议室使用情况而定, 或根据合同约定时间进场。

JW Marriott® Hotel Zhengzhou
No. 2 CBD Zhengdong New District, Zhengzhou 450000, P. R. C
Tel: (86 371) 8707 8298 Fax: (86 371) 8707 8279

郑州绿地 JW 万豪酒店
郑州市郑东新区商务中央公园 2 号 邮政编码: 450000
电话: (86) 371 8707 8298 传真: (86) 371 8707 8279

张昊
宴会销售主任

Mccree.zhang@marriott.com



[敬请注意] 对于贵方宾客在活动前、活动中以及活动后的个人物品的损坏或丢失，酒店不承担责任。个人财产保险应由贵方宾客或贵方承担。

酒店保留是否同意在宴会和会议区悬挂标语/装饰的权利。所有的标语/装饰必须专业打印制作，并与现存装修，颜色主题相配。任何标语/装饰不允许挂在客房楼层，电梯，大堂主要区域和酒店建筑的外部。

若有任何陈列物/展品，必须符合消防条例规定。未经酒店书面批准，酒店不允许用图钉、胶带或任何种类的方式于墙上、地板、天花板及屋顶上添加物品的行为。如果未经批准而进行上述活动并造成损失时，修理/替换的费用及由此产生的一切损失将由贵公司承担。

食物与饮料

除非在公司与酒店有书面同意的情况下，任何公司客户，被邀请者和一切出席此次会议的宾客均不可外带食物与饮料，且自带食物需提前与酒店签署食品安全协议。外带酒精饮料也必须为酒店内酒吧餐厅等餐饮场所等不能提供的前提下。在酒店内出售酒精饮料必须做到：1 要求貌似未成年的人员出示相关证件，对未成年和无证人员拒售含酒精饮料。2 对任何酒醉者拒售酒精饮料。

会议和用餐确认

我们很高兴告知贵公司，以上客房和宴会场地目前可用。客房及宴会场地暂时未被预订。当我们收到你的意见及经您同意后（得到公司回馈在宴会开办的 10 个工作日内）。我们将为您暂时保留房间和场地。若在此时间内未收到公司的确保，酒店将视作该公司已经确认该出席人数并已经产生费用。以上合同显示人数为确保人数，如果出席人数低于此确认人数，酒店有权另行安排其他会议厅/或者收取公司同等费用。

预计消费金额

房	费：	人民币 7290 元
餐	费：	人民币 1360 元
场 地	费：	人民币 11200 元

总 费 用： 人民币 19850 元

定金与支付方式

公司帐

康辉集团北京国际会议展览有限公司将担保并支付所有会场费用，房费，杂费。康辉集团北京国际会议展览有限公司请于（2020 年 09 月 09 日）支付人民币 **5,000 元**（预计总费用 30%）至酒店，以确保此次活动相关会场，提前预留及安排，如活动取消，此定金不退。康辉集团北京国际会议展览有限公司请于（2020 年 09 月 15 日）支付人民币 **14,850 元**（预计总费用 70%）至酒店。若活动当天有其它费用，其余费用须由康辉集团北京国际会议展览有限公司在活动当天（即 2020 年 09 月 19 日）一次结清至酒店。

私人账

客房杂费（洗衣费、电话费、迷你吧、健身房和酒吧等私人费用）由客人自理，客人抵达时须自行到前台交押金或刷卡，离店时需自行至前台一次结清。任何相关款项及遗留账目由康辉集团北京国际会议展览有限公司在离店时统一结清。

JW Marriott® Hotel Zhengzhou
No. 2 CBD Zhengdong New District, Zhengzhou 450000, P. R. C
Tel: (86 371) 8707 8298 Fax: (86 371) 8707 8279

郑州绿地 JW 万豪酒店
郑州市郑东新区商务中央公园 2 号 邮政编码：450000
电话：(86) 371 8707 8298 传真：(86) 371 8707 8279

张昊
宴会销售主任

Mccree.zhang@marriott.com



价格均为人民币除非有其他特殊情况，其他币种支付则根据当天的银行汇率或者承担有关政府规定相应条例的税收。

银行转账账号如下：

账户名称： 河南绿地千玺酒店管理有限公司金威万豪酒店
银行帐号： 8111101012501139380
开户银行： 中信银行郑州现代城支行

*** 请在贷记凭证上列出贵公司的公司或者团队名字**

如果酒店未在相应日期内收到预付款，酒店视作自动放弃并且不另行通知。重新确认预定将凭支付收据并视其所需场地的出租情况。

在酒店收到贵公司支付的预付款或定金后，酒店将根据收款金额开具发票，正本发票留酒店备档并将发票复印件交付贵公司，待贵公司支付完全部应付款项后酒店开具正式发票给贵公司，发票抬头中客户名称为：_____。

客房及会场使用缩减核对

公司和酒店同意在既定日期定期查看房间和会议厅预定情况，以此评估已经收到的预定与期望日期是否一致。如有必要，可在查看期间作出如下调整：

初次核对 (团队到达的【30天】前)：	初次核对已经预订的房间情况，预定房间需以书面形式确认，多余的房间将被取消，如果超出 合同签订房间数 5% 的取消， 将收取所取消房间的一晚房间费用 。多功能厅的预留情况将视出席人数而定，缩减不超过 合同签署保证人数的 5% 数量。酒店保有根据实际确认人数调整会场的权利。
第二次核对 (团队到达的【15天】前)：	第二次核对已经预订的房间情况，预定房间需以书面形式确认。多余的房间将被取消，如果超出 初次核对确认房间数 5% 的取消， 将收取所取消房间的全部费用 。多功能厅的预留情况将视出席人数而定，缩减不超过 初次核对确认保证人数的 5% 数量。酒店保有根据实际确认人数调整会场的权利。
最后一次确认 (团队到达的【5天】内)：	最后一次确认 房间的预订情况，并提供给酒店入住团队的详细名单以确保房间的预留，多余的房间将被取消，如果超出 第二次核对确认房间数 5% 的取消， 将收取所取消房间的全部费用 。多功能厅的预留情况将视出席人数而定，缩减不超过 第二次核对确认保证人数的 5% 数量。酒店保有根据实际确认人数调整会场的权利。

延迟政策

延后日期将视作取消，见如下规定：

取消政策

若贵公司取消此合同，酒店将有权收取取消合同的费用，此费用的计算以酒店收到贵公司取消此合同的书面通知的日期以及以上双方约定的总消费为依据。此收费为违约赔偿金而非罚金。若此次会议团队一并取消/延后，收费情况如下：

JW Marriott® Hotel Zhengzhou
No. 2 CBD Zhengdong New District, Zhengzhou 450000, P. R. C
Tel: (86 371) 8707 8298 Fax: (86 371) 8707 8279

郑州绿地 JW 万豪酒店
郑州市郑东新区商务中央公园 2 号 邮政编码：450000
电话：(86) 371 8707 8298 传真：(86) 371 8707 8279

张昊
宴会销售主任

Mccree.zhang@marriott.com

7

会议日程前酒店被告之天数:

会议团抵达前 60 天
会议团抵达前 31-60 天
会议团抵达前 15-30 天
会议团抵达前 8-14 天
会议团抵达前少于 7 天

取消费用:

无取消费用收取
收取所有客房、会议、餐饮费用 20%
收取所有客房、会议、餐饮费用 30%
收取所有客房、会议、餐饮费用 70%
收取所有客房、会议、餐饮费用 100%

损耗

在会议活动期间, 对酒店设施的损坏将照价赔偿。

贵方在酒店区域内布展及装饰方案

公司必须提前 7 天将活动所需的指示牌、背景板及相关宣传品等设施的尺寸以及样图给到酒店 (38 层酒店大堂内设置接待台及背景板, 背景板尺寸为 3m*4m, 并进行双面包装, 酒店提供一张接待台及两把椅子)。任何违反及不符合酒店安全规章制度的布置与安排将被禁止进入酒店。

公司在酒店公共区域所摆放的指示牌、背景板及相关宣传品必须在会议开始前三天得到酒店的许可, 同时摆放位置不得阻碍紧急逃生出口消防安全设备和客用走廊。

公司在酒店内的所有布展和装饰必须在会议开始前三天得到酒店书面认可, 否则不可在会场的墙上及建筑物上布置任何装饰。

对公司提出的会场布展及装饰方案, 酒店将保留权利拒绝执行与酒店经营标准, 火灾的预防, 等安全方面的相关规定相背的提案。

为保障贵公司及酒店在会议期间的安全, 贵公司在酒店的所有布展方案需符合《中华人民共和国消防法》相关规定尤其不得影响酒店消防通道的畅通, 如公司违反相关规定而造成的损失及罚款, 公司将承担所有法律及经济责任。

声音控制

公司将提前 7 天告知一系列的音像设备需求。公司和其供应商需保证音量得以控制。酒店有权将根据当地主管局有关规定并在不影响其他住店客人的情况下控制其声音的大小, 并保证对其不受太大影响。公司应当全力的配合并达到其效果。

不可抗力

任何一方由于以下原因造成的无法履行合同: 包括但不限于地震、洪水、火灾、战争、暴动、政府命令等一切人为无法预计的事件, 任何一方可以书面提出终止协议, 酒店将返还公司已支付的定金, 在此情况下双方均不承担因终止协议而造成的其他损失负责。

物资运输

贵公司如有会议资料提前快递至酒店或当日运送至宴会厅, 请务必提前致电宴会统筹人员, 所有资料物品一律请从酒店后门货运通道进入。另外, 为避免快递遗失, 请务必在快递的外包装上注明贵公司名称, 寄件人姓名, 联系电话, 会议时间, 会议地点及负责贵公司活动酒店宴会统筹人员姓名等信息。

适用法律

本合同适用中华人民共和国法律, 如有异议, 应首先通过友好协商的方式解决。如协商不能达成一致, 双方同意提交给郑州仲裁委员会进行仲裁。

JW Marriott® Hotel Zhengzhou
No. 2 CBD Zhengdong New District, Zhengzhou 450000, P. R. C
Tel: (86 371) 8707 8298 Fax: (86 371) 8707 8279

郑州绿地 JW 万豪酒店
郑州市郑东新区商务中央公园 2 号 邮政编码: 450000
电话: (86) 371 8707 8298 传真: (86) 371 8707 8279

张昊
宴会销售主任

Mccree.zhang@marriott.com





尊敬的 袁少晨 先生, 我们非常乐意并且希望尽快收到您在 2020 年 09 月 07 日亲自签署的合同书, 如果我们在此日起没有收到, 我们将视作康辉集团北京国际会议展览有限公司的会议安排取消.

再次感谢您对我们酒店的支持与合作. 我们热忱期待与您和您尊敬的客人抵达郑州绿地 JW 万豪酒店

郑州绿地 JW 万豪酒店

康辉集团北京国际会议展览有限公司

张昊 2020.9.11

张昊
宴会销售主任



张春林
驻店经理

JW Marriott® Hotel Zhengzhou
No. 2 CBD Zhengdong New District, Zhengzhou 450000, P. R. C
Tel: (86 371) 8707 8298 Fax: (86 371) 8707 8279

郑州绿地 JW 万豪酒店

郑州市郑东新区商务中央公园 2 号 邮政编码: 450000
电话: (86) 371 8707 8298 传真: (86) 371 8707 8279

张昊
宴会销售主任

Mccree.zhang@marriott.com