

Hi, Caoyuan

确认，麻烦提交会议室预付款及相应的会务支持。

Best Regards
Ada

发件人: 曹园 <caoyuan@cct.cn>
发送时间: Thursday, November 14, 2024 1:50:56 PM
收件人: ada.yu <ada.yu@astellas.com>
主题: 预算单 – 11月18日 CCO Townhall Meeting

Dear Ada，

“阿斯泰来CCO Townhall Meeting”执行确认函

甲方公司：阿斯泰来（中国）投资有限公司，委托乙方公司：康辉集团北京国际会议展览有限公司，执行2024年11月18日“CCO Townhall Meeting”项目已进入执行阶段，双方前期已就合同商务条款达成一致的意思表示，目前双方PO正在流程中，协议金额共计74906.55元整（大写金额：柒万肆仟玖佰零陆元伍角伍分整）。为保证本项目顺利执行，在此请贵方确认我方为此项目执行方。此确认对双方权利及义务的约束与正式合同有同等的效力。

以下为预算明细

会议名称：

CCO国内会议行程

会议地点：_____

会议类型：

内部会议

参加人数：

会议时间：

11月18日

备注：

1、蓝色区域由使用部门填写，黄色部分由供应商填写。
2、请严格按照本报价格式填写报价，每项最后可跟据具体的活动方案调整和细化每项内容，并逐行增加所涉及的费用明细,并调整计算公式确保最终
3、该表仅用于向供应商询价，不具有合同效力，以实际签署合同为准。

项目	项目	内容
A	酒店	

A-1	IFC大厦6层大会议室	会场	11	月	18	日	
合计：							
序号	项目	内容					
D	其他费用						
D-1	大屏及周边						
D-2	控台						
D-3	监视器						
D-4	返投电视						
D-5	灯光控台						
D-6	灯光架						
D-7	调音台						
D-8	支架音响						
D-9	手持麦						
D-10	工程技术老师						
D-11	设备运输						
D-12	KT板展架						
D-13	桌卡						
D-14	摄像						
D-15	摄影						云相册
D-16	会场单日网络						
D-17	启动环节相关物料						
D-18	鼓面贴纸						
D-19	小鼓						
合计：							
序号	项目	内容					
E	工作人员费用						
E-1	当地工作人员						
合计：							
以上合计							
序号	项目	内容					
F	服务费						
F-1	服务费						包括酒店、会场、餐饮、交通及其他费用等
合计：							
序号	项目	内容					

G	全程陪同	
G-1	全程陪同人员费用	包含交通、住宿、补贴等
合计：		
序号	项目	内容
H	机票	
H-1	国内航段	
H-2	国内航段	
H-3	服务费	国内机票收取3%服务费，国际机票不收取服务费。
合计：		
序号	项目	内容
I	税金	
I-1	税金	
合计：		
供应商签字盖章确认/Sign and Chop by supplier:		

请确认，谢谢

康辉集团国际会议展览有限公司-北京/上海
COMFORT INTERNATIONAL M.I.C.E. SERVICE CO.,LTD.
曹园 Daisy CAO
项目经理
Project Manager
手机 / + 86 188 1010 5420
网址 / <http://www.cct.cn/mice/>

點擊此處，可以快捷回覆給所有人...