

合同编号: 20231220

木莲庄酒店团队预订合同



甲方(酒店): 广州市合景峰境园酒店有限公司花都 木莲庄酒店
乙方(客户): 康辉集团北京国际会议展览有限公司

联系人: 洪边

联系人: 马洁

手机: 13556146398

电话: 13810086995

邮箱: Harry.Hong@themulian.com

邮箱:

地址: 广州市花都区山前大道东段北侧天湖峰境园

地址: 北京市朝阳区农展馆南路 13 号瑞辰国际中心 15 层 1510 室

主题: 关于 康辉集团北京国际会议展览有限公司 团队活动

活动日期: 2023 年 12 月 20 日至 2023 年 12 月 22 日

一、客房:

以下价格仅适用于 2023 年 12 月 20 日至 2023 年 12 月 22 日 康辉集团北京国际会议展览有限公司 团队活动。

(房价以人民币元/房/晚报价)

入住日期	退房日期	房间类型	预计房晚数	保底房晚数	房价
2023. 12. 20	2023. 12. 22	大床房	20 间/晚	46 间	658 元/间/晚
2023. 12. 21	2023. 12. 22	大床房	10 间/晚		
预计客房总费用：32900 元（大写：人民币叁万贰仟玖佰元整）					

注:

- 以上团队优惠价已包含 10%服务费及 6%增值税;
- 以上团队优惠价含 1 至 2 份自助早餐, 根据实际登记人数为准;
- 以上团队优惠价包含房间内网络服务费;
- 以上团队额外早餐收费为每位人民币 88 元净价;
- 以上团队每间房加床每晚每床人民币 350 元净价 (不含早餐), 每间房限加 1 床;
- 团队入住时间为当日下午三时以后, 退房时间为退房当日中午十二时以前 (具体入住及退房将视当日房态安排)。
- 以上房价仅适用于活动日期, 但受限于预订时的客房预订情况。
- 房价: 含佣金 100 元/间/晚。
- 提前离店费: 对于任一客户成员, 如果其在已确认退房日期之前提前离店, 则酒店将收取全额房费作为提前离店费。
- 客户房费按实际房晚数量计算, 但如实际房晚数量不足以上保底房晚数, 则按保底房晚数收费。

四、费用安排

1、**增值税：**除非另有明确约定，以客户收到的与此相关的有效的税务发票为凭证，酒店可以向客户收取，且客户应该支付，根据适用法律的规定、就根据本协议的约定针对由酒店提供的或使客户受益的任何供给的物品或服务而需支付的任何费用、收费或其他应付金额而征收的任何增值税税费或任何适用税费。

2、**预计消费：**酒店根据本协议所得的收入来源于各种不同消费，包括客房、场地使用、餐饮和辅助服务收费。根据本协议，酒店预期的预计消费（不包括税费和其它收费，以人民币为单位）为：

预计客房消费（以预计客房房晚数 X 房价）：	人民币 32900 元
预计餐饮消费（以预计餐饮消费为基础）：	人民币 / 元
预计的其它消费：	人民币 / 元
预计消费总额：	人民币 32900 元

以上消费适用增值税税票属性：☒ 专票 ☐ 其他有效票据，增值税税率/征收率为 6 %。

（如国家税务政策调整，本合同将按照国家最新规范要求执行）。

3、付款方式

主账单：酒店将为客户设置一个“总账户”用以收取本协议项下款项。客户必须核对总账户的所有费用清单以确保账单的准确。以下所列出的项目将会挂帐到客户的主账单里，客户将在团队离店前结清主账单。

主账单包含：

- 住宿：房费；
- 用餐：餐饮及酒水费用；
- 其他辅助服务收费。

客人自付帐单：住店客人需在办理入店手续时提供现金或信用卡副本作为抵押。以下所列出的项目将会挂帐到客人自己的账单里，客人将于退房时结清相关的费用。

客人自付账单包含：

- 住宿：房费外其余杂费用；
- 指定主账单外的个人消费：包含不仅限于水疗/送餐等，

4、**付款选择：**付款将按下述方式支付。请勾选适用的选项。

客房（包括适用的税费和自动或强制性收费）：	☒ 客户	☐ 客人
-----------------------	--	-----------------------------

(含 <u>7</u> 日)	消费。 -取消餐饮安排的, 按取消餐饮费用的 <u>80 %</u> 支付取消消费。
团队抵店前 <u>3</u> 日内 (含 <u>3</u> 日)	-可取消最多 <u>2</u> 个房晚, 超出 <u>2</u> 个房晚酒店将对任何取消的房晚按合同房价计收取消费。 -取消餐饮安排的, 按取消餐饮费用的 <u>90 %</u> 支付取消消费。
团队当天及入住期间	-酒店将对任何取消的房晚按合同房价计收取消费。 -取消餐饮安排的, 按取消餐饮费用的 <u>100 %</u> 支付取消消费。

六、其他

1、活动和多功能场地的使用：为了保证酒店客人和酒店财产的安全，在未提前获得酒店书面同意的情况下，客户不得在活动和多功能场地中使用会制造噪音，有毒气体或具有危险性质的项目（如嘈杂的音乐，烟雾机，干冰，彩条炮，蜡烛或熏香），也不应在预订的多功能厅以外的地方（如注册登记台）进行任何活动。客户应获得所有必要的消防许可或其它安全许可，并向酒店支付因这些活动而产生的所有费用，如重置烟雾探测器或消防报警器的费用或特别清洁费用。

2、保安：酒店无责任为活动和多功能场地提供保安，无责任保证客人或财物的安全，留在活动或多功能场地的所有个人财物完全由其所有权人承担风险及责任。客户应提醒参加活动的人员有责任妥善保管好他们个人的财物及注意人身安全责任。酒店可合理要求客户聘用安保人员来保护酒店内客人或财物的安全。安保人员未经酒店批准不得携带武器或其他器械性工具。

3、辅助性服务：在客户支付额外费用的前提下，酒店可向客户提供或通过第三方向客户提供辅助性服务（如视听、运货、花工、承展商等）。

4、重新安置：如果酒店无法为任何预定提供客房，酒店可以：(1) 提供附近的同等级酒店的客房作为替代房；(2) 为客户提供每天一次往返酒店与客户被另行安置的替代酒店之间的地面交通服务；(3) 为转发被另行安置的客户提供一个 5 分钟的电话留言及邮件的必要安排；(4) 一旦有可用客房，即安排被另行安置的客户返回酒店入住；(5) 将客户被另行安置的任何房晚都记入预定客房的房晚。

5、披露：客户有责任决定需要向哪些人士或实体披露本协议的条款，包括任何可能收取的佣金或回扣。客户应向所有客户成员披露酒店将向其收取的所有自动和强制性费用的款项和金额。

6、保密信息：除非公安、司法机关或政府有关部门调查，客户和酒店应采取一切合理措施对于一方所提供的保密信息予以保密，并在与他方分享该等信息时注明其为保密信息并及时通知对方。

7、保险：一方应为其在本协议项下的义务所可能合理产生的或与之有关的索赔或责任维持足够的保险投保额，并在另一方要求时提供该保险的证据。

16、合同份数：本协议一式【贰】份，酒店与客户各执【壹】份，均具同等法律效力。

17、本协议构成了双方的完整协议，取代协议双方之间在本协议签订前就本协议项下事宜达成的所有其它书面或口头协议。

（以下无正文，仅供签署）

甲方： 广州市合景峰境园酒店有限公司花都木莲庄酒店

乙方：康辉集团北京国际会议展览有限公司

签名：

王仁

销售经理

销售总监

日期：



签名：

王洁

日期：

2023.12.11

