

转发：2019年11月22日服务部西区季度会申请【请注意，邮件由bt.a2z4fb0=ovas0kbjx5b0j=wbx4ll@em255983.werfen.com代发】

发件人：songjingfei<songjingfei@cct.cn>

时 间：2019年11月19日(星期二) 上午10:48

收件人：2412924852<2412924852@qq.com>



songjingfei

邮箱：songjingfei@cct.cn

Signature is customized by [Netease Mail Master](#)

----- 转发的邮件 -----

发件人：Wang Jing

发送日期：2019年11月18日 17:56

收件人：songjingfei@cct.cn

抄送人：Cui Wallace,Ding Chao

主题：答复：2019年11月22日服务部西区季度会申请【请注意，邮件由bt.a2z4fb0=ovas0kbjx5b0j=wbx4ll@em255983.werfen.com代发】

Hi Feifei,

11.22太原会议已确定由康辉集团北京国际会议展览有限公司操作。

由于我司系统原因PO暂时无法发送至贵司，烦请协助预定附件报价单中涉及的酒店需求，酒店内总费用预计（含税含服务费）¥19882.89。

非常感谢

Thanks & Regard

Kimora Wang

Procurement

wjing@werfen.com

Room 201. Building B18B. Universal Business Park

#10, Jiuxianqiao Middle Rd. Chaoyang District

Tel. +86 10 5975 6055 Ext: 58324

Cell +86 138 1191 2197



发件人: Ding Chao <chao.ding@werfen.com>

发送时间: 2019年11月15日 14:32

收件人: Wang Jing <wjing@werfen.com>

抄送: Cui Wallace <cwallace@werfen.com>

主题: 2019年11月22日服务部西区季度会申请

Dear Wang Jing,

您好, 我们计划11月21-22日在山西太原召开服务部西区季度会, 现申请费用确定会务方案, 谢谢!

(See attached file: FSE West Q3 meeting Plan.xlsx)(See attached file: PR Request Template 季度会费用20191122.xlsx)(See attached file: 康辉报价1017-1-Quotation&Bill Template-太原会议-太原万达文华酒店.xls)

Best Regards,

Ding Chao

丁超

Service Area Manager -West Area

email: chao.ding@werfen-china.com

Room 201. Building B18B. Universal Business Park

#10, Jiuxianqiao Middle Rd. Chaoyang District

Tel. +86 10 5975 6055. Cell +86 18681828630

Fax.+ 86 10 5975 6056

werfen.com

附件(1个)

普通附件

Final康辉报价1115-1-Quotation&Bill Template-太原会议-太原万达文华酒店update.xlsx (89.46K) [下载](#)