



### 【员工差旅报销单】

|       |               |       |                    |
|-------|---------------|-------|--------------------|
| 姓名:   | 杨燕            | 职位:   | 业务经理               |
| 发生地:  | 上海            | 部门:   | 会奖7部               |
| 发生日期: | 11月11日-11月12日 | 报销日期: | 11月21日             |
|       |               | 团号:   | HMOA-241110-SXY600 |

| 序号 | 报销项目 | 用途          | 实际报销金额 | 合格发票金额 | 不合格发票金额 | 备注 |
|----|------|-------------|--------|--------|---------|----|
| 1  | 差旅费  | 大交通（机票/火车票） |        |        |         |    |
| 2  |      | 市内交通（打车）    |        |        |         |    |
| 3  |      | 住宿费         |        |        |         |    |
| 4  |      | 餐费          |        |        |         |    |
| 5  | 其他   | 停车费         |        |        |         |    |
| 6  |      |             | 0.00   |        |         |    |
| 7  |      |             | 0.00   |        |         |    |
| 合计 |      |             | 0.00   | 0.00   | 0.00    |    |

|        |      |       |
|--------|------|-------|
| 合格发票金额 | 补票金额 | 报销总金额 |
|        | 0.00 | 0.00  |

报销人:

总监:

合规:

财务:

### 【员工上会补助统计单】

|       |               |       |                    |
|-------|---------------|-------|--------------------|
| 姓名:   | 杨燕            | 职位:   | 业务经理               |
| 发生地:  | 上海            | 部门:   | 会奖7部               |
| 发生日期: | 11月11日-11月12日 | 报销日期: | 11月21日             |
|       |               | 团号:   | HMOA-241110-SXY600 |

|    | 出差城市 | 出差起止日期    | 每天金额   | 天数   | 合计     | 备注 |
|----|------|-----------|--------|------|--------|----|
| 1  | 上海   | 11月11、12日 | 100.00 | 2.00 | 200.00 |    |
| 2  |      |           | 0.00   | 0.00 | 0.00   |    |
| 3  |      |           | 0.00   | 0.00 | 0.00   |    |
| 合计 |      |           |        | 2.00 | 200.00 |    |

报销人:

总监:

合规:

财务: