

合同代码:

会议(团队)合同

非常感谢您选择了中建雁栖湖景酒店,我们真诚地欢迎您的会议(团队),并希望您们能再次光临!

一、客房安排

日期	房间类型	预计用房数	保证用房数	协议房价 (元/间/晚)
2018年4月9日入住至11日离店	双床间	60间	55间	700元/间/晚
	大床间	30间	25间	700元/间/晚
	司陪房	2间	2间	免费
备注	房费是客户前台自付费。			

甲方安排说明:

- 以上会议房价均为人民币净价,包含2份早餐,将不再加收服务费。
- 客房内免费宽带上网;凭房卡免费使用酒店游泳池及健身房。
- 房内加床费为RMB280元/床/晚,包含一份早餐。
- 请提前准备好入住客人的姓名及有效证件号码,以方便快速入住。

会议取房时间为报到当天14点以后(如预订房间是空房,可以提前入住),退房时间为中午12点前;如需延迟退房,须加收50%的房费,如在下午18点以后退房,须支付当晚的房费;酒店将根据当日预订情况决定是否接受延迟退房请求。

二、餐饮安排

日期	时间	餐别	用餐地点	用餐标准	用餐预计人数	用餐保证人数	预计费用
4月10日	7:00	早餐(自助)	雁鸣厅	98元/人		房舍	
	12:00	午餐(自助)	雁鸣厅	168元/人	280	270	47040元
	18:00	晚餐(桌餐)	栖湖厅	2000元/桌	28桌		56000元

[键入文字]

备注	1、	2、晚宴如搞活动，需另加费用 5000 元。含舞台，话筒、LED 屏。 3、搭建：待上场活动结束后，2-3 小时内免费，提前搭建需付费用 10000 元/半天。					
4 月 11 日	7:00	早餐（自助	雁鸣厅	98 元/人			房舍

甲方安排说明：

- 用餐保证人数不得低于预计人数的 90%；
- 用餐人数低于保证人数按保证人数计费，用餐人数高于保证人数需视酒店情况而定，并按用餐实际人数计费。
- 自带酒水需按照酒店规定收取服务费，经双方协商，自带酒水种数类为红/白/啤酒，服务费为 0 元/桌。

三、会务要求

日期	时间	会场	人数	布置要求	场租
4 月 10 日	上午	栖湖厅	300	课桌，含 LED 屏、话筒	15000 元/半天/次
	下午	栖湖厅	300	课桌，含 LED 屏、话筒	15000 元/半天/次

甲方安排说明：

- 以上场租含茶水、纸笔、音响、话筒等。
- 场地布置需要另行签订布展协议，以不损坏饭店的设备及装饰为主，如天花、墙壁、墙纸及地毯等，如有损坏，饭店有权保留追究法律责任及要求做出赔偿。
- 会议时间：上午 8:00-12:00；下午 13:00-17:00；晚上 19:00-23:00；
- 甲方免费提供欢迎牌、会议指示牌。
- 会场收费项目：（酒店视情况自作增设、调整）
 - 1) 投影仪，人民币净价 0 元/场。
 - 2) 签到台或会场鲜花，需要。
 - 3) 室内、外横幅。（会标 / 元每条）
 - 4) 茶歇：0 元/人/次（水果、点心、零食、干果、咖啡和红茶等）。

四、娱乐安排或其他

日期	时间	娱乐项目	价格	备注
----	----	------	----	----

[键入文字]

甲方安排说明:

- 贵公司享受娱乐项目六折优惠, 除食品类外;
- 目前能提供的娱乐项目有游泳, 网球, 羽毛球, 台球, 乒乓球, KTV, 棋牌室。

五、约定事项:

- 1、本次活动举办消费总金额约 RMB 133040 元, 最后结帐以实际消费为准。
- 2、甲乙双方签订协议三个工作日内, 乙方需付给甲方 RMB 80000 元作为定金。甲方收到定金后协议正式生效, 如未及时交纳定金, 甲方将不对合同内的条款负责。
- 3、乙方正式入住甲方后, 定金 (RMB80000 元) 转作合同支付款, 用来冲减会议活动的相关消费; 或乙方另行缴纳足额押金, 定金在离店结清所有款项后, 原路退还给乙方。
- 4、乙方会议报到之日, 需在甲方总台以 支票/刷卡/现金 形式付足消费额预付款, 并在会议结束当日结清所有费用, 甲方出具发票给乙方。
- 5、以上优惠价仅对此会议, 双方均有保密的责任。如发生一方泄露价格给第三方, 另一方可对此价格进行终止或重新审定。

六、违约责任

除不可抗力 (如战争、地震、洪水、罢工、电力瘫痪等) 致使双方不能履行本合同的情况外, 任何一方违反其在本合同中的义务, 另一方有权要求对方依据本合同的有关条款和中华人民共和国的相关法律进行赔偿。

七、双方约定的其他条款

- 1、如甲方不能按协议提供已确认的房间, 甲方有义务提供比原预订客房等级高的房间或负责安排同等级或更高级的饭店。
- 2、乙方会议期间在甲方用房、用餐的保证用房数或人数以最终会议确认单为准, 如未到保证用房数或人数, 将以保证数为准核算费用, 如超过保证数, 以实际用房数或人数消费核算费用。
- 3、乙方使用的会议场地如遇甲方在下一场次有经营使用, 甲方有权约定乙方使用结束时间, 乙方须按约定执行。
- 4、团队变更规定: A、房间变更: 签订合同后减少房间的数量不能超过预留的房间数量的 10% (最多不可超过 15 间); 团队入住前五天, 确认团队房间数量最多只能取消所定房间数的 5% (至多不能超过 5 间), 提前离店可以参考此条; 团队入住当天, 确认团队房间数量最多只能取消所定房间数

[键入文字]

的 5% (至多不能超过 3 间), 且需要在 14:00 之前取消, 14:00 以后不允许取消。否则将按照合同约定房间数量结算。B、其他变更: 乙方团队在入店前 3 天变更餐饮, 会场及其他内容, 需与甲方商议并得到甲方同意; 乙方团队在入店前 3 天以内变更餐饮, 会场及其他内容, 甲方视情况有权按照合同约定执行。

5、团队取消规定: 签订合同后取消, 甲方有权收取乙方的定金作为赔偿金。

6、本协议一式两份, 甲、乙双方各执一份, 经双方协商签署生效, 每份具有同等法律效力。未尽事宜, 经甲、乙双方协商解决。如协商不成, 将向酒店所在地人民法院提起诉讼。

祝会议取得圆满成功!

甲方 (签章): 北京中建雁栖湖景酒店有限责任公司 乙方 (签章): 康辉集团北京国际会议展览有限公司

签字: 王丽

电话: 13910098700

地址: 北京市怀柔区雁栖湖雁秀路1号

开户行: 中国农业银行北京雁栖开发区支行

银行帐号: 11150601040000922

签字:

电话:

地址:

开户行:

银行帐号

[键入文字]