

第1页, 共6页

2025 巨量星球 教育企业家研学营合同

编号: RL-GL-JD-SALES-2025-002 (MICE-V)

联系人: 杨燕女士
公司名: 康辉集团国际会议会展有限公司
公司地址: 上海市杨浦区国安路 432 号保辉国际大厦 D 座
手机: 186 1222 2533

尊敬的杨女士:

我们非常高兴得知贵公司会议活动选择桂林融创汇润酒店管理有限责任公司融创文董酒店(桂林雁山宋品酒店)和桂林融创汇润酒店管理有限责任公司融创嘉董酒店(桂林融创施柏阁酒店), 以下均简称“酒店”, 作为会议活动的场所, 我们竭尽所能为您的活动提供完善的服务。

桂林融创文董酒店坐落于广西省桂林融创国际旅游度假区内, 环抱于 47 万平方米亭台楼阁、峰峦叠起、碧水如黛画卷般美景中。置身这座山水逸居, 既可以畅享度假区水、陆、海等主题乐园, 又可便捷到达城市交通枢纽及周边景区。酒店距离桂林两江国际机场或阳朔仅 40 分钟车程, 并为宾客提供班车服务。

桂林融创文董酒店建筑设计融合侗瑶文化风韵, 300 间民俗特色客房及套房均配备观景阳台, 将四季山水纳入窗内。酒店独立会议中心拥有超过 2,300 平方米会议及宴会空间及 4,000 平方米户外草坪, 为露营拓展及婚礼仪式提供无限想象。全日餐厅及大堂酒廊为您提供各式美食佳酿。酒店配备健身中心及泳池, 多种亲子活动更增添无限乐趣。酒店为每一位宾客提供安心的入住体验, 是亲子或休闲旅游及会议宴请理想之选。

为了更好的协助您安排此次活动, 以下的计划里面包含了我们能够为您的活动提供的各项细致以及个性化的服务。如您对合同有任何疑问, 请致电 (86 773) 323 8888, 与我们及时联系。我们期盼着与您的合作并预祝此次活动圆满成功。

此致,


朱贤樱
宴会销售总监
桂林融创汇润酒店管理有限责任公司
电话: 86 773 323 8888
传真: 86 773 323 6666
邮件: zhuxianying001@hworld.com

桂林融创汇润酒店管理有限责任公司融创文董酒店
桂林融创汇润酒店管理有限责任公司融创嘉董酒店

第2页, 共6页

2025 巨量星球·教育企业家研学营合同

编号: RL-GL-JD-SALES-2025-002 (MICE-V)

A. 客房安排

日期、价格 房间类型	2025 年 2 月 桂林雁山宋品酒店			
	20 日	21 日	22 日	价格 (净价人民币/间、晚)
庭院露台客房-大床	20	20	20	1,150 元/单、双早
湖景露台客房-大床	26	26	26	1,450 元/单、双早
庭院露台客房-双床	2	2	2	1,150 元/单、双早
保底用房间夜数	44	44	44	
预计用房间夜数	48	48	48	
预计房间费用 189,000 元				

日期、价格 房间类型	2025 年 2 月 桂林融创施柏阁酒店				
	17-19 日	20 日	21 日	22 日	价格 (净价人民币/间、晚)
湖景阳台客房-大床		7	7	7	720 元/单、双早
湖景阳台套房-大床		5	5	5	1,120 元/单、双早
园景阳台客房-大床	2	2	2	2	500 元/单、双早
园景阳台客房-双床	1	1	1	1	500 元/单、双早
保底用房间夜数	9	14	14	14	
预计用房间夜数	9	15	15	15	
预计房间费用 34,920 元					

房价说明:

- 以上团队价分别为每间房每晚单人入住和双人入住;
- 以上团队价格已经包含 10%服务费和 6%增值税;
- 以上团队价格包含了单人入住含单早, 双人入住含双早。按照入住时实际登记证件人数为准。
- 加床费用: 宋品人民币 688 元净价含单早; 施柏阁人民币 350 元净价含单早
- 贵公司承诺每晚入住房间数不得低于保底房间数。如实际用房数少于保底房间数, 其差额部分房费由贵公司承担。
- 以上团队优惠价基于贵司协议书中保证的用房晚量、日期及宴会的基础上。如有房间数量减少, 宴会或日期变更, 酒店有权根据团队的改动增涨价格。
- 此团队价格亦适用于以上所示活动日期的前两天或后两天, 但客房预定需视酒店客房预定情况及房间类型而定;
- 团队入住时间为下午两点以后, 退房时间为中午十二点以前。请会务组织者在会议团退房当日协助酒店人员以确保所有与会者在十二点以前准时退房。
- 以上团队优惠房价仅限贵公司本次活动使用;

免费房

- 酒店将在团队保证间夜数满足的情况下, 为会务组提供 2025 年 2 月 17 日-2 月 22 日, 每天两间免费房 (园景阳台客房) 含次日双人早餐, 共 12 个间夜。
- 免费房不可兑现。

第3页, 共6页

2025 巨量星球·教育企业家研学营合同

编号: RL-GL-JD-SALES-2025-002 (MICE-V)

客房担保条款

- 贵公司须至少提前7天(于2025年2月13日)确认团队最低担保房晚及房型,酒店将按双方确认的担保房晚及房型提前预留房间。2025年2月13日后,任何形式的取消或减少担保房晚,每取消一间客房酒店仍将收取至少一晚的房费。贵方如需增加订房或更改房型,将按酒店当日房型及预订情况而订,贵公司授权决策者须为增加的住房进行额外担保。
- 若担保房间未入住,酒店有权取消客房预定,并将未入住之客房重新向他人安排。

登记入住和退房

- 客人的登记入住时间为下午两点。若您的客人需要提早入住,并确保房间在此时间已准备好,我们建议您为客人预留前一晚客房,酒店将按该团队的团队价收取房费。如有需要提前在下午两点之前的入住,须经前台经理根据当日客房情况而定。
- 为了确保每位顾客都会顺利入住并有一个完美的体验,公司应提前五天提供完整的团队名单和客人具体要求;
- 如客人需要快速登记,需在入住前提供客人身份证/护照的原件(包括护照页、签证页和入境签章页);
- 我们的离店时间为中午十二点之前。如客人在中午十二点至下午六点之间离店的,将会收取半天的房费,下午六点后离店,将收取全天房费。所有延迟退房将视酒店入住情况而定。

团队入住名单

据中国公安局要求,酒店需提供所有入住客人名单,所以贵司需于抵店前5个工作日(2025年2月15日)提供入住名单及如下明细:

- 入住名单,公安局要求酒店必须每日提供;
- 客人全名;
- 国籍;
- 身份证/护照资料;
- 预计抵店日期、航班、离店日期;
- 单/双人入住;
- 吸烟/不吸烟喜好;
- 信用卡明细(信用卡类型、卡号及有效期)一供选择;

B. 会议/宴会安排

日期	开始时间	结束时间	活动形式	场地	台型	预计人数	保证人数	价格 净价(人民币)
2月19日	23:00	凌晨	搭建	雁山厅	-	-	-	免费
2月20日	18:30	22:00	中式晚宴	雁山厅	圆桌	60	50	3,000元/桌/10人
	待定		雁山厅超时费用	-	-	-	-	1,100元/小时
	待定		电瓶车超时服务费	-	-	-	-	220元/小时
2月21日	9:00	18:00	会议	榕湖厅	岛屿	60	50	10,000元/8小时
	10:00	10:30	上午茶歇	榕湖前厅	站立	30	30	88元/人
	12:00	14:00	自助午餐	宋品西餐厅	现有	60	50	188元/人
	15:00	15:30	下午茶歇	榕湖前厅	站立	30	30	88元/人

	8:00	22:00	场地使用	湖畔草坪	圆桌	60	50	8,000 元/8 小时
	18:30	22:00	自助晚餐					400 元/人
	待定		草坪超时费用					1,100 元/小时
	待定		电瓶车超时服务费					220 元/小时
	待定		河灯清洁费					500 元/次
2月22日	9:00	12:00	会议	榕湖厅	岛屿	60	50	7,000 元/4 小时
	9:00	12:00	上午茶歇	榕湖前厅	站立	30	30	88 元/人
	12:00	14:00	自助午餐	宋品西餐厅	现有	60	50	188 元/人
预计宴会及餐饮费用人民币 97,980 元								

备注:

- 活动场地和相关活动准备区的使用时间按照上述“会议及用餐安排”表中“起始时间”和“结束时间”执行。任何时间上的出入需考虑在上述所述的“起始时间”和“结束时间”中。如会议或用餐超出注明时间,酒店保留对场地的安排权或加收场地费用及劳务费。
- 除非会议场地被 24 小时预订,否则酒店保留权利撤除会议室布置,在不使用时段将会议室提供给其它客户使用,并在必要时重新分配会议场地;
- 所有的摆台及物资摆放必须在酒店允许的情况下按照实行,未经允许,酒店有权移开或重新摆放任何材料;
- 活动的最后细节包括菜单、房间布置、视听设备要求和娱乐活动等,请务必在 2025 年 2 月 13 日之前通知我们;
- 如果本酒店确信某个活动会影响到酒店的正常营业、安全或声誉,店方有权取消此项服务而不承担责任;
- 客户按计划为此项活动准备的所有展示和装饰必须在活动开始前 7 天得到酒店的许可。酒店有权拒绝客户临时提出的任何此类要求。
- 彩排、娱乐或现场乐队演奏等安排必须在签订此协议之前与本酒店商议并得到本酒店许可。本酒店有权根据内部标准在预定的会议厅内监督并调整音响系统的音量。
- 如贵方在任何广告包括广播电视媒体、报纸等平面媒体、户外广告上需提及和使用酒店的名称或商标,需在活动开始前 5 天向酒店提出书面申请,并附相关设计方案。经酒店书面确认后方可使用。

预计席数/保证席数 (适用中西式用餐)

- 请于 2025 年 2 月 13 日前以书面形式确认保证人数 (西式) /席数 (中式)。最终确认的保证数量不能低于合同签订的保证数量。如保证数量低于合同签订的保证数量,将按合同签订的保证数量结算。酒店有权依据重新确认的宾客人数 (西式) /席数 (中式) 安排适当的宴会场地。
- 如当日实际到场人数/席数低于保证人数/席数,酒店将按保证人数/席数收取费用,若超出保证人数/席数,将按实际人数/席数收费,保证人数/席数与实际到场人数/席数之间差额不应超过 10%。
- 酒店将按双方提前确认的菜单、人数/席数准备食品,宴会当天临时要求增加的人数/席数,酒店无法保证,但酒店可按单日采购食材准备其他食品,并重新按时价计价。

更换场地条款

- 如遇漏水、断电、或不可预见的工程问题造成场地不能使用,酒店保留安排其他场地的权利。如果双方均同意场地的调整,需更改合约并双方签字确认。

自带或打包食品

- 如客人自带或打包食品,必须签订自带及打包食品协议,保留菜品样品以供食品检验。如前述原因出现任何食品安全问题,酒店不承担任何责任。

价格补充条款

- 如食品及饮料由于供应状况而采用别的品牌代替, 酒店有责任尽快通知客户;
- 所有价格变化将由酒店决定, 酒店有责任尽快通知客户;
- 如果会议/宴会延迟到合约上所规定的时间以后, 需按照酒店标准额外支付费用;

C. 付款方式

付费方式

- 请于团队入住前确认房费及杂费的付费方式;
- 上述团队的所有房费由贵公司统一支付, 杂项费用由住店客人自行支付, 所有消费需于离店时一次性付清;
- 如有其它付款方式, 须经过协议双方当事人在签订本协议时确认;
- 任何形式的费用在入住前或登记入住时要有押金担保 (含信用卡、现金、公司担保函等形式), 客人自付费项目公司要求免押金的, 公司有连带付款责任;

2025 年 1 月 26 日	需支付活动第一笔预付款净价人民币 96,570 作为定金, (合同签订的总消费净价人民币 321,900 元, 相当于活动预计总费用的 30%), 定金作为酒店前期筹备的开支将不能退还及转让。如未支付定金, 酒店将不会保留客房/场地。
2025 年 2 月 11 日	需支付活动第二笔预付款净价人民币 193,140 元(合同签订的总消费净价人民币 319,260 元, 相当于活动预计总费用的 60%)。
2025 年 2 月 19 日	需支付活 32,190 元, 相当于活动总费用的 10%), 此笔费用的支付方式可采取转账至酒店银行账户或在前台刷等同金额的信用卡预授权 (第三笔预付款的金额需以双方最后一次确认的预计总费用核算为准)。
2025 年 2 月 20 日	团队入住前或期间, 如贵公司有新增的未在此合同中签订的其他酒店消费项目, 需采取转账至酒店对公银行账户或在前台刷等同金额的信用卡预授权作为担保。
2025 年 2 月 21 日	活动结束后, 双方依据实际消费确认活动的总账单, 酒店开具相应发票, 尾款或退款离店前结清。

未履行协议

如果主办方未能在规定期限内交付定金或预付款, 酒店有权取消所有场地及客房之预订。重新恢复预订只能在酒店接到付款后视酒店的客房及场地情况而定。

主办方总帐户

酒店将于团队入住当日为主办方建立一个总帐户。请务必于此活动开始前十天确认以下总帐户付款方式:

- 所有将被转入主办方总帐户的消费, 如房费、杂费及会议场租等费用;
- 请提供所有具有主办方总帐户签单权的主办方员工的姓名;
- 所有转入主办方总帐户的费用必须由主办方提供有签单权的员工签字认可。所有主办方总帐户中的费用将于团队离店当日予以全额付清。

酒店银行账户信息

账户名 : 桂林领创汇润酒店管理有限公司
银行名称 : 广西桂林漓江农村合作银行和平支行
账号 : 363512010107701977

主办方总帐户的结算可通过现金、支票或信用卡,信用卡付款方式仅适用于事先与酒店做过安排的情况之下。如用信用卡支付,需在活动开始之前在前台出示有效信用卡作为此总帐户费用担保。贷记转帐的付款方式须视酒店信贷部的审批而定。请预先告知结算主办方总帐户的付款方式,公司支票使用需于活动开始前 10 个工作日提交给酒店。

C. 取消及推迟活动

如果贵公司取消或推迟本协议的相关活动,酒店有权收取相关费用。费用将按收到的书面通知的日期及受影响的金额来计算。收取费用意为补偿酒店合理损失不构成任何意义的处罚。如果整个团队活动取消或推迟,酒店将按下述标准收取费用:

提出取消或推迟

2025 年 1 月 26 日之后
2025 年 2 月 11 日之后
2025 年 2 月 19 日之后

酒店收取费用

相当于 30%的此次活动总费用
相当于 90%的此次活动总费用
相当于 100%的此次活动总费用

若乙方推迟宴会日期,甲方将据酒店预订情况给予调整,若乙方无法于 15 天内确定宴会更新日期并确定场地,甲方有权取消本次活动,并要求乙方承担上述费用。

税金及服务费:

所有价格须另加 10%服务费和 6%增值税,除非已在价格后标明净价。如果中华人民共和国政府增加或减少在客房价格之上的税额,酒店将相应保留随时调整价格的权利。

D. 其他事项

条幅及背景板

贵公司至少在活动开始前 7 天提供条幅或背景板的布置效果图给酒店审批。贵公司应保证设计符合酒店标准及当地政府消防安全规定。酒店有权拒绝不符合酒店标准及当地政府消防安全规定的各种布置。

贵公司可在酒店指定区域,在酒店监督下,按酒店同意的方案布置活动条幅或背景板。但是酒店大堂或公共区域不可摆放任何指示牌。

会议物品的运输

所有寄运的会议用品必须提前通知酒店并标明会议/宴会名称及日期。酒店将据当日员工人手情况协助搬运会议物品,从收货平台搬至会议场地。除贵公司预定的会场外,酒店不提供仓储空间存放会议物品。会议结束后的遗留物品若没有提前通知酒店保留,酒店将视为垃圾处理。

外请供应商

如果贵公司聘请其他供应商或合作伙伴布置宴会,需提前征得酒店同意,该供应商或合作伙伴需单独与酒店签订布展合约,酒店有权因下述原因禁止与该供应商或合作伙伴合作:

➤ 公司未通知酒店使用外请供应商及合作伙伴;

第7页, 共6页

2025 巨量星球·教育企业家研学营合同

编号: RL-GL-JD-SALES-2025-002 (MICE-V)

- 外请供应商及合作伙伴未按签订的布展合约遵守酒店各项规定;
- 外请供应商及合作伙伴曾被酒店列入黑名单;

损坏赔偿

若由于主办方或主办方雇佣之承包商在活动期间所造成的酒店物品、设施的损坏及损失,酒店将向主办方收取因此发生的维修或置换费用。为防止酒店设备的损坏,酒店有权向主办方雇佣之承包商收取布场押金做为担保。布展押金详见布场合约。

消防安全

为了确保客人的安全,您聘用的布展公司必须遵守本酒店的防火规则。物品的放置需要经酒店批准,不得在任何情况下堵塞防火通道和紧急出口。宴会厅内不允许放冷焰火及手拧彩花炮,酒店范围内不允许放鞭炮。任何易燃易爆物品的使用,必须提前通知酒店并仅可在获得酒店批准后才可以使用,但该批准不视为贵公司的损害赔偿等责任的免除。

音响设备

主办方必须于活动开始日前十四天,以书面形式通知酒店任何专业或大型音响及视听设备的使用情况。酒店有权在活动预演或活动当日拒绝或阻止任何预计可能会影响其他活动举行的声音。

不可抗力

本酒店对由于战争,暴乱,罢工,天灾人祸及因一切非本酒店可控制的因素而直接或间接造成本酒店不能正常履行此合约上的协议,本酒店对此恕不负责。另外,若由于以上任何一项原因而使本酒店不能安排活动,本酒店将退还全部定金及预付款,无需承担其他责任。

正式许可证执照

如活动需要政府机构的许可证/执照,客户必须确保获得该许可证/执照,并至少在活动举行前七天将复印件交给酒店。如果客户未能获得所需的许可证/执照,酒店可取消此次活动的进行,并按照合同上签订确认担保参加人数的该活动总消费的50%收取取消费。

康辉集团国际会议会展有限公司在此同意,在法律许可下,如桂林融创铂阁酒店及桂林雁山宋品酒店以及其任何关联公司或雇员需对任何第三方(包括个人)的索赔负责、或为此承担责任、赔偿、或因此遭受任何损失或承担任何费用(包括律师费),且该等索赔、责任、赔偿、损失或费用系因乙方履行其在本合同项下工作或义务所直接或间接而引起,则康辉集团国际会议会展有限公司应对他们予以保护并赔偿,以使其免受损害。

E. 场地/预留

希望以上安排能满足您的要求。如果您有任何需要或修改,请随时联系我们。请您在(2025年1月26日)之前签字并盖章,确认此合同并传真至(86 773) 323 6666,在酒店收到确认合同及全额定金后,您的客房及场地方确认保留。此合同签订后,酒店销售人员将与您商洽其他细节问题。

再次感谢您选择桂林融创文董酒店,我们期待着与您共同完成此次重要活动。

您诚挚的

康辉集团国际会议会展有限公司

第 8 页, 共 6 页

2025 巨量星球·教育企业家研学营合同

编号: RL-GL-JD-SALES-2025-002 (MICE-V)

桂林领创汇润酒店管理有限责任公司

桂林领创汇润酒店管理有限责任公司融创文董酒店

桂林领创汇润酒店管理有限责任公司融创嘉董酒店

宴会销售总监: 

市场销售总监:

公司盖章:

签署日期:

姓名:

职务:

公司盖章:

签署日期:

