

活动合同

致：康辉集团北京国际会议展览有限公司

2025 年 5 月 12 日

以下部分列出了我们对康辉集团北京国际会议展览有限公司与沈阳新世界酒店之间的合同条款和条件的理解。为了避免歧义，特对沈阳新世界酒店做进一步声明：沈阳新晟酒店有限公司系沈阳新世界酒店的合法运营主体，以上内容请贵方知悉。为了便于沟通，在本合同中，沈阳新世界酒店将被称为“我们/我方”，康辉集团北京国际会议展览有限公司将被称为“你们/贵方/贵公司”。

联系方式信息和场地预留

联系人：张若晗 女士

电话：156 1124 6343

项目名称：2025 宝马经销商集团 CFO 研讨会

NEW WORLD

SHENYANG HOTEL

沈阳新世界酒店

中国辽宁省沈阳市和平区青年大街 416 号 邮编 110004

电话 +86 24 8120 8888 传真 +86 24 8590 1155 newworldhotels.com

尊敬的 张若晗 女士，

我们荣幸获悉，（下称“贵公司”）选择沈阳新世界酒店作为贵公司定于 2025 年 5 月 27 日的 2025 宝马经销商集团 CFO 研讨会（下称“活动”）场地。

请贵公司确认下列条款和安排：

活动安排

日期	起始时间	结束时间	类型	场地	布置	保证人数	预计人数	价格
2025.5.27	08:00	18:00	会议	汇厅 3 厅	分组式	60	70	人民币 30,528 元 净价全天 (包含 6 个 桌花使用, 88 元/个)
					桌花	-		
	10:00	10:30	茶歇	汇厅 3 厅 前厅	站立式	50	50	人民币 58 元净价 每位
	11:30	14:00	自助午餐	6 楼肴沈阳	现有式	60	70	人民币 158 元 净价每位
	15:00	15:30	茶歇	汇厅 3 厅 前厅	站立式	50	50	人民币 58 元净价 每位
	18:00	21:00	中式晚宴	一聚+双聚	圆桌式	60	60	人民币 2,000 元 净价每桌

- * 此活动预计消费为人民币 57,808 元
- * 此活动的最低保证人数需达到 60 人时，才可享受以上价格
- * 场地汇厅 3 厅，如活动使用场地为汇厅 3 厅局域，则酒店有权就空闲区域使用（包括但不限于租赁予第三方等）。
- * 实际布展时间视前一日活动结束时间而定。
- * 如果乙方的会议时间超出本合同约定时间，酒店根据实际情况另外加收会议服务费。会议时间超出一小时以上（含一小时）加收人民币 1,000 元；超出二小时以上（含二小时），收取即人民币 2,000 元。



我们的会场租金收费标准为人民币 30,528 元净价，包含：

- 饮用水、薄荷糖、书写材料；
- 9m*5m P3Led 屏幕；
- 陆（6）支麦克风；
- 舞台布置；
- 一（1）个讲台；
- 电子指示牌

我们的晚宴包价收费标准为人民币 2,000 元净价每桌，包含：

- 软饮料、本地啤酒畅饮 3 小时；

酒店提供的有偿鲜花/视频设备服务价格，包含：

- 名卡：人民币 20 元/张
- 讲台花：人民币 400 元/个
- 接线板：押金人民币 100 元/个
- 翻页笔：押金人民币 100 元/个

除非提前得到本酒店的许可，贵公司不得以任何形式将食品及饮料带进酒店，本酒店有权对贵公司的此类行为酌情收取服务费。

保证人数

最终保证出席人数不能少于合同保证人数。预计人数和保证人数相差应在合同人数的 5% 以内，并且不得低于酒店要求的最低保证人数。酒店将依照保证人数或实际人数（二者中的较大者）收取费用。

菜单

所有菜单选择必须在活动开始前至少 7 天最后确定。

条幅和指示牌

如有任何条幅或指示牌，请提前出示样板给酒店。酒店有权拒绝使用任何没有提前经过批准或没有确认为标准尺码的条幅、背景板或指示牌。如果您需要在指定地点外的其他地点增设条幅或指示牌，应提前获得酒店许可。



酒店宽带使用

酒店可免费提供最大不大于 20M 的宽带。因外部及不可抗因素，会有可能导致网络出现不稳定等情况。如会议对于网络有较高要求或其它特殊需求或须特殊保障，则需要联络 ISP 提供商，接入 ISP 直连线路，产生的费用需要单独与 ISP 协商，酒店可免费协助协调相关进场。

酒店停车安排

酒店停车场位于 K11 艺术购物中心 B2 层 G1 区，目前收费标准为每小时每车人民币 5 元。酒店将为贵公司此次活动提供免费停车券，免费停车券仅限于活动期间使用。

损坏/展示和标牌

在本酒店场所内开始进行任何工作前，必须同意和签署一份《安全协议》。如果在执行工作前，未签署《安全协议》并将其返回本酒店，本酒店有权拒绝贵公司聘用的任何承包商进入本酒店。如果贵公司或贵公司聘用的承包商在合同期内对本酒店财产造成任何损坏，本酒店将向贵公司收取维修费用。

贵公司应对由于贵公司自己的行动，或者贵公司指定分包商或客人的行动对本酒店财产造成的任何损害承担赔偿责任。

这意味着，不得在构成酒店表面一部分的任何墙壁、门或表面上钉、拧或固定任何东西。

客户按计划为此项活动准备的所有展示和/或装饰必须在活动开始前 7 天得到酒店的许可，任何东西均不得阻碍紧急出口、消防安全设备和客房走廊。酒店有权拒绝客户临时提出的任何此类要求。

彩排、娱乐或现场乐队演奏等安排必须在签订此协议之前与本酒店商议并得到本酒店许可。本酒店有权根据内部标准在预定的会议厅内监督并调整音响系统的音量。

如果在活动期间造成了酒店的任何损坏，贵方有责任按照物品或设备原价全额赔偿。其中，台布每损坏一处（1 平方厘米）按人民币 500 元进行赔偿，地毯每烧坏一处（2 平方厘米）按人民币 800 元进行赔偿。

递送和一般储存

1. 贵公司必须在活动结束后二十四（24）小时内收集所有货物。
2. 本酒店将仅在活动前一（1）个工作日接受货物递送。
3. 所保存物品的风险由贵公司承担，酒店不负责保存贵重物品或金钱。

4. 如果有物品在所组织活动的最后一日后二十四（24）小时无人认领，本酒店有权以任何方式处置这些物品，且无需承担任何赔偿责任。
5. 如果本酒店或任何第三方因为这些物品遭受任何损失或损害，贵公司或这些物品的所有人应对本酒店进行相应赔偿。
6. 所有递送物品都将通过位于本酒店 B2 区的装卸区递送。装卸区营业时间为：周一到周五（公共节假日除外）12：00- 17：00 和 19：00 之后。

布展说明

乙方应至少在本合同约定会议或宴会开始日前向酒店书面申请并提供符合酒店标准及当地政府消防安全规定的所有宴会厅内外布置效果图。经酒店审查，如效果图不符合酒店标准及当地政府消防安全规定，则酒店有权要求乙方修改直至符合酒店标准及当地政府消防安全规定，因修改效果图而影响乙方会议和宴会举行并造成损失的，由乙方自行承担全部损失。其他关于布展的详细要求以《沈阳新世界酒店活动布展实施细则》为准。

外请第三方布展

如果乙方拟聘请其他供应商或合作伙伴布置宴会，应于本合同约定会议或宴会开始日期前向酒店提交书面申请，经酒店书面同意后，该供应商或合作伙伴需单独与酒店签订《沈阳新世界酒店活动布展实施细则》，并支付布展押金。如发现以下情况，酒店有权拒绝供应商或合作伙伴进入酒店场地

1. 乙方未通知酒店使用外请供应商及合作伙伴
2. 外请供应商及合作伙伴未遵守《沈阳新世界酒店活动布展实施细则》、酒店各项规定
3. 外请供应商及合作伙伴曾被酒店列入黑名单
4. 未签订《沈阳新世界酒店活动布展实施细则》

在进场施工活动进行中及撤展过程中的注意事项：

1. 酒店提供免费布展时间为 4 小时，超出免费布展时间则按照每小时人民币 2,000 元，从布展押金中扣除。
2. 布展相关物料（包括但不限于航空箱，桁架《TRUSS 架》，雷亚架，舞台，灯光等）均需使用酒店规定区域运送。所有递送物料都将通过位于 B2 区的收货平台递送。收货平台全天累计免费停车 2 小时，超时需支付人民币每小时 50 元。

3. 凡为布展运送货物的人员及布展物料，必须按酒店规定使用专用的服务电梯并做好电梯内的防护措施。运送及收取布展物料可免费使用电梯各不超 3 小时，超出需要支付人民币每小时 100 元的使用费。
4. 如在布展期间使用客用电梯进行运货，酒店将根据情况从施工押金中扣除最低人民币 500 元的罚款（视情况而定无上限）。

价格保密

除非本酒店提供明确书面批准，否则，禁止直接或间接披露本酒店的任何价格。

费用

需缴纳费用日期	所需缴纳费用
定金（2025.5.14）	需支付酒店预估总费用的 100%的不退还定金，人民币 57,808 元。
结清余款	在离店（2025.5.27）之后内需结清余款（如有）。

以上定金不退还，也不能转移给任何其他方或用于任何其他活动。如果贵公司取消或推迟活动，本酒店有权自行决定没收部分定金，也可以将定金用于赔偿对本酒店财产造成的损坏，如本协议中规定。

用于电汇付款的详细银行账户信息如下：

人民币汇款：

公司名称：【 沈阳新晟酒店有限公司 】

开户银行：【 招商银行沈阳分行营业部 】

银行账号：【 1249 0817 0210 601】

银行行号：【 3082 2100 9027】

银行地址：【 沈阳市和平区十一纬路 12 号 】

银行电话：【 86 024-2281 1196】

注释：请告知贵方的汇款银行在汇款时发送一条消息，以在汇款到账后，立即通知本酒店。

会议/活动的取消

根据此协议书的条款，酒店已经按照主办方的要求预留了客房及会议活动场地。此会议/活动的取消或推迟，必将导致酒店蒙受巨大的经济损失。因此主办方将



按如下条款支付取消或推迟费用：

会议/活动取消通知日期	会议/活动推迟费用
2025 年 5 月 14 日之后	贵公司将支付百分之百（100%）预估会议/活动场地的费用，包括服务费和政府税。合计人民币 57,808 元。

场地预留

本酒店将依照协议中所述，暂时保留活动空间。要使本酒店确切地确认活动空间，我们希望贵公司在协议每一页上签字，并于 **2025 年 5 月 14 日**或之前通过传真、邮件或邮寄方式将一份副本寄给我们，以表明贵公司已确认。

如果到上述日期后，我们仍未收到贵公司的消息，本酒店将相应解除所有安排。不过，如果有另一潜在客户提出诉求，本酒店将立即联系贵公司，允许贵公司在 48 小时内向本酒店确认、修改或取消贵方的计划。

变更；通知

对本协议做出的任何变更均须采取书面形式并由双方签署方可生效。对本协议做出的任何修改、补充或纠正除非得到双方签署或草签否则不具有约束力。本协议项下发出得任何通知应按本协议中所列地址发送给本协议签署人，本协议签署人地址及信息如下：

王田田女士

市场销售部

沈阳新世界酒店

中国辽宁省沈阳市和平区青年大街 416 号 邮编 110000

损失

由于依照本合同执行的任何行为引起的沈阳新世界酒店的赔偿责任（无论是否在合同中写明）在任何情况下均不得超过已依照本合同向沈阳新世界酒店支付的原始费用。

赔偿责任的排除

如果不可抗拒的情况下致使任何一方无法遵守合同条款，该方有权在任何时候通过事先通知另一方取消上述会议，而无需支付罚款。此类情况包括天灾或其他灾难（比如，暴风雪），中国政府法令修改，罢工，暴动以及使得满足合同条款不合法或不可能的其他紧急事件。



其他商品和服务的提供

贵公司（或者由贵公司授权的任何人，“组织者”）同意为本酒店提供的合同以外的任何商品和服务向本酒店支付费用，前提是这些商品和服务是由本酒店应组织者或被授权代表组织者行动并且拥有这么做的表见授权的任何其他人要求提供的。

损坏

如果在合同期内，酒店场所财产遭受任何由组织者或组织者聘用的承包商直接导致的损坏，合同签订方应承担全部责任以及对于在承包合同期间产生的损失、损坏、索赔、要求和费用的赔偿责任。

酒店外地点（仅限外卖）

贵公司保证，将在活动地点提供充足的 3 相电源和水源供应，确保本酒店能够依照合同履行义务。在酒店外地点的卫生标准应符合中国相关卫生法律，并且应为本酒店提供足够的食物准备空间。

财物安全

贵公司理解并认同：贵公司及贵公司客人有义务自行妥善保管随身携带的个人物品（含手机、电脑、现金等贵重物品），酒店并没有对上述个人物品进行看管、保管责任；若有遗失、损坏，由此造成的不利后果或经济损失贵公司同意自行承担，该损失与酒店无关，酒店不承担任何责任。

截止日期

为了使本酒店能够确切地确认这次活动，要求于 2025 年 5 月 8 日签署并将合同返回本酒店。此后，本酒店可能修订活动包价和团队条款。对本合同的任何修改必须以书面方式进行，并由双方签署。

对本合同的修改

本酒店不承认任何口头表示或安排，只能通过书面补充合同变更合同条件。

吸烟政策

吸烟政策本酒店为无烟酒店，在整个酒店范围内，包括所有会议室、休息室、餐厅及公共空间，均禁止吸烟。一经发现罚款人民币 500 元/次，经多次劝阻仍不停止或对酒店造成损失的（视情况而定）处罚金额无上限。

保安

酒店将提供正规保安，确保活动的有序进行。贵公司应自费安排保安事宜，确保

展览/陈列的物品的安全。在整个过程中，包括活动前后，贵公司应负责妥善保管所有供展览/陈列的物品。如需武装保安参与，贵公司须自费从当地政府部门获得所需许可。如需上述安排，贵公司须提前通知酒店，以便酒店进行必要的协调和协助。

保险

贵公司应就其带入活动地点的任何设备/展览物品/贵重物品等，规定独立的保险范围。在任何情况下，酒店对于在活动过程（包括将这些物品运至活动地点和运出活动地点）中贵公司在这些设备/展览物品/贵重物品等方面所遭受的损失或损坏，概不负责。

责任免除

如果直接或间接由于或因为战争、中国政府更迭、罢工、暴乱和不可抗力或酒店或贵方无法控制的其它事件而致使酒店或贵方不能履行合同义务，酒店或贵局概不负责。假如由于上述原因致使合同义务不能履行，酒店应退还已收取的但未使用的所有定金。

赔偿

本协议任何一方在此应赔偿并保证对方或任何第三方免于由于协议方或他的授权代表、总裁、雇员、代理人、承包方、成员或参加者，在履行职务过程中的疏忽或不当的行为所导致的已实际发生或潜在的索偿或法律措施而引起的任何损失、责任、费用或损害。

广告

没有事先获得酒店书面同意之前，贵公司不得在任何广告或者宣传材料中使用沈阳新世界酒店的名称、商标、标识或其它财产性标志。酒店在关于活动名称、商标、标识或其它财产性标志的使用上，将接受同样的限制。

安全责任

组织者和指定的承包商在出席会议、住宿或者参加任何娱乐活动的过程中应遵守相关安全和消防法律法规，注意安全用水用电，并对自己和公众的个人和财产安全负责。组织者和个人均不允许使用明火、在禁止吸烟区吸烟，将易燃和易爆危险物品或动物带入酒店，或者将任何不符合卫生标准的食物、饮料或酒类带入酒店。指定的承包商应当注意保护人身安全，避免发生跌落或割伤，并保护个人财产，避免由于疏忽或不小心造成不必要的财产损失。

在活动期间(无论在酒店场所之内或之外)或在入住酒店期间，贵公司及指定的承

包商不得且应确保其雇员或者顾客不进行任何非法或违规的行动,包括但不限于,攻击行为(无论人身攻击还是其他攻击),通过使用酒店互联网进行网络犯罪,以及对注册商标和知识产权构成侵权的各种行为(比如销售或购买假冒产品)。进场施工及全部撤场前,因布展相关施工行为对包括酒店方、主办方的人员或任意第三方造成财产损失、人身损害,均由主办方承担责任。如酒店方先行赔偿,则有权向主办方追偿其引起的所有损失、责任、费用或损害。

活动报批

根据沈阳公安机关的要求,任何满足以下任一条件的活动都需要主办方提供相关活动材料并提前十五个工作日到属地派出所进行报批:参会人数达到或超过 100 人、宗教信仰主题、有演艺界明星及粉丝参加、敏感事件为主题、与金融产品、推销性质有关、有媒体直播、有公众性人物或政要官员参加、电影或演唱会等各类演出的发布会、新闻发布会。派出所申报所需材料包括但不限于:主办方资质复印件、承办方资质复印件、活动声明、活动流程表(是否有直播)、活动风险评估、活动安保方案、活动消防预案,活动现场平面图(摆台、搭建、安保人员分布)、消电检报告(活动当天交客户安全部)、参加人员名单(公众性人物、政府要员、新闻媒体、明星和粉丝)、搭建方资质和搭建协议复印件,所有搭建必须经过有资质的消防,安检部门的检测验收、保安公司资质复印件(如有雇佣第三方保安人员)、酒店应急预案、如有艺人表演需要文化部门审批文件。酒店不为报批手续或报批结果承担任何责任。如活动进行中有与报批内容不符的情况发生,由政府机关制止活动进行或取消活动的,由报批方负责,酒店概不负任何责任。

再次感谢选择沈阳新世界酒店。我们将努力确保您的活动圆满成功。如果需要我们的任何协助，请随时联系我们。

此致

代表：

沈阳新晟酒店有限公司



日期：2025 年 5 月 12 日

姓名：王田田

职务：宴会销售经理

日期：2025 年 5 月 12 日

姓名：卢莹

职务：宴会销售总监

代表：

康辉集团北京国际会议展览有限公司



日期：2025.5.12
姓名：张永红
职位：

注释：书面接受本协议构成双方之间的一份具有约束力的合同。因此，本文件必须由一位授权代表签署，以代表客户同意这些安排。