

Le MERIDIEN
SHENZHEN, BAO'AN
深圳前海华侨城艾美酒店

函致 : 马洁小姐
公司 : 康辉集团北京国际会议展览有限公司
地址 : 北京市朝阳区农展馆南路 13 号 12 层 1510 内 002
电话 : 13810086995
邮箱 :
日期 : 2025 年 09 月 12 日
主题 : 团队合同
页数 : 共 5 页 (含此页)

感谢您选择深圳前海华侨城艾美酒店作为您此次活动安排的场所, 请您参阅以下活动合同。

如果您同意此合同的相关条款, 贵方需于 2025 年 9 月 12 日前签署确认并回传给我们, 以便我们能及时为您安排此次重要活动。如您需要更多的协助, 请随时与我们联系。

我们真诚期望在深圳前海华侨城艾美酒店为您及您的客人提供出色的服务。

顺祝商祺!

王松
宴会销售经理
深圳前海华侨城艾美酒店
电话: (86) 755 2348 8802
手机: (86) 188 8603 4294
邮箱: kingsong.wang@marriott.co

2025091201

No. 1159 Xingye Road, Bao'an District, Shenzhen Guangdong, China 518101
广东省深圳市宝安区新安街道兴业路 1159 号 邮编 518101



Page 1

Rm



Le MERIDIEN
SHENZHEN, BAO'AN
深圳前海华侨城艾美酒店

2025年9月12日

云南泰亚企业管理有限公司（以下简称“贵方”）

我们非常荣幸能有机会为贵方服务，请参阅以下活动安排。

住房

房型	房价 (人民币)	2025-09-15 周一	2025-09-16 周二	合计
豪华大床房	900	39	30	69
合计房数		39	30	69

- 以上为每日房价已包含服务费与税费。
- 以上房价大床房包含一份自助早餐。需于入住时登记确认，未登记入住的客人享用早餐将按门市价收费。
- 以上房价适用亦适用于团队抵店前两天和团队离店后两天，如需增加预订房数或延住，需视酒店当时预订情况而定并另行报价。
- 2025年9月14日前通知可在9月15日和9月16日每晚减少3间房。
- 入住当天12点后取消或未到店，酒店将按正常收取费用。
- 入住时间为15:00后；退房时间为中午12:00前。当日12:00-18:00的延迟退房收费为当天门市价的半价，18:00之后的延迟退房收费为当天门市价的全价。
- 按《深圳经济特区控制吸烟条例》规定，酒店所有室内区域禁止吸烟。如若在客房内吸烟酒店将收取清洁费每间房CNY1500元整。

合同费用

项目名称	小计
住宿费用	人民币 62,100.00 元
费用合计	人民币 62,100.00 元

- 双方均对此明确知悉并自愿作此约定，如实际消费低于合同约定费用，则按合同约定费用结算；如实际消费超出合同约定费用，则按实际消费结算。

付款说明

- 2025年09月12日前须一次性全额预授权担保。
- 2025年09月19日前一次性转账结清。
- 金额将根据预计费用的变化做相应调整，如酒店未能按以上约定收到贵方的款项，酒店将视为贵方自动放弃，酒店有权将不再为贵方保留本合同中的房间、场地及其他的服服务事项。
- 活动余款由贵方工作人员于活动结束后时刷信用卡预授权做担保，酒店开具相应发票。如贵方未能在活动结束后7天内付清余款，则酒店将从信用卡预授权中先作扣除；待贵方结清余款后，酒店再将所扣除费用退还信用卡。
- 团队入住当天支付余款及杂费押金，活动产生的所有款项由贵方工作人员于活动结束后时结清。如存在任何相关的逾期款项，酒店有权以逾期款项为基数按每日0.05%收取逾期款项的滞纳金（计算金额由活动结束后日至实际付清之日）。如果因为逾期引发诉讼或者仲裁的，贵方还需要承担诉讼费、仲裁费、律师费等为维权而支出的费用。
- 本酒店银行账号信息（限人民币）

酒店银行账号		微信/支付宝收款二维码
公司名称	深圳华侨城西部置业有限公司艾美酒店分公司	
开户银行	中国工商银行深圳市华侨城支行	
银行帐号	4000 0232 0920 0318 879	
银行地址	深圳市南山区侨香路与香山街交汇处天鹅湖花园三期华侨城欢乐时光 LG-02、L1-02A 号商铺	

2025091201

No. 1159 Xingye Road, Bao'an District, Shenzhen Guangdong, China 518101
广东省深圳市宝安区新安街道兴业路 1159 号 邮编 518101

Perh

为确保您的资金安全，请将您的消费款项或预付款，通过酒店官方指定的付款渠道支付到酒店账户，其他非酒店官方指定的支付渠道，酒店将对资金安全不予负责。

发票开具

- 酒店将根据国家税务局规定依据您的实际消费项目于活动结束后开具增值税发票，餐饮消费将普通发票，会议服务和住宿提供专用发票。酒店开具的增值税发票送达贵方后，若发生丢失，给贵方造成经济损失的，酒店方不负责赔偿。
- 如部份费用由客人自行支付，酒店将根据客人所提供的开票信息开具相应金额的增值税发票。
- 会议套餐里所包含的午餐和茶歇需按酒店内部拆分价以餐饮消费单独列示。如在酒店合作商户春满园中餐厅或悦源水疗优健会所消费，相关消费发票需贵方向合作商户直接索取，酒店概不为贵方在合作商户的消费提供发票。

取消/更换日期

此次活动在双方签署本合同后，如客户方或酒店方提出取消或更改，除非已经征得对方的书面批准，否则违约方需向守约方支付相应比例的违约金，具体金额如下：

通知日期	违约金
活动合同签订之日起	合同总金额的 100%

搭建与安全

- 贵方需于活动开始前5天向酒店提供会场布置设计图和效果图，酒店根据相关安全和消防规定予以确认后，贵方可此方案进行布置。酒店公共区域的搭建时间为 23:00-06:00，贵方不可在酒店大堂区域安排礼仪接待人员。贵方指定的活动搭建方入场布置前需支付布场押金并签定搭建协议。此押金将在撤场结束时，由本酒店对相关区域的整洁及完好情况进行验收合格后，方可退还。
- 为了确保酒店客人的安全并遵守《中华人民共和国消防法》及《中华人民共和国反恐怖主义法》，酒店要求贵方及搭建方遵守酒店规定。在任何情况下，不得阻塞酒店消防通道、消防卷帘门及阻挡监控探头和疏散标志。
- 作为一个开放式的宴会场所，请贵方及宾客妥善保管贵重物品或提前作出保险安排。如物品在酒店公共区域遗失或损坏，按酒店有关程序处理，酒店不承担贵重物品保管责任。
- 如果活动主办方委托第三方协助安排活动场地装饰布置以及进行其他相关安排，则对于该第三方在酒店内对酒店财产、活动宾客以及酒店内其他宾客和酒店工作人员及其财产造成的任何损失，均由活动主办方负责承担。如果因为该第三方在酒店内对活动宾客、酒店内其他宾客和酒店工作人员及其财产造成的任何损失而导致第三方向酒店、酒店管理公司、酒店业主、万豪国际集团及其关联公司以及其各自雇员提起索赔、使其蒙受损害、损失和费用（包含诉讼费、律师费），活动主办方须对酒店、酒店管理公司、酒店业主、万豪国际集团及其关联公司以及其各自雇员蒙受的上述损害、损失和费用做出赔偿、为其辩护并使其免受任何损害。
- 因不可抗力因素（包括但不限于地震、洪水、火灾、战争、暴乱、游行、示威、罢工等）导致本合同义务的全部或部分无法履行，双方均不承担违约责任。经双方协商确认终止本合同后，已付款项将退还至贵方账户。

第三方权利

双方同意，除万豪国际集团及其关联公司外，非本协议一方的任何人均无任何权利强制执行本协议的任何条款。

不得转让

客户同意，无论是客户，还是活动出席者或任何中间人，均不被允许转让本协议项下的任何权利或义务，或向与客户无关的人员转售或以其他方式转让根据本协议进行的关于客房、会议室或任何其他设施的预订。

遵守法律

双方同意，其将遵守所有适用的法律和法规，包括但不限于健康和安全、酒精饮料控制、残疾、反腐、贸易制裁和反恐的法律。酒店和客户同意相互合作以确保遵守该等法律。任何一方均可自行决定采取任何和所有必要的行动，以确保其继续遵守适用于其（或酒店管理公司）的反腐败和贸易制裁法律，包括但不限于经通知后立即终止本协议，而不承担任何责任。

隐私

Rmh

Le MERIDIEN
SHENZHEN, BAO'AN
深圳前海华侨城艾美酒店

酒店由万豪的一家关联公司管理。酒店致力于遵守其在适用的隐私和数据保护法律项下的义务，在适用的情况下，包括欧盟数据保护法律。对于根据本协议收到的任何个人数据，酒店应遵守届时的万豪集团全球隐私声明（“隐私声明”，目前可在 <http://www.marriott.com/about/privacy.mi> 获得）。

在不限上述义务的情况下，酒店已采取措施旨在：（1）将酒店收集和使用其个人数据的情况通知个人（包括通过隐私声明）；（2）仅将该等个人数据用于合法商业用途；（3）提供个人请求审查、纠正、更新、压制、限制或删除或移植其个人数据的符合适用法律的手段；（4）要求共享个人数据的任何服务提供商保护该等数据的机密性和安全性；和（5）使用技术和组织措施以保护组织内的个人数据免遭未经授权的或非法的访问、获取、使用、披露、丢失或更改。尽管有任何其他规定，酒店可在个人指示、同意或要求的情况下使用该个人自己的个人数据。在向酒店提供任何个人数据（例如包含出席者姓名和联系方式的客房清单）之前，客户将获得所有必要的权利和许可，包括酒店、万豪、服务提供商及其各自关联公司依照万豪的隐私声明和适用法律使用和将个人数据转移到收集点内外的地点（包括美国境内）所需的所有权利和许可。

签署之双方将受该合同内各条款的约束，本合同中的房间及场地目前将只是暂时保留，酒店将在收到贵方合同回签并支付预付款后为您正式保留所预定场地。

顺祝商祺！

双方代表签章
深圳华侨城西部置业有限公司艾美酒店分公司
（深圳前海华侨城艾美酒店）

康辉集团北京国际会议展览有限公司

王松
宴会销售经理
2025年9月12日

姓名：
日期：

鲁荣娟
市场销售副总监
2025年9月12日

2025091201

No. 1159 Xingye Road, Bao'an District, Shenzhen Guangdong, China 518101
广东省深圳市宝安区新安街道兴业路 1159 号 邮编 518101

廉政协议书

为加强廉政建设，创造清廉健康的合作环境，确保双方各项业务的正常进行，共同搞好两个文明建设，经甲乙双方协商同意，在签订经济合同（以下简称主合同）的同时，签订本协议。

本协议所称“关系人”是指近亲属，其他关系密切的亲属、朋友等自然人，有股权等经济联系的法人或其他组织。

1. 甲、乙双方在业务交往中，不论是单位或业务经办人员，均不得以任何形式（如以现钞、有价证券、实物等）向对方人员或其关系人、指定人行贿索贿或给付其他不正当利益。
2. 甲、乙双方均有责任教育本单位人员，禁止在业务活动中索贿、行贿、受贿，并拒绝对方人员的索贿、行贿行为。
3. 在经济交往中，甲、乙双方任何一方如给予对方让利（返利）、回扣（佣金）、奖励等，均应在主合同中清楚列明，或以书面形式通知对方，并通过双方财务部门收、付结算。
4. 若因业务人员提出索贿要求，因此影响甲乙双方的正常业务时，任何一方人员均应向对方检举并提供相关证据，且有权向对方有关部门投诉举报（甲方投诉举报电话：0755-29910913；乙方投诉举报电话： ）。任何一方不得为自己或他人的利益而唆使或利诱对方人员离职或背离职务。任何一方及其人员如与对方及其人员为关系人的，应将此情况立即通报对方。
5. 任何一方若对另一方人员或其亲友进行贿赂的，另一方除责令当事人如数上缴外，还有权向行贿方单位通报情况，并按行贿价值金额的 10 倍收取廉政建设违约金，违约金可以从主合同价款中直接扣除。
6. 任何一方行贿造成对方经济损失的，受害方除对受贿当事人依法追究法律责任外，有权终止主合同的继续履行，所发生的经济损失由行贿方单位承担。情节严重的，受害方可直接向有关部门报案，追究行贿方单位的法律责任。
7. 本协议作为甲乙双方签订主合同的附件，与主合同具同等法律效力。

酒店公司信访举报渠道：

举报电话：0755-29910913

举报邮箱：octszjw@chinaoct.com

举报信箱：深圳华侨城酒店发展有限公司一楼公告栏旁

来信来访地址：深圳市南山区深南大道 9007 号深圳华侨城酒店发展有限公司二楼纪委办（邮编：518000）

（本页以下无正文）

甲方：深圳华侨城西部置业有限公司艾美酒店分公司

乙方：康辉集团北京国际会议展览有限公司

王松

宴会销售经理

2025 年 9 月 12 日

姓名：

职位：

日期：