

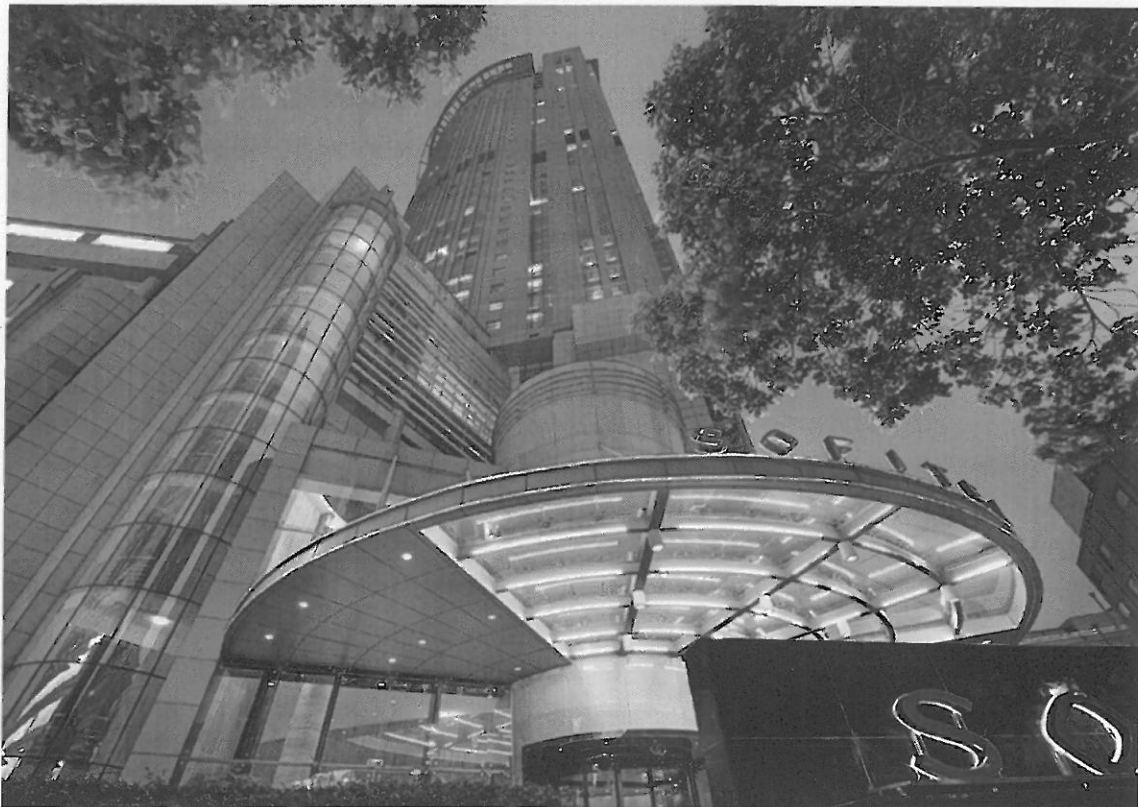
SOFITEL

HOTELS & RESORTS

南京苏宁索菲特银河大酒店
NANJING GALAXY SUNING

MAGNIFIQUE MEETINGS

会议合同书



康辉集团北京国际会议展览有限公司
2020年1月9-11日

感受奢华的会议尽在南京索菲特银河大酒店

此次会议对于您，您的公司和您的客户来说至关重要，索菲特奢华酒店将为您量身定制创造富有成效的会议体验。南京索菲特银河大酒店是您成功的合作伙伴，将为您和您的客户创造一个难忘的会议体验。我们的团队将会致力于实现您的构思并确保达到索菲特优秀服务理念的标准。



SOFITEL

HOTELS & RESORTS

南京苏宁索菲特银河大酒店
NANJING GALAXY SUNING



住房及用餐

康辉集团北京国际会议展览有限公司



S O F I T E L

HOTELS & RESORTS

南京苏宁索菲特银河大酒店
NANJING GALAXY SUNING

尊敬的客人：

感谢您选择南京索菲特银河大酒店作为举办此次活动的下榻酒店。

根据贵方要求，我们做出了以下建议安排，希望得到您的确认：

客房

以下 2020 年 1 月 9-11 日产生的房间费用，在报价中统一称为“房间消费”

A. 预留房间

房间类型	1 月 9 日	1 月 10 日	1 月 11 日
高级大床房	33	33	离店
高级双床房	15	15	离店
总计			

B. 客房价格（房/晚）

房间类型	房间价格
高级大床房	人民币 500 元净价含 1-2 份早餐
高级双床房	

备注 1:

- 以上房价为人民币净价并已含服务费及政府税
- 以上房价包含 1-2 份早餐在七层锦厨全日制餐厅，已在报价中注明
- 需要增加早餐用餐是每人每天人民币 115 元净价
- 以上房价不适用于其他促销
- 如需关闭迷你吧，贵公司需做好相应的客人方面的解释工作，以免客人因此而投诉
- 同时，若客人强行撬开或损坏已关闭的迷你酒吧（开着），贵公司需承担相应的费用。

备注 2- 保证房间数说明:

-1 月 9 日 18 点前可取消房间数为：2 间

-未达到保证房间数，按保证房间数收费，超出保证房间数则按实际使用房间数收费

入住及离店时间

待预订的房间，可在抵达日的 14:00 时（或 12:00 时灵活对待）之后 办理入住手续。离店时间是离店当日中午 12:00 时（或 14:00 时灵活对待）。如在 14:00 - 18:00 之间退房，将视情况收取半天房费；如超过 18:00 退房将收取一天房费。

预定程序

入住名单须于团队抵店前 7 天（或 5 天灵活对待）发送预订部，表格需有完整的姓名，抵店/离店日期/时间以及具体的付款指示。任何补充或修改应立即发送预订部，以便于基于取消或修改政策来做出相应的调整。

如主办方无法提供详尽的客人名单，酒店将按合同房间数保留房间，并给出团队预定号以供客人在前台拿房

入住程序

-所有房间关闭迷你吧等消费。进店不收取押金。

-所有入住客人在入住期间 必须遵守南京市公安局的相关规定 例如 入住客人必须进行人脸识别，访客必须登记入店等要求。



SOFITEL

HOTELS & RESORTS

南京苏宁索菲特银河大酒店
NANJING GALAXY SUNING

会议及用餐安排

以下 2020 年 1 月 10 日的会议费用，在报价中统一称为“宴会消费”

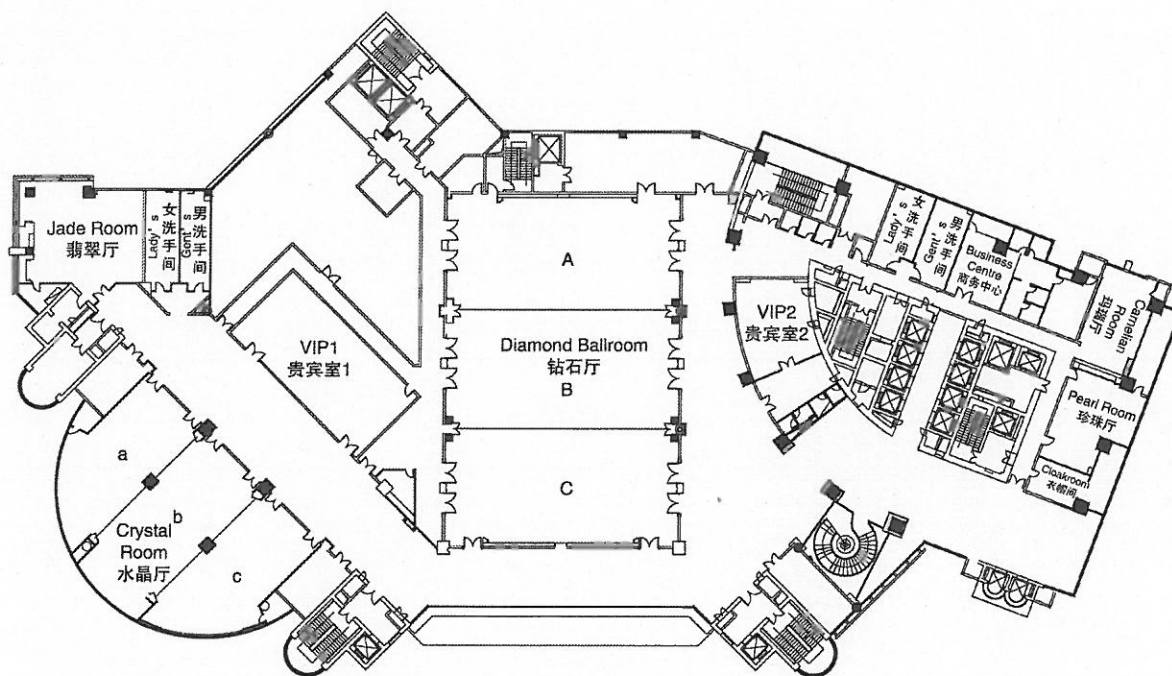
日期	时间	活动	场地	摆台	参加人数	保证人数	场租/餐饮价格
2020.1.10	17:30-21:00	晚宴	8楼翡翠厅	圆桌式	50	50	人民币 1800 元/桌

备注：用餐，如低于保底按照保底收费，若超出保底按照实际收费

场租包含以下项目：

- * 主会议室场租
- * 标准的会议所需文具
- * 会议期间提供矿泉水
- * 2 个无线或有线话筒
- * 投影仪 1 台及投影幕布
- * 会议室内享用无线上网
- * 会议服务人员随时为您服务
- * 立式讲台 1 个
- * 如使用讲台花，500 元/份
- * 如自带 LEED 收电费 1000 元/场

会议室楼层平面图：



8TH STOREY PLAN

八层平面布置图



S O F I T E L

HOTELS & RESORTS

南京苏宁索菲特银河大酒店
NANJING GALAXY SUNING

布展及其他相关规定:

- ◇ 贵方及布展公司需保证所有会场使用后整齐及完好无损, 贵方及布展公司应负责清理一切自带进店的废品(如盒子, 纸张, 瓶子等废品)。
- ◇
- ◇ 贵方需通知布展公司凡参加布置的工人及工作人员不得在工作场所及会议场所睡觉和打闹, 特别需强调的是在饭店不允许吃外带盒饭, 以确保饭店的形象不受影响, 为此, 饭店将十分感谢公司的合作。
- ◇ 为确保会场现场的安全, 在会议期间, 酒店严禁使用易燃、易爆等危险品作为装饰品, 禁止使用
- ◇ 冷焰火和明火; 严禁在酒店正门内外及周边区域燃放烟花爆竹; 禁止携带动物进酒店, 如宠物、蝴蝶等。
- ◇ 特别提示: 所有会场及设施设备不可粘贴任何物品, 除非征得酒店宴会服务人员的许可, 特别是钻石厅前厅的圆柱不可粘贴任何物品。如有损坏公司需要承担一切损失。会场内外不允许悬挂横幅。
- ◇ 为确保现场的清洁, 在布展及撤展期间, 饭店将收取人民币伍仟元作为保证金, 该笔费用可用于部分应付款项, 公司如能遵守以上规定, 可全部归还保证金, 否则饭店将做损坏物品赔偿费处理。
- ◇ 酒店提供电子显示屏, 宣传展架只能在酒店允许的范围内进行摆放, 一楼大堂不允许摆放展架。
- ◇ 如需使用大量外接电源, 布展方需自带线盒, 已确保所有线路有序摆放。
- ◇ 严禁破坏或损坏酒店区域内的各项设施设备, 如有损坏, 贵方需严格按照酒店设施设备清单所列价格赔偿。

付款:

A. 定金:

大约人民币玖仟元整, 需于 2020年1月5日前支付给酒店, 以便酒店确认相应的会议场地, 这部分定金只保留担保会场, 任何杂项费用不包含在内, 一旦收到不予退还。2020年1月11日活动结束后当日按实际消费将剩余款项支付给酒店,

B. 主办方可以通过现金、信用卡或电汇的方式支付定金, 以下是相关的酒店账号信息:

帐户号码: 5287 5821 6461

开户银行: 中国银行鼓楼支行

名称: 南京银河房地产开发有限公司索菲特银河大酒店

取消政策:

-自会议团队进店日期(2020年1月9日)起, 计算取消天数

-若主办方提前5天取消全部团队行程, 需支付预计总消费的70%给酒店, 作为取消赔偿

-若主办方提前3天取消全部团队行程, 需支付预计总消费的100%给酒店, 作为取消赔偿

授权签单:

主办方需向酒店提供相关的有效签单人签名字样。

若酒店在团队抵店前 1天内收到取消会议的通知, 则主办方同意支付百分之百(100%)预计将发生的房费和会议/活动场地的费用。若出现取消了不通知酒店的情况, 则主办方同意支付百分之百(100%)预计将发生的房费和会议/活动场地的费用。

本协议中列出的各项在酒店内的活动安排在 2020年1月5日之前, 主办方拥有暂时优先选择权。若到期时, 主办方仍未签署此协议, 则酒店有权在未通知的情况下取消所有安排。

不可抗力:

任何一方在履行合同中, 因天灾、战争、政府条例、国内动荡局势、火灾、罢工、宗教活动, 或者其他签约双方无法控制的不可抗力事件或原因, 影响合同条款正常履行, 及会议的举行, 或致使必要的协助成为不可能时, 合同可以被修改或终止, 且任何一方在提交书面通知给对方后, 无须向对方承担任何责任。

我们相信以上安排能令您感到满意。如您能在以下空格处签字确认并于 2020年1月5日回传酒店, 我们将为您预留您所需的客房及活动场地。如有需要, 我们可以为您提供预付款明细。



SOFITEL

HOTELS & RESORTS

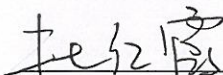
南京苏宁索菲特银河大酒店
NANJING GALAXY SUNING

确认人

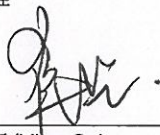
接受人


沈子诺/Ivy Shen
销售经理/Sales Manager
批准 合同专用章

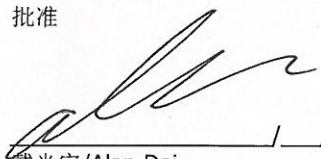
康辉集团北京国际会议展览有限公司


Sindy/ Cindy Du
预订经理/Reservation Manager

批准


崔坚/Vivy Cui
宴会销售总监/ Director of Events

批准


戴光宇/Alan Dai
市场销售总监/DOSM

南京苏宁索菲特银河大酒店

