

NEW WORLD

BEIJING HOTEL

北京新世界酒店

联系代表: 曹园

会议主办方: 康辉集团北京国际会议展览有限公司

地址: 北京市朝阳区农展馆南路 13 号瑞辰国际中心 15 层 1510 室

电话: 010-6587 0599

邮箱: caoyuan@cct.cn

主题: A3021 项目中国开发策略及三期临床实验方案设计专家咨询会

尊敬的曹经理,

您好! 感谢您选择北京崇文·新世界房地产发展有限公司新世界酒店分公司 (以下简称为“北京新世界酒店”) 举办 2024 年 1 月 26 日 A3021 项目中国开发策略及三期临床实验方案设计专家咨询会, 根据贵方要求及会议安排, 我们拟定了以下协议书, 并希望得到您的确认。

会议安排

日期	时间	活动	地点	担保人数	预计人数	摆台	价格 (CNY)
2024 年 1 月 26 日 星期五	09:00-12:30	会议	董事会议厅 (72 m²)	15	20	U 型 剧院式	会议服务 CN5,000
	10:00-10:30	上午茶歇	董事会议厅 (72 m²)	15	17	站立式	CNY100 每位
	12:30-15:00	中式午餐	艺廊 204 (30 m²)	14	14	圆桌式	CN300 每位 仅限食品

总金额: CNY10,700 元

会议场地根据参加人数及摆台要求进行安排。如果与会人数发生变化, 在场地允许并征得主办方同意的前提下, 酒店将保留为此活动安排其他合适的会议场所的权利。

以上价格包含:

- 提供专业会议用品, 包括书写纸, 铅笔, 薄荷糖及矿泉水
- 会议期间提供内置投影幕布及 2 支无线手持麦克风
(酒店提供 HDMI 转换接口, AV 设备不与店外设备混用)
- 提供 1 个讲台绿植及 1 个签到台花
- 停车券 6 张 (限时 6 小时) 1 月 26 日

餐饮要求/最后细节

活动的最后细节包括菜单, 董事会议厅、艺廊 204 布置、视听设备要求和娱乐活动彩排等, 请务必在 **2024 年 1 月 22 日** 通知我们。如果本酒店确认某个活动会影响到酒店的正常营业、安全或声誉, 店方有权取消此项服务而不承担责任。

8 Qianan Street, Chongwenmen, Dongcheng District, Beijing 100062, China

中国北京市东城区崇文门祈年大街8号 邮编 100062

tel 电话 +86 10 5960 8888 fax 传真 +86 10 5960 8899 newworldhotels.com

NEW WORLD

BEIJING HOTEL

北京新世界酒店

条件和条款

- 所有的摆台及场地布置必须在酒店允许的情况下按照执行，未经允许，酒店有权移开或重新摆放任何材料。
- 如果实际参加人数多于此合同担保的确认人数，我们将按实际产生的人数收费。
如果实际来宾少于此合同的确认人数，我们将按您此前确认的人数收费。
- 除非提前得到本酒店的书面许可，贵公司不得以任何形式将任何食品带进酒店，本酒店有权对贵公司的此类行为酌情收取服务费。
- 客户按计划为此项活动准备的所有展示和/或装饰必须在活动开始前 7 天得到酒店的许可。酒店有权拒绝客户临时提出的任何此类要求。
- 未提前得到本酒店的允许，不得在酒店的所有设施上系、钉或粘贴任何物品。发现有任何损坏行为，本酒店将估算赔偿费用，此费用由贵公司支付。
- 彩排、娱乐或现场乐队演奏等安排必须在签订此协议之前与本酒店商议并得到许可。本酒店有权根据内部标准在预定的会议厅内监督并调整音响系统的音量。

安保及损坏

- 酒店为全酒店提供 24 小时保安服务。如果贵司有特别需求，需要收取额外的安保费用。
请注意，对于任何展览或者展示品的丢失或损坏，酒店不承担任何责任，故建议此类活动安排专门的安保服务。
- 酒店要求，贵司需要负责会议的有序进行，并确保不触犯任何法律或引发任何纠纷。并且遵守酒店的管理制度，如因贵司的原因给酒店或第三方造成损失，应当由贵司承担全部损失。
- 请注意，在活动之前，之中或之后，酒店不对个人物品的损坏或者丢失承担任何责任。
顾客/承包商应自行安排物品的保险事宜。
- 酒店对宴会及会议区域贵司拟设置的所有标识和装饰保留审批的权利。所有的标识/装饰需要专业印刷/安排，需与酒店现有的装饰及颜色主题相匹配。未得到酒店管理方批准，不可以在客房区域，电梯，主要的大厅区域或者酒店大楼的外部置放标识。
- 安全责任 酒店善意提醒，会议组织者和布展商在酒店内参加会议、住宿和进行各项娱乐活动期间，应当自觉遵守国家有关安全法规和消防法规要求，注意用水用电安全，对公众及自身人身和财产安全负责；切勿使用明火，不在禁止吸烟区域内抽烟，确保不携带易燃易爆危险品、动物等进入酒店，确保不将不符合卫生标准的食品、酒精、饮料等带入酒店；



NEW WORLD

BEIJING HOTEL

北京新世界酒店

注意保护自身安全，避免因自身原因导致出现摔伤、划伤等不必要的人身损害；

注意妥善保管自身财物，避免因自身疏忽或者保管不善等原因造成不必要的财物损坏、遗失。

损坏

- 一旦损坏了本酒店的任何物品，会议组织者须赔偿本酒店所有由此引起的经济损失。
未提前得到本酒店的许可，顾客不得将任何物品钉入墙内或贴在墙上。
- 北京新世界酒店将尽最大努力照看客户的财产，但在会议前、会议中或会议后发生的物品、展品或其它财产损失，本酒店概不负责。我们建议活动的组织者计划好自己的安全措施。

此活动的总帐页

- 我们收到您的定金后将入到此次活动的总帐页上，当日其余的费用请在离开酒店前以现金，信用卡的形式付清。
- 请于事先告知我们该账户支出的项目和服务，以及有权支配主账户资金的授权人的名单。

定金和预付款

主办方应按下列时间支付如下预付款项：

日期	金额
2024 年 1 月 22 日	全部活动预计发生费用的百分之八十（80%）CNY8,560
2024 年 1 月 24 日	客户个人押金担保支付 CNY2,140 此笔押金待收到公汇款后需原路退还
2024 年 1 月 26 日	离店前客人刷预售权担保剩余尾款，待公汇到账后撤销预授权

付款信息

请用现金，银行汇票或电传的方式付款。以下是酒店的银行帐户信息：

账户名称：北京崇文·新世界房地产发展有限公司新世界酒店分公司

开户银行：中国银行北京兆丰街支行

开户账号：336362040266

主帐号

酒店将为主办方特别设立一个主帐号作为主办方在住店期间所有消费的临时账号，所有消费在签字确认后将直接转入此账号，请以书面形式确认授权签字人姓名。

付款

所有剩余款项将在团队离店时结清。



NEW WORLD

BEIJING HOTEL

北京新世界酒店

开具发票，需提供以下信息

首先个人，娱乐，餐饮消费依据营业税改增值税新政不能开具增值税专用发票。发票将根据客人实际消费金额按照国家规定开具等额发票，会议服务费中包含的餐饮消费只能提供增值税普通发票。开票所需信息如下：

- 公司名称：康辉集团北京国际会议展览有限公司
- 纳税人识别号：91110 10559 76786 65R
- 地址：北京市朝阳区农展馆南路 13 号 1510 内 002
- 电话：010-6587 0599
- 开户银行：交通银行北京团结湖支行
- 开户行账号：110060 744018 010049 796

项目	发票
餐饮服务费用 6% 税点	增值税普票
客房/会议服务费 6% 税点	增值税专票

活动取消

根据此协议书的条款，酒店已经按照主办方的要求预留了客房及会议活动场地。此会议的取消，必将导致酒店蒙受巨大的经济损失。因此，主办方同意以下取消政策：

自合同签订日起收到取消会议的通知，则康辉集团北京国际会议展览有限公司同意支付百分之百（100%）预计将发生的会议场地的费用，包括服务费。

不可抗力

任何一方在履行合同中，因天灾、战争、政府条例、国内动荡局势、火灾、罢工、宗教活动，重大疫情。或者其他签约双方无法控制的不可抗力事件或原因，影响合同条款正常履行，及会议的举行，或致使必要的协助成为不可能时，合同可以被修改或终止且任何一方在提交书面通知给对方后，无须向对方承担任何责任。

赔偿

本协议任何一方在此应赔偿并保证对方或任何第三方免于由于协议方或其他的授权代表、总裁、雇员、代理人、承包方、成员或参加者，在履行职务过程中的疏忽或不当的行为所导致的已实际发生或潜在的索偿或法律措施而引起的任何损失、责任、费用或损害。

接受和截止日期

我们希望以上给您提供的资料能符合您的要求。若此协议的条款达到主办方的要求，主办方在每一页签名确认并在最后一页签字盖章，然后将原件交还酒店。酒店在原件上签署后将两份协议交还主办方。双方签字确认后，协议正式生效。

请于 **2024 年 1 月 19 日** 回复本酒店您是否接受此提案。若到期时，主办方仍未签署此协议，则酒店有权在未通知的情况下取消所有安排。

NEW WORLD

BEIJING HOTEL

北京新世界酒店

感谢您选择北京新世界酒店，我们将确保提供高水平 and 个性化的服务。希望我们合作愉快，随时恭候光临北京新世界酒店并预祝您的活动举办得圆满成功！

顺颂商祺！

北京崇文·新世界房地产发展有限公司
新世界酒店分公司

王梓莹
宴会销售经理

康辉集团北京国际会议展览有限公司

盖章

卢麟
宴会销售总监

程彦艳
市场销售总监