

NEW WORLD

QINGYUAN HOTEL

清远新世界酒店

汽车之家团队活动协议

尊敬的张小姐，

我们清远新世界酒店很高兴被选为定于 2025 年 12 月 19 日至 12 月 20 日，星期五至星期六，康辉集团北京国际会议展览有限公司活动的举办场地。

我们的专业团队在承办各种类型的活动方面有着丰富的经验，将为您举行一场最难忘的活动。

敬请查阅后附协议，该协议专为满足您活动需求和预期量身定制。请于 2025 年 12 月 11 日之前确认活动并将签署盖章的协议副本扫描回传或原件寄回及支付首次活动预付款，协议立即生效。如果在此日期之前没有收到您回复，酒店有权在不提前通知您的情况下取消该活动所预定的场地，将不再预留。

如果其他潜在客户在同一日期提出确认申请，我们将立即与您联系，以便您在 24 小时内向清远新世界酒店确认、更改或取消您的暂时计划。

我代表我们的团队再次感谢您选择我们为您服务此次活动。期待您及您的贵宾们的到来，并对此致以热烈的欢迎。

顺颂商祺！



清远新世界旅游发展有限公司芊丽酒店分公司
与
康辉集团北京国际会议展览有限公司活动
协议书
(以下简称“协议”)

酒店：	清远新世界旅游发展有限公司芊丽酒店分公司	和 客 户：	康辉集团北京国际会议展览有限公司
联系人：	郭倩仪	联系人：	张瑾秋
职位：	宴会销售总监	职位：	
地址：	清远市清新区三坑镇新丽路1号	地址：	北京市朝阳区农展馆南路13号12层1510内002
电话：	0763-6808888	电话：	
手机：	134-3037-3050	手机：	010-65877697
邮箱：	canny.guo@newworldhotels.com	邮箱：	

序言

以下部分列出了我们“清远新世界旅游发展有限公司芊丽酒店分公司”对和“康辉集团北京国际会议展览有限公司”之间的合同条款和条件的理解。为了便于沟通，在本合同中“清远新世界旅游发展有限公司芊丽酒店分公司”将被称为“酒店”，“康辉集团北京国际会议展览有限公司”将被称为“您”。

因此，以下概述了您与酒店从2025年12月19日至12月20日，星期五至星期六举办该活动的合同条款及条件。

入住日期：2025年12月19日，星期五
退房日期：2025年12月20日，星期六

每日预订客房房晚及房价

房间类型	12月19日 星期五		12月20日 星期六
	房间价格	房数	
豪华大床房	人民币 1,250 元/间	2 间	退房
豪华双床房	人民币 1,250 元/间	7 间	
豪华庭院大床房	人民币 1,450 元/间	1 间	
合共房间数	/	10 间	

最低保证房晚：10 间/天/晚

V.202407

酒店签名： 

客人签名：

Page 2 of 8


12.10



备注

- 以上价格已包含 10% 的服务费与 6% 的税金。
- 房价含每日在“绚”餐厅使用的早餐费用。单人入住含单早，双人入住含双早，每日使用的早餐最多 2 位。额外增加早餐 6 周岁以下免费，6-11 周岁按人民币 84 元净价/位，12 周岁及以上人民币 168 元净价/位收取。
- 每间房最多两位免费无限次浸泡温泉。
- 12 月 19 日每晚房价基于最少预定 10 间房，请贵公司于 2025 年 12 月 9 日中午 12 点前通知酒店最终用房数，12 月 19 日中午 12 点后减少或者取消，则按 10 间每天每晚收取。
- 本协议延期或取消条款将适用于本团队预订客房房晚取消政策。
- 本协议的预付款和付款要求条款项下的付款政策将适用。

免费客房用品

客人将享受以下客房用品及福利：

- 入住首晚可尊享房间内首晚迷你吧
- 免费高速 WiFi 及宽带上网
- 24 小时开放使用的健身中心

货币

本合同中报出的所有价格均以人民币结账。

客房预订程序

预订程序/预订客房减少及客人未抵

您将于 2025 年 12 月 16 日之前提供与会人员的初步住房分配表/客人名单，包括客人姓名，抵达/离店日期，航班信息，房间类型，以及信用卡信息以担保预定等。

最终的房间分配表应于 2025 年 12 月 16 日之前提供。在此日期后的房间预订，将视酒店房间预订/出租状况而定。

在 2025 年 12 月 16 日之后，即在收到最后确认的住房分配表后减少原预订的房间夜数，或者预订未抵达，酒店将按原最低保证房晚数收取房费。入住后提前离店的房间仍按原最低保证房晚数收取房费。主办方将承担未经担保的预订取消，预订未抵达以及提前离店的客人的房费。费用将转至酒店为会议活动设立的总帐户。

客房预留担保

所有房间预订都必须提前交纳相当于**全额**房费的押金作为担保。此担保可以使用现金或信用卡。以信用卡做担保时，酒店需要以下书面文件：持卡人姓名、信用卡号码和有效期。担保后的房间预定可以保留至确认抵达日期的次日中午。

客房保留

以上提及的所有预留客房在活动开始前 3 天（2025 年 12 月 16 日）仍未确认预定的将被取消以便酒店重新销售。在此日期后所增加的客房预订将以酒店当时的房价及出租状况而定。

入住/退房

酒店将接受以书面形式向 canny.guo@newworldhotels.com 发送的团队预计抵达和离开时间。

酒店登记入住时间为下午 3 点。提前抵达需视酒店的供应情况而定。如果您希望保证所有客房在客人提早抵达前准备好，我们建议客人在抵达前一天以团队房价预留客房。

V.202407

酒店签名: 

客人签名:

Page 3 of 8



酒店退房时间为下午 12 点。如果您的客人需要延迟到下午 12 点之后退房，酒店将收取团队房价的 50%。在下午 6 点之后延迟退房的将按照团队价对房间收取整晚房费。

会议活动安排

日期	时间	活动类型	活动地点	摆位形式	保证人数	预计人数	项目费用
2025 年 12 月 19 日 (星期五)	14:00-18:00	会议	聚厅 3	课桌式	20	20	人民币 8,000 元净价
保证消费人民币 8,000 元净价							

备注:

- 1、双方约定，所有现场食品和饮料将由酒店负责安排。许可限制要求只有酒店购买的食品和饮料可以送至酒店场地。除非酒店批准，禁止外带食品和饮料进入酒店。
- 2、如您要求的提前布置和后期撤场超过以上时间，酒店有权拒绝您的要求，或收取会议服务费。
- 3、如用餐/会议超过以上时间-半小时内免费，超出半小时将按 1 小时计算，收取服务费人民币 1,000 元/时。
- 4、以上价格已包含 10%的服务费与 6%的税金。

预期出席

必须在预定活动开始前不迟于 7 个完整工作日（周一至周五，节假日除外），通过电子邮件告知酒店晚宴最终的人数。该人数不得低于上述所列的最低保证人数。酒店同意在为宴会保证人数提供食物和饮品时，多备保证人数的 5%的食物，保证人数不得减少。酒店将向总账户收取费用，即根据保证人数或实际的人数（以较高者为准）收取总活动费用。

本活动的预计总花费（已含服务费）：

本活动的预计花费摘要	
住宿预计总花费	人民币 12,700 元
会议室场租预计总花费	人民币 8,000 元
预计总花费，含全国税和地方税	人民币 20,700 元

本合同保底总费用为人民币 20,700 元。

预付款和付款要求

签署协议后，您通过银行转账提前支付不可退还且不可转让的预付款，为该团队提供担保，并按照以下时间表向下列银行账户转账：

付款日期	活动费用
2025 年 12 月 12 日星期五 18 点前	人民币 20,700 元，活动总预计费用的百分之百（100%）
活动结束后当日或者团队退房当日结清剩余产生费用。	

敬请留意，协议在酒店收到预付款之后立即生效，在结清剩余款项和发票开具前，需要使用信用卡担保。

V.202407

酒店签名:

客人签名:

Page 4 of 8

客人需使用以下银行详细信息通过支票或银行转账支付预付款:

银行名称: 中国工商银行股份有限公司清新支行
银行地址: 广东省清远市清新区清新大道 12 号工商银行清新支行
银行国际代码: ICBKCNBJGDG
银行账户名: 清远新世界旅游发展有限公司芊丽酒店分公司
银行代码: 102601702152
分行代码: 102601002009
银行账号: 2018021509200215984

若在规定日期内没有收到任何预付款, 酒店将通过电话或书面方式与您联系, 并允许您在72小时内迅速采取行动。尽管有上述规定, 如果您未能在三(3)个工作日内按照本协议支付预付款, 酒店可通过向您发出书面通知立即终止本协议, 且您在此类终止之前支付的任何预付款不可退还且不可转让。

延期或取消

如果您推迟或取消本协议, 酒店有权收取延期或取消费用。该费用将按照本协议中详述的合同最低房晚数和最低餐饮消费计算, 在收到延期或取消的书面通知时生效。

以下时间表将适用:

取消日期	金额(百分比)
2025 年 12 月 12 日下午 18 点后	将按照合同最低保证总收入的 100%, 即人民币 20,700 元净价收取费用。

结账说明

总账户

根据以下结账说明, 您负责为协议中规定的合同房间和会议、餐饮收入提供担保并结账。并在办理入住手续时提供信用卡以担保客房的杂项费用。发生的所有费用应由您在离店时结清。

酒店将为“汽车之家-康辉集团”设立一个主账户(“主账户”), 以下“主账户费用”项下标明的所有项目将计入主账户, 待信用部经理的信贷批准。如果不批准, 则应在活动前支付所有款项。个人参加者必须在到达后通过提供信用卡授权建立信用, 并负责所有标明费用。未明确标明的任何剩余的费用将计入主账户。

服务项目	主账户支付	个人支付
客房和税费	是	
会议和税费	是	
其他消费(请注明)		是

最后开票结账

离店时结账

活动总费用减去预付款后的余额将在团队离店前通过信用卡、现金结算。不接受个人或公司支票。

V.202407

酒店签名:

客人签名:

Page 5 of 8

发票开具

发票只能根据实际消费项目来开具。

开票项目为:

餐饮消费一开票内容:“餐饮服务”增值税普通发票,税率 6%;

房费消费一开票内容:“住宿服务”增值税普通/专用发票,税率 6%;

场租消费一开票内容:“会议服务”增值税普通/专用发票,税率 6%。

条款条件

适用法律

本协议受中国法律管辖并据以解释,且本协议双方不可撤销地同意受制于中国法院的专属管辖。

第三方权利

根据《合同(第三方权利)法例》(第 623 章)规定,凡不属于本协议任一方的个人应无权执行本协议的任何条款。

请注意,酒店对于在活动前、期间或之后损坏或丢失的个人物品不承担任何责任。贵重物品的个人投保额度应由您或您指定的供应商安排。

个人数据

各方承认,就数据保护法律法规而言,其是为本协议及任何附属活动之目的向酒店提供的您雇员、其您和顾客的个人数据的数据控制者(“相关个人数据”),并且各方承认其与另一方共同确定处理相关个人数据的目的和方式。各方应根据所有适用的法律法规处理相关个人数据。

酒店应:

- 如果您向酒店提供相关个人数据,在合理可行的范围内,采用与公平处理由您提供给相关数据所有人的信息一致的方式处理此类相关个人数据,以及
- 考虑到处理、实施和维护适当的技术和组织安全措施的性质、范围、背景和目的,以确保应于风险的安全级别,包括意外或非法破坏、丢失、更改、未经授权披露相关个人信息的风险,根据酒店在适用的数据保护法律法规项下的义务(为避免疑义和适用情况下,包括《欧盟通用数据保护法规》(2016/679))访问相关个人数据。

保险

酒店和您各自同意购买、维护并相互提供(应要求)责任险及其他保险证明,其金额足以支付因其根据本协议履行义务而产生或导致的任何活动引起的任何索赔。您的保险单应将该酒店和新世界酒店管理有限公司指定为附加被保险人。您或指定承包商对酒店场所造成的损坏将由您自行承担。因您的单个与会人员在参与举办的您活动时的作为或不作为导致的任何损害,应由您承担全部责任。对于任何带入酒店的样品、展示、财产或个人物品造成的损失或损坏和/或在会议室内的设备、展示或其他材料的遗失,酒店不予负责。

酒店的翻修或施工

酒店同意,截至本协议签订之日,不会计划在活动日期前后对您签约在活动期间将使用的酒店部分进行任何重大翻修或施工,本协议中所列施工项目除外详述所披露的任何施工作业。如果后续安排在酒店进行任何此类重大施工或翻修,将严重干扰该活动,本协议的各方将本着诚信的原则进行谈判,在30天之内共同达成满意的解决方案。如果双方无法达成决议,您有权但没有义务终止协议。如果协议终止,则酒店将退还预付款和预付款,并协助您寻找类似的替代场地及支付合理的该等重置费用,包括基本类似活动项目增加的费用和打印费用。所有这些措施均不得妨碍您履行其职责,即合理地采取行动,以减轻其损害。如果您无法将活动场地迁至其他地址,则酒店和您应面谈以确定合理的赔偿。

V.202407

酒店签名: 

客人签名:

Page 6 of 8



对活动计划的修改

如果您预计修改计划，您必须尽快通知酒店，以便酒店做出适当的安排。任何功能厅和服务要求均应视空间情况而定，附录A中列出的情况除外，并在要求的时间合理增加或减少功能厅的租金。

指示牌和陈列品

酒店的公共区域不允许放置任何指示牌或陈列品。在租用的私人空间内使用的所有指示牌和陈列品必须在活动开始前获得酒店的书面形式批准。

使用外部供应商

如果您指定任何外部供应商协助规划其活动，他们有义务确保外部供应商遵守酒店制定的条款。这些条款列在“布场协议书”中，其中规定了可供装饰的区域、可使用的材料以及由于供应商的疏忽而对酒店造成的任何损害所导致的处罚。

所有有关活动布置的装饰建议书（包括材料使用）必须提交给酒店进行批准。带入酒店的装饰品或陈列品必须在抵达前获得酒店的批准。不得用钉子、钉书钉、胶带或任何其他材料将物品固定在任何墙壁、地板、窗户或天花板上，以防止损坏酒店装置和家具。酒店有权同意或修改其方案。

酒店场所

您应负责保证该活动的正常秩序，并确保其从事的活动不会触犯法律或以任何方式对酒店造成妨害。您尤其应确保在活动中不从事非法投注或赌博活动。

请注意，酒店对于在活动前、期间或之后损坏或丢失的个人物品不承担任何责任。贵重物品的个人投保额度应由您或您指定的供应商安排。

交付和储存

所有装饰、陈列品和设备必须在酒店的装卸码头装卸。交货和安装时间必须提前与酒店协调。由于酒店的存储设施有限，只能在活动开始前 48 小时接收物品，并且必须在活动结束后 24 小时内收走。如果在七天内未收走存放的物品，酒店有权处理所有剩余物品。

酒店遭受的损失及损害

您应承担所有债务、损失、索赔、要求、损害赔偿、成本和费用，包括（但不限于）因您或其雇员或其被邀请人或您雇用或聘用的外部承包商的疏忽或故意不当行为直接或间接导致的或酒店或酒店的任何员工或工作人员遭受或招致的财产损失和/或人身伤害。

免责条款

您同意在法律允许的最大范围内，保护酒店及其任何关联公司和员工免于承受因本协议直接或间接产生或声称已产生的任何个人或实体发起的诉讼、索赔、要求、判决或诉讼理由所致的所有索赔、债务、损害赔偿、损失和费用，包括律师费，并为此进行抗辩。

天气情况

如果中国天文台发布 8 号、9 号、10 号台风信号或红色暴雨警告，则可在原始活动日期后一个月內重新安排已确认的活动，具体视情况而定并由酒店确认。您和酒店同意至少提前 24 小时发送通知。

V.202407

酒店签名: 

客人签名:

Page 7 of 8

不可抗力

因超出任何一方控制的事件而终止本协议的履行，则该方不必承担责任。例如天灾、战争、恐怖主义、政府法规、灾难、罢工、内乱或交通设施的缩减。在一定程度内，该等事件使酒店提供酒店设施或为团体正常使用而提供酒店设施的行为违法或无法提供上述设施。根据本条规定终止本协议而不必承担责任的前提是另一方须发送书面通知，在尽可能合理可行的情况下列出终止本协议的情况 - 但不得超过了解该等情况后的 7 天。您必须提交 50% 或更多与会人员因不可抗力而无法参加活动的证明。

暂定保留此预订。您应在每页进行简签进行确认，并在 2025 年 12 月 11 日之前返回本协议的完整副本。经双方签字后，酒店和您应在下列日期由其授权代表同意并签署本协议。

我们感谢您考虑将清远新世界旅游发展有限公司芊丽酒店分公司作为这个值得纪念的活动的举办地，并期待为您和您的客人提供服务。

顺颂商祺！

清远新世界旅游发展有限公司芊丽酒店分公司

康辉集团北京国际会议展览有限公司


郭倩仪

宴会销售总监

2025 年 12 月 10 日


何婉杏

市场销售总监

2025 年 12 月 10 日


2025 年 12 月 15 日

V.202407

酒店签名: 

客人签名:

Page 8 of 8