



GRAND METRO *Park* NORTH YOKER
HOTEL
沈阳北约客维景国际大酒店
Shenyang

至：赵先生
公司：中国康辉旅游集团有限公司
电话：8613511070014
传真：
邮箱：zhaofeng@cct.cn

由：沈阳北约客维景国际大酒店
宴会销售经理—辛文莉
客房销售经理—王聪
电话：8618842553688
传真：024-23581006
页数：7 页

关于 2017 年 12 月 10 日
中国康辉旅游集团有限公司活动协议书

尊敬的赵先生：

感谢您选择沈阳北约客维景国际大酒店作为贵公司此次活动的场所。根据您的要求及会议日程，我们特为此次活动拟定了以下的协议书，请审阅：

房间安排

入住日期	离店日期	房间类型	保证房数	预计房数	房间价格
2017 年 12 月 8 日	2017 年 12 月 10 日	高级单人间	1	1	人民币 450 元（含单早）
2017 年 12 月 9 日	2017 年 12 月 10 日	高级单人间	16	18	人民币 450 元（含单早）
2017 年 12 月 9 日	2017 年 12 月 10 日	高级双人间	1	1	人民币 450 元（含单早）

• 备注

- 此优惠价格均为每房每晚价格，且已包含 15% 服务费。
- 此优惠价格已包含 1 份或 2 份自助早餐，如需另加早餐按人民币 90 元/位收取费用。
- 所有房间均可包含使用房间内宽带上网。
- 所有房间锁迷你吧，关闭市内及长途电话。
- 所有入住酒店客人可使用健身中心的桑拿、游泳池及健身器械设施。
- 酒店正常入住时间为 14:00 以后，如果您需要提前安排客人入住，我们建议您将前一日的客房预定下来，同时我们将另加收这一晚的房费。在没有提前预定的情况下，将视酒店实际入住情况而定。
- 酒店正常离店时间为 12:00 点，退房时间超过 12:00 需加收半天房费，如超过 18:00 需收取全天房费。
- 此优惠价格仅适用于此次所指定的团队入住。
- 若最终确认的间夜数量低于此报价间夜数量的 10%，此价格不适用。

1



GRAND METRO *Park* NORTH YOKER
HOTEL
沈阳北约客维景国际大酒店
Shenyang

会议及餐饮安排

12月10日

活动时间	活动形式	活动地点	面积	摆台形式	保证人数	预计人数	折后价格(含税)
8:00-12:00	会议	4F 纽约厅	163 平方米	课桌式	70 人	80 人	3500 元/半天
12:00-14:00	中式午餐	4F 威尼斯厅	273 平方米	圆桌摆位	7 桌/10 人	8 桌/10 人	2000 元/桌
10:00-10:20	茶歇	4F 纽约厅外	/	站式	50 人	50 人	38 元/位

预计消费: 3500 元+14000 元+1900 元=19400 元

• 我们将包含以下项目:

会议安排

- 提供宴会厅入口处接待台。
- 提供接待台摆放请赐名片托盘。
- 提供记录纸、铅笔、水。
- 提供舞台(尺寸 6 米 × 2.4 米)。
- 提供立式讲台。
- 提供音响、讲台麦克风 1 支及无线麦克风 2 支。
- 提供会议名片 5 个, 如超出此数量按人民币 3 元/个收取费用。
- 提供指示牌三个(一楼大堂、四楼电梯口及会议室入口处)。
- 如贵公司自带投影仪, 酒店免费提供屏幕。

用餐需求

- 中式围餐摆位, 每席 10 位。
- 您可选择的布草颜色为白色、红色或黄色。
- 提供音响、讲台麦克风 1 支及无线麦克风 2 支。
- 提供桌号牌。
- 提供用餐名片 10 个, 如超出此数量按人民币 5 元/个收取费用。
- 提供指示牌三个(一楼大堂、七楼电梯口及会议室入口处)。
- 宴会共计 7 桌、标准 2000 元每桌、(宴会不满保证桌数按保证桌数结账)

我们将提供以下收费项目:

- 投影仪: 人民币 500 元/套/半天(3500 流明), 如需请提前预定。

NO.35 North Tongze Street, Heping District, Shenyang 110001, China. 中国沈阳和平区同泽北街 35 号 邮编 110001

电话 Tel: (86 24) 8930 5555 传真 Fax: (86 24) 8930 5678

网址: Website: www.metroparkhotels.com/shenyang 电子邮箱: E-mail: sygm@metroparkhotels.com

2012.12.1



GRAND METRO *Park* NORTH YORKER
HOTEL
沈阳北约客维景国际大酒店
Shenyang

- 人民币 800 元/套/半天 (5000 流明), 如需请提前预定。
- LED 大屏幕 (40 平), P5 人民币 240 元/平, P4 人民币 300 元/平, 如需请提前预定。
- 讲 台 花: 人民币 300 元/盆, 如需请提前预定。
- 签到台花: 人民币 300 元/盆, 如需请提前预定。
- 横幅: 人民币 200 元/条, 如需请提前预定。
- 酒店正门 LED, 人民币 300 元/次/天, 如需请提前预定。
- 舞台: 人民币 25 元/平, 如需请提前预定。
- 上网: 会议室内网线独享, 人民币 1000 元 (10 兆), 如需请提前预定。
- 茶歇标准
- 人民币 38 元/位 (包含咖啡、茶、水果及曲奇) (保证 50 位)

酒水标准

* 酒水单价:

- 啤 酒:
 - 雪花纯生 此次给予促销价 - 人民币 15 元/瓶, (原价人民币 20 元/瓶)。
 - 雪花淡爽 此次给予促销价 - 人民币 12 元/瓶, (原价人民币 20 元/瓶)。
- 饮 料:
 - 可乐 (1.25L) 此次给予促销价 - 人民币 12 元/桶, (原价人民币 20 元/桶)。
 - 雪碧 (1.25L) 此次给予促销价 - 人民币 12 元/桶, (原价人民币 20 元/桶)。
 - 果粒橙 (1.25L) 此次给予促销价 - 人民币 15 元/桶, (原价人民币 20 元/桶)。
 - 屈臣氏矿泉水 - 人民币 15 元/瓶。

其它安排

- 保证数
- 保证用餐人数:

主办方须在活动举办 3 天前, 向酒店确认最低保证出席人数。酒店将根据最低保证人数并增加 5% 来准备宴会食品。此合同中确认的最低保证人数不得减少, 否则酒店将按原确认的最低保证人数收取费用。若实际用餐人数多于保证人数, 酒店将按实际出席人数收取费用。
- 保证客房数:

贵公司确保住房数量为 18 间, 如实际用房数量低于保证房数, 酒店将按保证房数收取费用, 若需增加房间数量, 将视酒店实际入住情况而定, 并按实际使用房数收取费用。
- 保证会议时间:



贵公司须在规定的时间内结束会议和活动，如果需要延长时间，酒店有权额外收取费用并视情况重新安排活动场地。

● **活动取消**

酒店接受贵公司以书面形式通知取消此次活动或更改活动日期，同时需要履行以下条款：

- 在活动举办 10 日之前取消，酒店将向贵公司收取本合同所涉及的房间、会议室及餐饮等总体收入 100% 的费用。

● **定金及付款**

- 此次活动预计总体消费金额约为人民币 27950 元，请贵公司在 2017 年 12 月 6 日前支付约为人民币 27950 元作为此次活动的定金，任何产生的额外消费，须贵公司在团队离店时（活动当日结束时）全部结清。
- 定金可以使用现金、刷卡、支票或银行转账的形式支付。
- 若在指定日期前未收到定金，酒店将有权取消贵公司的预定。重新恢复预订须在酒店接到付款后，并根据当时房态及宴会厅预定情况而定。

● **酒店账户信息**

- 账 户：沈阳祖彩供热发展有限公司北约客维景大酒店
- 账 号：5331200001804000107419
- 开户行：华夏银行沈阳中山广场支行

● **运货安排**

- 如贵公司有物品需运进酒店，请提前告知宴会销售部，并提供准确到达酒店时间。
- 到达酒店后，请通过门岗保安及时联络宴会服务人员，我们将为您提供平板车并安排服务人员指引您，从运货通道顺利将物品运送到活动场地。
- 酒店不负责为贵公司接收及运送货物服务。

● **展览布置**

- 若贵公司需要提前在纽约厅进行布展，酒店将提供 2 小时的布展时间，超时部分将按人民币 1000 元/小时收取布展费用。
- 若贵公司需要连夜在纽约厅进行布展，酒店将按人民币 10000 元收取连夜布展费用。
- 为确保活动期间用电安全，若贵公司自带大型灯光、音响或其它展品，在需要使用动力电的情况下，须提前告知用电量及用电时间，酒店将按人民币 1000 元收取电费。



GRAND METRO *Park* NORTH YOKER
HOTEL
沈阳北约客维景国际大酒店
Shenyang

- 贵公司安排的背景板或其它任何在酒店的布展, 均须事先与酒店协商, 若有必要需提供效果图等, 并在酒店许可后方可进场布置。否则, 将不允许入场布展。
- 所自带布展物料(包括背景板架、鲜花、灯光架、LED、木质或铁艺材料等)不允许直接与酒店地毯及墙面接触, 需要自带防护材料铺垫隔离。否则, 将不允许入场布展。
- 展览公司和参展商在运送、搭建和拆除设备时必须遵守酒店的有关安全规章。未经许可不得从酒店正门进入。
- 会场内外墙壁及其它设施上不能随意钉钉子或粘贴任何装饰性物品。否则, 将予以处罚。
- 所有布展只能在本厅房内进行, 酒店其它区域不可设置任何宣传品及展品。否则, 将予以处罚。
- 酒店可能在您活动结束后, 需要安排另外一家公司活动, 请贵公司在会议结束后尽快将展品从会场撤出, 酒店将从签订的活动结束时间开始撤台。
- 贵公司在进场布展前需同酒店签订布展协议, 在入场前并交纳人民币 5000 元的布展押金, 活动结束后撤展完成后, 经检查在没造成对硬件设施的损坏及违反酒店相关规定的前提下, 酒店将返还布展押金。

备注: 布展公司如违反以上规定, 酒店将直接从布展押金扣除罚款。

● 损失赔偿

- 若贵公司的员工或客人在此次活动期间及活动后对本酒店的财产造成任何的损坏, 酒店将向贵公司索赔修理或更换的费用。
- 若贵公司的员工或客人在此次活动期间及活动后由于个人行为造成自身财产的损失, 酒店不予负责。
- 在活动期间, 若有贵重物品请妥善保管, 如有丢失酒店不予负责。

● 防火及安全规定

- 为确保客人安全, 本酒店要求贵公司及贵公司的供应商, 须严格遵守酒店的消防规章制度。在任何情况下, 不得使用明火或烟花; 不得侵占或堵塞紧急出口及安全通道; 不得挪用酒店消防设施, 并保持足够的安全距离。若有违反以上规定所造成贵公司的损失酒店不予负责。
- 若贵公司在活动期间需要使用易燃物品, 必须提前通知酒店使用易燃物品的种类及其数量, 只有在得到酒店管理部门许可后方可使用。

● 排除责任



GRAND METRO *Park* NORTH YOKER
HOTEL
沈阳北约客维景国际大酒店
Shenyang

- 本酒店对于在不可抗力的情况下,如战争、中华人民共和国政府法规变更、罢工、暴乱、宗教活动、天灾、火灾、政府活动等,直接或间接造成不能正常履行此协议,本酒店对此不予负责。
- 由于上述原因所引起的不履行协议,本酒店将如数返还此次活动的全部定金。
- **备注:**
 - 协议书中价格只适用于本次活动,今后活动报价还需双方协商后决定。
 - 除非征得酒店正式书面授权,否则所有价格不得在互联网上发布,以及直接或间接地向外界透露。
 - 活动期间本酒店规定不允许将酒店外任何食品及饮品带入活动现场,如酒店一经发现将会立即制止。
 - 若有其它需求请提前通知,我们将尽力安排,若在活动过程中临时改变,不到之处请您谅解。
 - 酒店门前及周围区域禁止鸣放礼炮、燃放爆竹;不得设置乐队、摆放拱门及飘球等任何装饰性物品。
 - 布展及会议期间会场严禁吸烟,请贵公司给予配合。如果将地毯及桌布、口布、椅套等物品烧坏,须按原价赔偿。(地毯每个烟头处 600 元,台布 800 元/块,口布 100 元/块。)
 - 酒店将保留根据贵公司活动人数的变化,而相应调整活动场地的权利。
 - 此协议中法律承认部分不包括手改部分。
 - 此协议经双方签署之后,则表明贵公司对以上所有条款均认可,故酒店不接受任何活动之后有关费用之异议。

我们真诚希望能达到您的期望,若您需要做出任何修改请随时通知我们。目前酒店为您暂时保留了房间及活动场地,如阁下认为上述安排妥当,请您于2017年11月30日前正式书面签字并盖章确认此协议。双方签字确认后,协议正式生效,酒店方可确保此次预定。

再次感谢您的选择,并期待尽快得到您的反馈,我们将竭尽全力使您的活动圆满成功,若需要更多的信息或帮助,请随时同我们联络。



GRAND METRO *Park* NORTH YOKER
沈阳北约客维景国际大酒店
Shenyang

再次感谢您的选择，并期待尽快得到您的反馈，我们将竭尽全力使您的活动圆满成功，若需要更多的信息或帮助，请随时同我们联络。

顺致商祺！

沈阳北约客维景国际大酒店

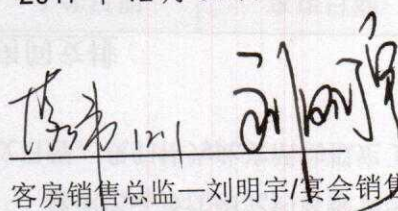
中国康辉旅游集团有限公司


宴会销售经理—辛文莉
客房销售经理—王聪

2017年12月01日

确认人—赵先生

2017年12月01日


客房销售总监—刘明宇/宴会销售总监—李伟

2017年12月01日