



### 【员工差旅报销单】

姓名:	胡金磊	职位:	经理
发生地:	成都	部门:	汽车
发生日期:	7月9日--12日	报销日期:	7月19日
		团号:	HMEA-190709-SXY225

序号	报销项目	用途	实际报销金额	合格发票金额	不合格发票金额	备注
1	差旅费	市内交通（打车）	559.57	559.57		
2		餐	243.08		243.08	
3						
4						
5	其他					
6						
7						
合计			802.65	559.57	243.08	

合格发票金额	补票金额	报销总金额
559.57	243.08	802.65

报销人:                      总监:                      合规:                      财务:

### 【员工上会补助统计单】

姓名:	胡金磊	职位:	经理
发生地:	成都	部门:	汽车
发生日期:	7月9日--12日	报销日期:	7月19日
		团号:	HMEA-190709-SXY225

	出差城市	出差起止日期	每天金额	天数	合计	备注
1	北京	7月9日--12日	100.00	4.00	400.00	
2					0.00	
3			0.00		0.00	
合计				4.00	400.00	

报销人:                      总监:                      合规:                      财务: