

会议合同

致

公司：康辉集团北京国际会议展览有限公司

电话：

传真：

由：陕西华山国际酒店

电话：029-62682222

传真：029-62682211

日期：

页数：2 页

尊敬的_____：

您好！非常感谢您对华山国际酒店的厚爱，我们很乐意承办贵司于 2021 年 1 月 6 日举行的活动，根据与您的商谈，现将有关安排提供如下：

一、用餐安排：

日期	餐厅	时间	人数	价格（元）
1 月 6 日	华山厅	17: 30-21: 00	100	1688 元/桌

会场提供设备及服务：

- 音响设备及鹅颈麦克风 4 个 无线麦克风 2 个 LED 屏一个

订金及付款：

- 在 1 月 5 日前交订金 5000
- 活动期间的消费与会议期间实际产生的费用统一于 1 月 8 日前结清。

取 消：

交付定金之后取消会议，所交之定金恕不予以退回。

未履行合约：

若贵司未能在规定期限内交付订金或预付款，酒店将在提前知会贵司的情况下取消预订。重新恢复预订只能在酒店接到付款后且贵司所需之场地尚未出租的情况下方可进行。

损 坏：

在活动期间，如果贵公司（或为贵公司本次活动服务之第三方公司）对酒店的设施造成损坏，酒店将根据修复成本向贵司收取赔偿费。

不可抗力因素：

由于战争、动乱及自然灾害等不可抗力因素造成酒店无法履行义务，酒店将如数退还预订押金，但酒店将不承担任何责任。

滞 纳 金：

如贵司的会议及宴会消费帐单没有按确认书所规定的期限内结清，那么自规定的结帐日起，酒店将每日收取消费金额的 3% 作为滞纳金计入贵司的总帐，直至贵司结清总帐为止。

附 加

酒店帐户资料：

- 公司全称：陕西华山国际酒店有限公司
- 银行名称：西安银行北门支行
- 帐 号：207011580000038391

陕西华山国际酒店