



确 认 书

REF No.: C2020-8-8

公司： 康辉集团北京国际会议展览有限公司

致： 成可心

手机： 13810800235

电话：

E-mail：

关于： 2020年8月8日会议活动安排

传真：

页数： 共3页

日期： 2020年7月28日

尊敬的成先生：

您好！非常感谢您及贵司对深圳市花园格兰云天大酒店的厚爱，选择本酒店作为贵公司的活动场所，我们很乐意承办贵司于2020年8月8日举行的活动，根据您的商谈，现附上贵司活动之详细安排，请确认！

一、房间安排

Check-in Date 抵店日期	Check-out Date 离店日期	Room Type 房间类型	No. of Rooms 房间数量	GTD. Rooms 保证房量	Room Rate 房价
2020-8-8	2020-8-9	高级大床房	2 间	2 间	500 元/晚 (含单早)
2020-8-8	2020-8-9	豪华大床房	1 间	1 间	700 元/晚 (含单早)

二、会议及餐饮服务安排：

日期	时间	类型	地点	台型	预计人数	保底人数	优惠价格
8月8日	14:00-18:00	会议	2F 郁金香厅	U+双 I	45	45	RMB5000/全天 (含投影 7500 流 明)
	14:00-18:00	移动 投影	2F 郁金香厅	/	/	/	600 元 (3000 流明)
	18:00-20:00	自助 晚餐	2F 悦厨西餐厅	方台	45	35	288 元/位
	7:00	提前 布场	2F 郁金香厅	/	/	/	600 元
	12:30	台花	2F 郁金香厅	方台	/	/	350 元/束
	15:30	茶歇	2F 郁金香厅	方台	35	35	48 元/位

- 以上价格为净价，已包含 15% 服务费及 6% 的税费；
- 会议期间音响分贝需控制在 60 分贝以内；
- 会议室使用超出时间每小时按租金的 25% 计算，不足 1 小时按 1 小时收取费用；
- 会议室免费提供 2 小时布场时间，超时需额外收取费用 600 元。

【会场免费提供设备及服务】

- 会议期间提供笔、纸、矿泉水 (2 支/位/天)；
- 会议期间提供讲台、投影仪、全套音响设备及麦克风；

地址：福田区深南中路田面城市大厦 4028 号 电话：8281 6666 传真：8281 6668 网址：www.gsh-hotels.com

深圳格兰云天酒店管理有限公司管理 Managed by Shenzhen Grand Skylight Hotel Management Co. Ltd. 全国预订电话 Reservation Hotline: 400 700 1997





确 认 书

REF No.: C2020-8-8

- 会场外提供接待台及提供名片银盘;
- 酒店提供大堂、通道、会场电子指示牌, 请提前三天将内容知会酒店;
- 会议期间酒店提供专业会议人名台卡 (15 个以内), 请提前三天将内容知会酒店。

【会场收费项目】(如需)

- 台花: RMB350/束;
- 横幅: RMB350/条;
- 激光笔 (押金): RMB100/支/次。

餐饮政策:

- 当天用餐人数未达到保底人数按保证人数收取费用, 超出保证人数按实际用餐人数收取费用;
- 若实际用餐人数超过保底人数的 10%, 在没有收到适当提前通知的情况下酒店将无法确保食品的质量、数量以及服务质量的稳定性。实际用餐人数变动如超 10%, 贵公司应于活动举办前至少 5 天提前确认, 并需要补签协议;
- 如须更改菜单, 贵方应于活动举办前至少 5 天确认, 并且需要补签协议;
- 酒店场所内仅可食用深圳花园格兰云天酒店提供的食品饮料, 剩余的食品饮料不得带出酒店场地食用;
- 如为外卖活动, 剩余的所有生熟食品或饮料须由深圳花园格兰云天酒店的会议宴会服务团队处理。

场地预留:

酒店已根据此份确认书所示为主办方预留以上客房、会议及餐饮场地, 酒店将要求贵公司于 2020 年 8 月 2 日之前签署并回传此份确认书以担保相应的预订。如超出此日期之后, 酒店有权取消此次预定或修改此次会议价格, 且所有合同条款将视酒店情况而再次厘定。

定金及付款:

贵公司须于 2020 年 8 月 2 日前以刷卡、现金或转账形式支付酒店此次活动的定金 RMB16008 元, 其金额为预计总共费用的 80%, 此款项为不可返回款项, 用于保证此次活动的场地以及其他准备工作; 活动当中所产生的所有费用需在活动结束后当天一次性结清。

有效签单人:

- 贵公司在酒店消费的所有账单, 将由指定的有效签单人签署, 即视为贵公司确认的消费金额。
- 指定的有效签单人分别为: _____、_____、_____
- 签名模式分别为: _____、_____、_____

取 消:

交付定金之后取消或更改以上活动, 所交之定金恕不予退回。

损 坏:

在活动期间, 如果贵司 (或为贵司本次活动服务之第三方公司) 对酒店的设施造成损坏, 酒店将根据修复成本向贵司收取赔偿费。





确 认 书

REF No.:C2020-8-8

不可抗拒因素:

由于战争、动乱及自然灾害等不可抗拒因素造成酒店无法履行义务,酒店将如数退还预订押金,但酒店将不承担任何责任。

其它约定:

贵司在酒店举办的活动需符合国家相关法规,如违背国家相关法规,一经相关部门查处发现,酒店有权收回活动场所并不承担任何违约责任。

如因贵司在酒店举办的活动违背国家相关法规造成的投诉及不良影响,酒店不负任何责任。

滞 纳 金:

如贵司的住房、会议及餐饮消费没有按确认书所规定的期限内结清,自规定的结账日起,酒店将每日收取消费金额的 3%作为滞纳金计入贵司的总账,直至贵司结清总账为止。

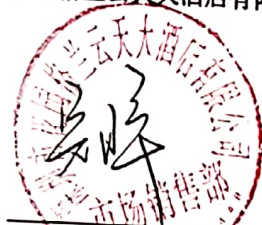
酒店账户资料:

- 公司全称: 深圳市花园格兰云天大酒店有限公司
- 银行名称: 中国银行北方大厦支行
- 帐 号: 7549 5885 3398

成先生,以上安排希望能令贵司满意,如有任何疑问请随时与我们联系。我们再次感谢您及贵司选择深圳市花园格兰云天大酒店举办本次活动,并期待您及您的客人光临!

花园格兰云天大酒店有限公司

康辉集团北京国际会议展览有限公司



姓 名: 吴峰
职 位: 宴会销售经理
手机号码: 18128860529
电子邮件: wufengbee@163.com

郑莹莹
市场销售总监
日期:

姓名:
职位:

