

尊敬任宏迪 女士，

我们非常高兴的获悉康辉集团国际会议展览有限公司选择三亚理文索菲特度假酒店作为 2017 年 11 月 07-11 日的活动下榻之地。

我们真诚的希望协议中安排的各项条款能够达到贵公司的期望。我们将很荣幸于 2017 年 11 月 08 日或之前收到由您签署的合同副本，以便于我们能为您的活动作出及时的安排。如果截至此日期没有得到贵公司的确认，我们将考虑取消活动安排及对团队的预定。

在贵公司的会议时期，若有其他客户要求使用该会议场地，我们将立即与贵公司联络，请在 48 小时之内对您的活动作出确认，更改或取消的决定。

我谨代表三亚理文索菲特度假酒店销售团队感谢您及贵公司给予我们的支持与合作。我们所有员工们将热忱的期盼并欢迎您和您尊贵的客人莅临三亚理文索菲特度假酒店。

诚挚的问候！

Ringo

您的灵感会议策划师

付健

精彩会议销售经理

Maggie 7

三亚理文索菲特度假酒店与康辉集团国际会议展览有限公司之间的协议

任宏迪 女士	付健
客户经理	精彩会议销售经理
康辉集团国际会议展览有限公司	三亚理文索菲特度假酒店
北京市朝阳区农展馆南路 13 号瑞晨国际中心 1510	海南省三亚市海棠湾海棠北路 28 号
电话: 86-010-65870596	电话: 86 898 3299 8888
手机: 188 1151 1552	传真: 86 898 3125 1818
电子邮箱: renhongdi@cct.com	电子邮箱: H8167-SC3@sofitel.com

关于: 康辉集团国际会议展览有限公司举办的活动

本协议由康辉集团国际会议展览有限公司(以下简称“贵公司”)与三亚理文索菲特度假酒店(以下简称“酒店”)订立,并自酒店签字之日起生效(“2017 年 11 月 07 日”)。

活动日期: 2017 年 11 月 07 日至 2017 年 11 月 11 日

客房安排:

房间类型/日期	11 月 07 日 星期二	11 月 08 日 星期三	11 月 09 日 星期四	11 月 10 日 星期五	总计
奢华海景大床房	2	7	7	1	17
奢华海景双床房	/	5	5	/	10
每日用房总计	2	12	12	1	27

截止日期: 对于以上预留客房,仅保留至酒店当地时间 2017 年 11 月 07 日下午 5:00。在该截止时间之后,酒店将根据届时房价和客房预订情况决定是否接受增加预订。即使在截止时间前未完成所有预留房间的预订,以上活动组织者承诺的客房间夜总数也不会自动减少,也不影响下述取消条款的规定。

房价:酒店将为此团队预留客房提供下述优惠团队房价

房型(床型)	门市价	团队优惠价
奢华海景大床房	2,550	750
奢华海景双床房	2,550	

备注:

- 以上团队房价以人民币计价,为确保获得以上优惠团队价,贵公司承诺的总客房间夜总数不低于 27 间总间夜数量。



- 每日“间夜统计”为贵公司要求的每日用房数量，在保证团队总房晚 27 间夜的基础上，会议活动期间每日用房数量浮动不超过 1 间（需至少提前 24 小时通知酒店，且将根据酒店当时实际房态而定）。
- 会议前 2 日与后 2 日房间数量计入总间夜数，但需视届时客房预订情况而定。如需减少或取消用房，请提前至少 3 日中午 12 点前以书面形式通知酒店。
- 以上团队房间价格包含 1-2 份早餐。额外加床人民币 460 元每张每晚包含一份早餐
- 酒店房间最多为 2 人入住，如需增加，增加的每位加收人民币 300 元含一份早餐。
- 以上团队房价已经包含客房网络服务。
- 以上团队房间价格基于每房每晚，已经包含 10%服务费和 6%增值税。
- 酒店的正常入住时间为下午 15:00，在此之前的进店，酒店将视当日入住情况给予最大限度的配合。酒店的正常离店时间为中午 12:00，如超出中午 12:00 至当日 18:00，酒店将按照当日房费的一半收取延迟退房费用。
- 预订时需提供每位客人的信用卡号码以对所预订的房间进行担保，或者组织者可以承诺为其所预订的房间进行担保，除非有特别安排，所有客人在办理进店时都须交纳押金，同时所有客人在离店前需付清所有费用。如未付清费用，则由贵公司担保或结清相应的费用。
- 以上团队房价仅适用于预留客房中所说明的活动日期前 2 天和活动日期后 2 天，但取决于预订时客房的预订情况。
- 以上优惠的房价仅限于此次团队的日期，不适用于国家法定假期
- 如果团队取消或减少原预订会议和餐饮安排，酒店将上调客房房费

客房确认后未入住登记：如贵公司确认的客房在客人到达当日未登记入住，公司应支付酒店未入住客房数量及其所有预定期间的全部房费。

客房名单细节：根据中国公安局出入境的相关规定，请于团队到店前 1 天提供客人信息（客人姓名、出生日期、国籍、护照/身份证号码、地址、到店时间及航班信息）。根据国家公安部法律规定，酒店每天必须向公安局提供住店客人明细。

房间：贵公司已签署并承诺此次活动在团队入住期间（2017 年 11 月 07 - 11 日）按以下条款保证使用房数，酒店将保留按照以下条款收取每日保证房间数量费用的权利。如果出现每日预留客房未抵达以及提前离店等情况，酒店将保留全程收取预留房费的权利。贵公司须以书面的形式告知酒店对于此类每日房间预留的调整。

复核次数	损耗条款	损耗费用
最终复核 (2017 年 11 月 8 日)	任何因贵公司的原因而取消的房间	酒店将收取取消房间数的 100%房费作为预留损失费。

任何新增的团队用房都视同担保预订，不接受任何减少或取消用房。

团队在店期间，任何未使用的房间，包括预定日房间未抵达，房间提前离店等，酒店将根据最终复核后每日预留房间数收取未抵达或提前离店的房费。

以上房间损耗条款适用于酒店所有房型。

协议双方同意该取消条款中包含的金额是已考虑到酒店通过再销售以减轻其损失因素后而酒店仍将产生的合理的损失。

会议及餐饮安排:

时间	活动	地点	布置	保证人数	预计人数	价格 (人民币)
2017年11月8日 星期三						
1800-2100	自助晚餐	全日餐厅	自助式	10	10	258元/人
2017年11月9日 星期四						
0900-1800	全天会议	会议室4	课桌式	24	24	5,000元/天
1030-1145	茶歇	休息区	站立式	20	20	58元/位
1200-1330	中式午餐	中餐厅	圆桌式	20	20	2,588元/桌 (每桌10位)
1500-1545	茶歇	休息区	站立式	20	20	58元/位
1800-2100	自助晚餐	全日餐厅	自助式	15	15	258元/人

备注:

- 会议期间酒店将提供指示牌、大堂欢迎水牌、大堂液晶电视、户外及会议区的 LED 屏幕。
- 会议期间, 酒店户外过道、草坪、会场、大堂、电梯等区域, 酒店方需配合会务组进行签到台、logo、展板及刀旗等摆放布置(贵公司需提前告知酒店具体设计及搭建方案, 且需酒店确认后方可执行)。
- 会议期间酒店将提供会议室纸、笔、矿泉水, 标准照明、舞台板、夹纸板、基本音响设备及配备2个免费麦克风。
- 会议期间, 酒店提供接收及保管此次会议相关资料等物资服务, 但不承担接收前物资破损及遗失责任。
- 会议室的预留将根据预计与会人数进行安排。如会议人员减少, 经与会议组织者的协商, 酒店将根据实际与会人数以及会议室的预留状态重新安排会议室。
- 各个会场的最高容纳人数, 需根据当时舞台及背景板的摆放数量及形式而定。
- 酒店有权将其他未提前预订或未使用的场地, 在事先与会务组沟通后可视情况提供给其他客人使用。
- 会议期间, 酒店将提供标准的照明灯光以及音响设备。任何额外增加的灯光及音响系统的收费将根据贵公司对设备的要求而定。
- 以上费用已包含 10% 的服务费和 6% 的增值税。
- 草坪, 沙滩或者游泳池的使用维修保养费人民币 20,000 每次。公司需要提前提供搭建方案至酒店审核。如有任何特殊的搭建安排将额外收取维修费。
- 团队所有餐饮消费均需保证最低消费人数。如实际消费人数不足最低保证人数, 需按最低保证人数收取费用; 如超出保证人数, 则按实际消费人数结算。
- 为保证产品和服务质量, 如有任何变化, 请至少提前 7 天与酒店确认协调细节, 以便酒店根据您的需求进行安排; 如活动当天人数等其它事项临时变化, 酒店将尽力协调客户要求, 但不保证能提供同等品种及数量的设施和食物。



餐饮, 会议及其它: 根据酒店的规定, 贵公司必须于会议或宴会活动日期前 24 小时前再次与酒店确认最低保证人数。请控制预计人数在超出最低保证人数的 10% 以内。如果实际参会人数超过合同的原定人数, 酒店将按实际人数收费; 如果实际参会人数低于预计保证人数, 酒店将按照最低保证人数收取。

会议场地方面: 酒店根据组织者提供的预计参加人数的用房、餐饮及会议情况来确定场地并依此向组织者收取预计费用; 会议活动期间未达到酒店此合同约定的餐饮最低消费, 其差额将以会议场地服务费计入贵公司总账。

餐饮, 会议及其它: 一旦餐饮及会议的安排做了书面确认, 取消的政策即刻生效。酒店有权收取临时通知的取消所产生的一切费用。(包括会场租金, 用餐安排, 咖啡/茶歇以及其它设施租用的要求)。

2017 年 11 月 08 日之前:

最低营业总额的 100%

活动和多功能场地的使用: 为了保证酒店客人和酒店财产的安全, 在未提前获得酒店书面同意的情况下, 贵公司不应在活动和多功能场地中使用会制造噪音, 有毒气体或具有危险性质的项目(如嘈杂的音乐, 烟雾机, 干冰, 彩条炮, 蜡烛或香), 也不应在预订的多功能厅以外的地方(如团队登记台)进行任何活动。团队客户应获得所有必要的消防安全许可, 并向酒店支付因这些活动而产生的所有费用, 如重置烟雾探测器或消防报警器的费用或特别清洁费用。

辅助性服务: 在团队客户支付额外费用的前提下, 酒店可向团队客户提供或通过第三方向团队客户提供辅助性服务(如视听, 运货, 花工, 承租商)。如果团队客户推荐的供应商能够满足酒店设定的最低标准(包括保险和赔偿要求), 团队客户也可使用自己的供应商来提供这些服务。对于视听服务, 如果团队客户决定由其自己的供应商来提供, 则团队客户应至少在 2017 年 11 月 07 日前通知酒店该决定, 并且至少应在 2017 年 11 月 08 日前与该供应商一同签订酒店的视听服务标准确认书。

付款选择: 付款将按下述方式支付。请勾选使用的选项。

客房(包括税费和自动或强制收费):	☒ 团队客户	☐ 客人
活动餐饮(包括税费, 服务费和行政费用):	☒ 团队客户	☐ 客人
其它费用:	☐ 团队客户	☒ 客人

团队总账: 酒店将为贵公司此次活动设置一个“团队总账”用以收取本协议所确认的服务项目。贵公司必须核对所有费用清单以确保帐单的准确。

押金及预付款安排: 贵公司同意以上客房、餐饮和其它相关的酒店签约服务安排, 预计总费用约为人民币 39,196 元, 其中所有的房费由入住时客人在前台自行支付(除去四个房晚的费用由公司支付外), 但以上所有客房安排由贵公司在最终保证用房数范围内担保客房预定, 如有任何房间的减少或取消将由贵公司承担所减少或取消的全部房费, 团队的会议及餐饮费用, 四个房晚由贵公司结算, 约为人民币 21,946 元, 为了确认本协议所有服务项目的预订, 贵公司同意以下付款日期和条款:

预付款	计划日期	应付金额
活动全款	将于 2017 年 11 月 8 日	向酒店支付此次活动总费用, 约为人民币 21,946 元

John Maggie

以上所有报价以人民币计价，如贵公司以其他币种支付酒店，届时外币兑换汇率将以当日相关银行官方提供的汇率进行汇率换算。公司只负责以上合同中标明的房间基础费用，及预定的自助餐和会议费，其他以外的个人消费均由入住客人自己承担。

酒店银行账户信息：

银行名称	中国银行三亚分行海棠湾支行	招商银行海口分行营业部
帐户名称	三亚皇圃大酒店有限公司 三亚理文索菲特度假酒店	三亚皇圃大酒店有限公司 三亚理文索菲特度假酒店
帐号	2662 6953 8182	8989 0039 4410 111
银行国际代码		CMBCCNBS596
银行地址	海南省三亚市解放 4 路 35 号	中国海南省海口市世贸北路一号海岸壹号 C 栋综合楼

损耗和取消：贵公司需了解，合同一经签署，酒店已经为此次活动预留了房间与场地，并回绝同期其他生意。如果贵公司未能履行其全部承诺或取消本协议，酒店所遭受的损失难以确定，因此如上关于“损耗”和“取消”条款约定了双方所同意的赔偿金额，该赔偿金额系双方基于对酒店损失的合理估算而得出，不构成任何意义上的处罚。因此贵公司须遵守以上关于房间确认，房间损耗以及房间取消等相关条款。

保安：酒店不负责为活动和多功能场地提供保安，留在活动或多功能场地的所有个人财物必须由其所有权人承担风险。客户应提醒参加活动的人员有责任安全保管好他们个人的财物。酒店可合理要求客户聘用保安人员来保护酒店内客人或财物的安全。保安人员未经酒店批准不得携带武器。

不可抗力：此协议在人力不可抗拒因素下不能执行时，如游行、战争、暴动、火灾、风暴、水灾、爆炸，地震或政府行政手段的干预等三亚皇圃大酒店有限公司三亚理文索菲特度假酒店无法控制的情况发生时，酒店将退回贵司的预付款并不承担其他责任。

争议的解决：由本协议产生或与本协议相关的争议，应提交酒店所在地有关仲裁机构予以解决。仲裁应依照本协议签订之酒店所在地的有关仲裁机构进行。仲裁语言为中文，以中华人民共和国法律为适用法律。

目前，我们已为贵公司的活动预定客房及会议场地，

希望贵公司能在 2017 年 11 月 8 日之前签回此合同并加盖公章以便酒店为贵公司活动作好充分的准备。如需任何效劳之处，请拨打电话：+86 898 3299 8888，传真：+86 898 3152 1818 或发送邮件到 h8167-SC3@Sofitel.com

感谢贵公司选择三亚理文索菲特度假酒店。我们将承诺为您举办一次最成功，最令人难忘的活动！



三亚皇圃大酒店有限公司
三亚理文索菲特度假酒店

康辉集团国际会议展览有限公司

付健
精彩会议销售经理
日期

7/11/2017

任宏迪 女士

日期

李国磊
精彩会议销售总监
日期 2017.11.7

郑郁燕
市场销售总监
日期 2017/11/7