

2021-12-21, 星期二

姓名: 王靖楠
手机: 86 13426367496
公司: 康辉集团北京国际会议展览有限公司

关于: 2022 年 1 月 6-10 日北京康辉团队合作协议

尊敬的王先生:

您好!

请接受来自三亚海棠湾仁恒皇冠假日度假酒店的问候!

我们很高兴地获悉您选择三亚海棠湾仁恒皇冠假日度假酒店作为您 2022 年 1 月 6-10 日活动的下榻之地。

根据您的特殊要求, 我们为您量身订做了以下合同条款。我们真诚希望协议中的各项条款能够反映我们的谈话内容并达到贵公司的期望。我们将很荣幸于 2021 年 12 月 25 日 或之前收到由您签署的合同副本, 以便于我们能为您的活动做出及时的安排。如果截至此日期没有得到贵公司的确认, 我们将考虑取消活动安排及对团队的预定。

我谨代表三亚海棠湾仁恒皇冠假日度假酒店感谢您的支持与合作。三亚海棠湾仁恒皇冠假日度假酒店致力于为每一位与会者提供与众不同的会务及度假体验。设施齐全的会务设施, 灵活便捷的会务服务将最大满足您的需求, 我们将热忱的期盼并欢迎您和您尊贵的客人莅临三亚海棠湾仁恒皇冠假日度假酒店。

顺致商祺!

秦志成
三亚海棠湾仁恒皇冠假日度假酒店
电话: 86 18078966990
邮件: dylan.qin@cphaitangbay.com

住宿安排:

预计人数: 33 人
入住日期: 2022 年 1 月 7 日
离店日期: 2022 年 1 月 10 日

房间类型	1/6	1/7	1/8	1/9	总房晚数	团队优惠房价	小计
高级海景大床房	1	4	4	4	13	人民币 2,100 元/间/晚	人民币 27,300 元
高级海景双床房	/	17	17	17	51	人民币 2,100 元/间/晚	人民币 107,100 元
合计	1	21	21	21	64		人民币 134,400 元

预计住房消费: 人民币 134,400 元.

条款

- 所有报价均为人民币报价和结算, 若以其他币种支付, 则以付款发生当时的汇率为标准结算。
- 以上房价为净价, 已包含 10% 的服务费及根据中国法律法规规定的相关税费。
- 以上房价包含每人每天自助早餐 (最多 2 人)。
- 以上房价只适合此次团队和此次时段。任何提前入住或者延住的情况都将视当时的房态而定, 且将适用于不同的价格。

房间所包含的其他相关服务项目:

- 房间内供咖啡和茶
- 提供本地矿泉水
- 使用健身房及游泳池

入住、离店规定

客人入住时间为每日下午 3 点之后, 酒店将尽力做到在每位客人到达前准备好房间 (视房态而定)。
如果贵公司希望酒店保证预定的客房提前准备完毕, 酒店建议提前一天预定客房。房费将按照以上房价计算。

离店时间为中午 12 点之前。如客人需要延迟离店到下午 6 点之前, 酒店按该房间的房价将收取 50% 的房费。如果客人需要将退房时间延迟到下午 6 点之后, 酒店将会收取当晚的房费。提前入住或延迟退房均视酒店房态而定。

房间减少政策

最终复核客房预定及参加人数（书面通知酒店）。到店当天不可取消房间。若取消，酒店将收取超出部分总费用的 100%。同时未使用的房间将被取消，每日减少房数不可累积

截止日期

团队锁房预定的截止日期为 12 月 25 日（从签约日起）至活动当日。若超出，酒店将收取超出部分总费用的 100%。在截止日期后酒店有权根据市场公布价及住房率决定是否接受新增预订。

会议及餐饮安排：

会议安排：

日期	时间	活动	场地	人数	价格	小计
1 月 8 日	19:00-21:00	晚宴	昌化江会议室	37	人民币 4880 元/桌(13 位)	人民币 14,640 元
总计						人民币 14,640 元

- 以上价格除特殊情况外均包含 10% 的服务费及根据中国法律法规规定的相关税费。
- 各个会场的最高容纳人数，需根据当时舞台及背景板的摆放数量及形式而定。
- 会议期间，酒店将提供标准的照明灯光以及音响设备。
- 贵公司需在规定的时间内结束会议和活动。如需延长酒店有权额外收取费用并视情况重新安排场地。

会议及餐饮保证人数

- 请至少在活动 7 天前与酒店书面确认所有会议及餐饮的最终保证人数。如果最终人数增或减少，酒店有权根据贵公司的最终保证人数更改活动地点，费用将视情况而定。
- 活动期间如实际人数少于保证人数，酒店将根据保证人数收费；如实际人数多于保证人数，酒店将根据实际人数收费。
- 贵公司需在规定的时间内结束会议和活动。如果需要延长酒店有权额外收取费用并视情况重新安排场地。

账单指引：

主账单：

在此团队住店期间，酒店将为您提供一个主账单的账号，以下所列出的项目将会挂账到您的主账单里，您将在团队离店前结清主账单。

- 房费
- 会议场租费用。
- 团队的餐饮费用。

个人账单:

住店客人需要在办理入住时提供信用卡或现金担保其在酒店的房费和杂费消费。以下费用将挂到客人的个人账单并由客人离店时结清:

- 房间杂费消费。
- 非会议安排的个人其他在店消费项目。

押金及付款:

消费项目	预计消费 (人民币)
房费 (总共 64 房晚)	人民币 134,400 元
场租及餐费	人民币 14,640 元
预计总计费用:	人民币 149,040 元

付款日期	付款比例及金额
第一次付款, 2021 年 12 月 25 日	80%团队定金人民币 119,232 元
第二次付款, 2021 年 12 月 30 日	剩余团队定金人民币 29,808 元
到店当天	缴纳足额押金
离店当日	结清所有费用

酒店账户信息

账户名称: 三亚仁恒置业有限公司皇冠假日酒店

开户银行: 中国银行股份有限公司三亚亚北支行

账号: 267526222513

行号: 104642005807

- 除特别注明外, 报价以人民币结算。人民币之外的货币的兑换将依照付款当期的汇率以及政府规定的税率。
- 付款时请标明您的公司名称及付款用途。
- 酒店将根据贵公司的实际消费项目及消费金额开具对应内容的发票。除房费和会议费以外的其他消费包括但不限于个人消费及餐饮消费可能无法开具增值税专用发票。发票的具体类别由酒店根据相关法律法规确定。

在本合同期限内,如有额外增加的房间,酒店公司有权根据当时的入住率情况调整上述房价以及其他收费,同时有权根据中国法律法规就上述费用收取或者调整相关税费。

团队取消政策:

酒店于此活动确认后收到取消或部分取消的书面通知,酒店有权根据接到通知的日期先后收取相应比例的违约金。双方同意如果有取消的情况发生,贵公司在收到酒店发票后的 30 天内将以下相应取消损失费全额支付给酒店。

➤ **团队用房取消**

- 在入住日 30 日之前取消定房,酒店将收取房价的 50%作为取消费用。
- 在入住日 15 日之前取消定房,酒店将收取房价的 60%作为取消费用。
- 在入住日 7 日之前取消定房,酒店将收取房价的 100%作为取消费用。

➤ **会议及餐饮取消**

- 在入住日 30 日之前取消会议或餐饮,酒店将收取会议或用餐费用的 50%作为取消费用。
- 在入住日 15 日之前取消会议或餐饮,酒店将收取会议或用餐费用的 60%作为取消费用。
- 在入住日 7 日之前取消会议或餐饮,酒店将收取会议或用餐费用的 100%作为取消费用。

会议改期或延期政策:

改期或延期被视为等同于取消,取消需遵从以上取消条款。

未按时收到预付款政策:

如在酒店指定日期 **2021年12月25日**之前未收到贵公司的预付款,酒店有权取消团队的预定。只有在收到定金且酒店的客房及会场预定允许的情况下,酒店将为贵公司恢复预定。

食品及酒水规定:

未经允许不得将任何食品及酒水带入酒店享用,除非事先得到酒店的同意;同时在酒店内饮用含酒精的饮料,这些饮料只能由酒店提供。

酒店的含酒精饮料许可要求酒店做到以下两点:

- 要求出示有关年龄的有效证件及拒绝向未成年人或无法出示有效证件的人提供含酒精饮料;
- 拒绝向任何醉酒的人提供含酒精饮料。

损坏及赔偿:

活动期间包括搭建或翻台情况下由贵公司或其邀请的与会者及合作公司对酒店会议场地及设施造成遗失损坏,公司将负责照价赔偿

店外设备:

对于任何从酒店外部带进来的设备,如手提电脑,投影仪等需由客人自行保管,酒店的客房有专门提供的不同尺寸的保险箱供客人存放。对于任何由于客人的疏忽造成的丢失或损坏,酒店概不负责。

物品寄存:

对于任何团队寄存物品,如会议资料,邮寄物品等,需经与酒店工作人员协商同意并书面通知酒店,酒店方可作为暂行保管(最多两周以内)。

陈列品, 展品规定:

任何要带入酒店的海报、指示牌、装饰品或陈列品均需于物品需提前通知酒店,只有经酒店批准后方可带入酒店。酒店保留拒绝未经酒店批准或产品不符合酒店有关规定的海报、背景幕、或指示牌进入酒店的权利。酒店大堂,餐厅及公共区域不允许放置任何形式的指示牌

所有由贵公司联系的外部供应商进场搭建前,须经酒店评估并于活动举办前与酒店签订责任合同。

噪音限制:

请贵公司至少于活动前七日提交一份音响设备的清单与预期的音量程度给酒店,并保证在活动期间无论是阁下或者外部供应商都应该将音量保持在适当的程度。为了避免对其他客人的活动产生影响,酒店保留要求贵公司适当调整音量的权利。请贵公司予以理解和支持。

外部供应商/搭建商规定:

关于贵公司是否应与外部供应商或外部联系人进行合作以完成此次活动,酒店建议与外部供应商或外部联系人合作时签订供应商与酒店责任分离合同。由于以下原因,酒店有权拒绝任何外部供应商或外部联系人在酒店中进行活动:

- 1、贵公司未能提前通知酒店关于与外部供应商或外部联系人合作的情况
- 2、外部供应商或外部联系人不能遵守与酒店的责任合同中的有关规定
- 3、由于不良历史记录被列入酒店黑名单的外部供应商或外部联系人

不可抗力因素:

如因战争,政变,罢工,暴乱,自然灾害等不可抗拒因素导致活动的无法进行,酒店将不承担任何责任。同时在这些前提下,酒店将退回公司押金或预付款。

如因新冠疫情原因,由政府明文限制的区域或者因疫情航班取消等不可抗力因素影响,可以申请免费取消或延期入住(延期入住价格根据当时价格体系执行)。

商悦会会议奖励计划:

会议策划人在签署销售或餐饮/宴会合约前必须说明他们有意加入IHG®商悦会奖励计划, 且提供其IHG®商悦会奖励计划会员号码。此前预定和/或举行的会议或餐饮/宴会活动概不补送商悦会积分。若会议策划人已经是商悦会奖励计划的会员, 其商悦会奖励计划会员号码保持不变。IHG®商悦会奖励计划注册和查询可登录网址

ihg.com/businessrewards.

- **合格会议:** 自 2015 年 4 月 1 日起, 作为 IHG®商悦会奖励计划的会员, 无论规模大小, 您代表他人预订符合奖励标准的客房住宿, 会议或是活动 (如婚礼和办公室聚会), 这些消费都可以赚取积分, 且预订不设最低预订门槛, 也没最低消费的限制。
- **积分累积方式:** 在符合奖赏标准的会议相应的协商团体客房价格及其它符合奖赏标准的会议费用中 (非会议相关费用如相关税费、小费、服务费、任意服务商/供应商费用, 以及与会者额外消费或其它开销除外), **每 1 美元消费会议策划人即可赚取 3 点商悦会积分。**策划者每次筹办合格的会议均可赢取最高达 60,000 的商悦会积分。
- **符合奖赏标准的会议费用:** 与会者客房费用、会议餐饮费及会议室租赁费

对于符合奖赏标准的会议、活动或入住类消费, 积分将在从召开会议、举办活动或入住之日起的 45 日内计入会员账户, 前提是这些消费已经依照同参与活动的酒店签订的相关销售和餐饮合同进行了支付。

认为自己的账户活动情况不准确的会员须在第一时间联系相关酒店。 如果通过酒店无法解决问题, 会员须联系 IHG®商悦会奖励计划服务中心。 超出账单日后 60 天, 将不再对积分进行调整。 会员必须保管与自己的记录有关的所有酒店收据和发票, 因为在提出调整请求时需要出示。

IHG®商悦会奖励计划会员号码: _____

再次感谢您对三亚海棠湾仁恒皇冠假日度假酒店的认可, 我们期待并热忱欢迎您及您的客人的到来。若您对以上安排没有异议, 请于 **2021 年 12 月 25 日** 之前签回此合同并加盖公章确认以便我们为您的活动做好充分的准备。我们将不遗余力, 悉心安排, 并承诺为您举办一次最成功, 最令人难忘的活动!

三亚仁恒置业有限公司皇冠假日酒店



康辉集团北京国际会议展览有限公司



Victoria