



【员工差旅报销单】

姓名:	杨宗霖	职位:	助理
发生地:	北京、桂林	部门:	会奖六部
发生日期:	9.1-9.7	报销日期:	9.18
		团号:	HMEA-180831-HCB235

序号	报销项目	用途	实际报销金额	合格发票金额	不合格发票金额	备注
1	差旅费	大交通（机票/火车票）	0.00			
2		市内交通（打车）	112.69	112.69		9.7 机场-家
			13.90	13.90		9.3 商场-酒店
			39.40		39.40	9.2 杨宗霖 晚餐
			107.00		107.00	9.3 杨宗霖安黎欢任宏迪张维 午餐
			37.00		37.00	9.3 杨宗霖 晚餐
			40.00	40.00		9.5 杨宗霖 午餐
			32.00		32.00	9.5 杨宗霖 晚餐
4			32.00		32.00	9.5 任宏迪安黎欢 晚餐
			61.00	61.00		9.7 杨宗霖 晚餐
5	其他		0.00			
6			0.00			
7			0.00			
合计			474.99	227.59	247.40	

合格发票金额	补票金额	报销总金额
227.59	247.40	474.99

报销人: 总监: 合规: 财务:

【员工上会补助统计单】

姓名:	杨宗霖	职位:	助理
发生地:	北京、桂林	部门:	会奖六部
发生日期:	9.1-9.7	报销日期:	9.18
		团号:	HMEA-180831-HCB235

	出差城市	出差起止日期	每天金额	天数	合计	备注
1	北京、桂林	9.3-9.7	100.00	5.00	500.00	
2	北京、桂林	9.2	200.00	1.00	200.00	
3			0.00	0.00	0.00	
合计				6.00	700.00	

报销人: 总监: 合规: 财务: