

2022年8月19日

甲方：康辉集团北京国际会议展览有限公司 (在本协议中，凡提及“公司”、“您”、“您的”均指上述公司)	乙方：成都海湾半山酒店管理有限公司 (在本协议中，凡提及“酒店”、“我”、“我们”、“我们的”均指上述酒店)
联系人：仲岚女士 电话：86 139 1019 3620 邮箱：zhonglan@cct.com 地址：北京市朝阳区农展馆南路 13 号辰瑞国际中心 15 层 1510 室	联系人：李雨欣女士 电话：86 182 1563 2262 邮箱：Kelie.li@gbvh.com 地址：成都市高新区天府大道南段 255 号

关于：2022年08月24日至2022年08月26日康辉集团北京国际会议展览有限公司活动

来自成都海湾大酒店的热切问候！

感谢您的大力支持，我们非常荣幸可以与贵司在不久的将来合作，十分感谢您确认成都海湾大酒店作为您公司在 **2022年08月24日至2022年08月26日康辉集团北京国际会议展览有限公司活动场所**。

成都海湾大酒店隶属海湾酒店管理集团，是其继珠海海湾大酒店和北京海湾半山温泉酒店之后，倾力打造的国内第三家“海湾”系列高端奢华五星级酒店，该酒店由著名设计团队 WATG 和 L'Avventura & Associates 香港奇遇联合设计完成，以“空中四合院，都市桃花源”为设计理念；将温暖与简约刻于建筑肌理之上，将低调与奢华融于身、心、灵的感知之中，将深刻寓意以经典与创新的空间设计手法隐于细微之处，为宾客提供奢适并序的海湾旅居体验，开启“家+感知+空间”三位一体的沉浸式养生旅居新纪元。

依托天府大道主脉络，御城南 CBD，成都海湾大酒店坐落于高新区天府大道与华府大道交汇处的新地标建筑——远大购物广场，出类拔萃的地段，转身之间即可享城市的精彩和便利。

以诸葛孔明的“羽毛扇”寓意智慧，将琉璃灯层叠于四周，构建出面积超 1000 m²的卓越奢华宴会空间；此外，更有 6 个以“端砚”为主题，功能齐全的多元化会议场地，满足宾客社交及商务等多种创意活动需求；200 m²的云端婚礼堂及空中户外草坪，在纯洁神圣的“羽毛”意境下见证每一对新人的庄严誓言。

顺颂商祺！

此合同为此次活动主合同，若此次会议有部分细节调整，更改部分以补充合同为准。

中国四川省成都市高新区天府大道南段 255 号 邮编：610000
No.255 South Tianfu Ave., High-tech Zone, Chengdu, Sichuan 610000, P.R. China
Tel 电话：(86 28) 6011 6401 Fax 传真：(86 28) 6011 6401 E-mail 电子邮箱：info@gbvh.com Website 网址：www.gbvh.com

康辉集团北京国际会议展览有限公司（以下简称“贵司”）

和

成都海湾大酒店（以下简称“酒店”）

一、房间安排

此优惠价格仅适用于总订房间数量达到以下房间总量或按照指定期间入住的商务团体。

房间类型	优惠价格	8月23日	8月24日	8月25日	8月26日
豪华大床房	1000 元	-	30	113	-
豪华双床房	1000 元	5	27	110	-
房间预计总消费：人民币 285,000.00 元					

- 以上报价为每房每晚的价格，均已包含 16.6%服务费及税。
- 以上报价包含 2 份自助早餐，额外增加每份早餐收取人民币 128 元整。早餐将在酒店指定场所享用（若客人于其他地点享用早餐服务，则需要另外付费）。
- 以上房间均由贵司签字确认并统一付费，除贵司指定房间外，所有房间关闭客房电话等杂费设施。如贵司客人需要，须自行在酒店前台缴纳押金办理。
- 贵司需担保所有客人房间内的丢失及损坏。
- 此团队价格仅适用于本合同约定期间，若在约定期前三天或后三天要求用此价格，酒店将视当时的住房率酌情考虑是否同意以此价格提供以上服务。

客人可享受如下服务

- 多功能液晶电视，可接收卫星频道
- 无线高速上网
- 迷你吧
- 独立浴缸及沐浴间
- 熨斗/熨衣板
- 电热咖啡壶及茶水
- 电子保险箱
- 语音信箱服务
- 24 小时客房送餐服务
- 洗衣及干洗服务

入住和退房时间

贵司需安排客人入住时间为到达当日中午 15:00 以后，酒店将尽所有必要的努力为提前入住的客人安排房间。如果您



要求所有提前入住的客人房间能事先预留,酒店建议您为客人提前一天保留客房,酒店将会收取前晚的房费以确保房间的保留。酒店退房时间为离店当日的 12:00,若须延迟退房超过当日中午 12:00,酒店将加收房间半日租金,如延迟退房超过当日下午 18:00,酒店将加收房间全日租金。

住房名单

贵司将会负责为所有客人向酒店统一订房。客人在入住时,必须填写入住登记表,并用个人信用卡或现金为自己的房间杂费作担保。

应当局政府要求,所有住店客人登记的证件必须属实且与本人相符。如因证件不符而造成的一切后果,如罚款、问责等,将由公司客人自行承担。

为加快客人办理登记手续,请预先提供给酒店以下信息:

- 客人姓名,职位,公司名称
- 客人到达和离店的日期
- 航班及接送要求
- 信用卡信息

最终的住房名单必须在 2022 年 8 月 19 日之前提交给酒店。任何在此日期过后的预定,无论是房间或房价,酒店都将视当时的住房率酌情提供。

新增房间数量条款

如贵司确定原定房间数量后要求增加住房数量,酒店将按照实际情况做出安排。与此同时,所需保证的预定房间数量亦会因新增的房数相应做出调整。

担保预定/未取消而未入住的预定

贵司将按本合同约定提供预付房费以担保贵司所要求的房间数量,如有减少或实际入住的房间数量少于所担保的数量,酒店将按担保房量收取房费。

团队订房核实政策

若发生以下任一情况,酒店可接受贵司根据每天预留的房间数量按实际情况减少部分房间,酒店免收任何取消预订之费用。

会议活动开始前 14 天	预定总房间数量的 10%以内的调整;
会议活动开始前 7 天	预定总房间数量的 5%以内的调整;
会议活动开始前 1 天	预定总房间数量的 3%以内的调整;

酒店以贵司活动开始前 1 天(含第 1 天)确定的房间数量作为**最终预定房间数量**,如贵司实际用房数量低于此**每日最终预定房间数量**,酒店将依照**每日最终预定房间数量**的房间数收取费用;贵司入住后**提前离店**的房间酒店将按照贵司原预定的**每日最终预定房间数量**收取费用;如贵司于上述规定的房间调整日期增加房间,酒店将依据当时实际出租率情况为贵司提供房间。

一、会议和宴会安排

日期	时间	预计人数	保证人数	活动	摆台	场地	价格
8.25	18:00-21:00	110	100	自助晚餐	现有	加 咖啡 19 楼	人民币 268 元/人
会议/宴会预计费用总额： 人民币 26,800.00 元							

→ 上述任何一项会议或餐饮在 2022 年 8 月 19 日与酒店最终确认以后取消，贵公司将被要求一定的取消赔偿金。取

消赔偿金的数额不超过该次活动预计总费用；上述场地仅限于上述时间内使用，如有超出部分酒店将依据场地

实际预定情况提供相应场地并另行收取费用。

→ 如需在酒店内公共区域和会议室进行装饰和布置（此次会议贵公司须于年月日前将效果图和附有具体数据的平

面图提供给酒店），布置方案须事先征得酒店同意；若其布置方案在未经酒店同意在酒店公共区域摆放或设置

大量或大型指示牌/背景板，酒店有权予以否决。

→ 任何设施设备，装饰装备不可阻挡酒店消防通道及消防设施。

→ 此次活动若贵公司如需要茶水，收费标准为人民币 20 元/杯净价。

→ 若会议/用餐人数有所减少，酒店将有权为贵公司的用餐安排更为合适的场地。

→ 基于食品安全及卫生条例，剩余食物不能打包带走。

会议租用包含基本设施

→ 2 个纸板夹及 1 个白板

→ 纸、笔、瓶装矿泉水

→ 2 个有线或无线麦克风

→ 1 个多媒体投影幕布

中国四川省成都市高新区天府大道南段 255 号 邮编：610000
No.255 South Tianfu Ave., High-tech Zone, Chengdu, Sichuan 610000, P.R. China
Tel 电话: (86 28) 6011 6401 Fax 传真: (86 28) 6011 6401 E-mail 电子邮箱: info@gbvh.com Website 网址: www.gbvh.com

一、1 个会议签到台及 1 个讲台最低保证人数

为确保酒店能向贵公司提供最优质的服务，贵公司须于 2022 年 8 月 19 日前向酒店提供确切的出席人数，但人数不可以低于前述所提及的保证人数。

如宴会当天出席的实际人数少于贵公司的保证出席人数，酒店则按贵公司确定的最低保证人数收费；如实际出席人数超过最低保证人数则按实际出席人数收费。

会议优惠价

以上酒店提供的优惠价格仅适用于贵公司此次会议团队活动享用。且酒店有权根据贵公司活动之变化，与贵公司协商确定相应的更新价格。此外，未经酒店同意，贵公司无权将上述优惠价通过第三方渠道发布或供第三方使用。

二、价款及支付方式

房间预计总消费为：人民币 285,000 元（贰拾捌万伍仟元整）

餐饮预计总消费为：人民币 26,800.00（贰万陆仟捌佰元整）

预计总消费为：人民币 311,800.00（叁拾壹万元整）

房间消费及会议费出具增值税专用发票

餐饮及其它消费出具增值税普通发票

此金额仅为合同涉及金额，此次会议总消费按贵司在保底数基础上产生的实际消费为准。

定金及付款方式

酒店要求贵司于 2022 年 8 月 22 日前付人民币 249,440 元，相当于 80% 的所有贵司预计总费用。若以上担保定金及预付款未能于上述日期内支付，酒店将保留随时取消或重新售出所有预留客房及活动场地之权利。

尾款以及产生多余费用，需在活动结束后当日（即 2022 年 8 月 27 日）结清或者刷预授权担保。若贵司未能在合同约定时间内支付余款，酒店将按每天万分之五的复利率收取滞纳金。

贵司须于签合同的同时确认本次活动的付款方式，以便酒店提前安排。贵司总账户的结算可通过现金或银行汇票或电汇的方式。信用卡付款方式仅适用于事先与酒店作过安排的情况之下。贷记转账的付款方式须视酒店信贷部的审批而定。

银行信息

活动价款可通过现金、电汇或银行汇款的形式支付。以下为酒店账户：

公司全称：成都海湾半山酒店管理有限公司

中国四川省成都市高新区天府大道南段 255 号 邮编：610000
No.255 South Tianfu Ave., High-tech Zone, Chengdu, Sichuan 610000, P.R. China
Tel 电话：(86 28) 6011 6401 Fax 传真：(86 28) 6011 6401 E-mail 电子邮箱：info@gbvh.com Website 网址：www.gbvh.com



银行账号: 127990433175

银行名称: 中国银行四川省分行营业部

单位地址: 中国(四川)自由贸易试验区成都高新区天府大道南段 255 号 1 栋 9-11 层、17-37 层

电话号码: 028-85634115

请将银行汇款凭证复印件传至酒店留作凭证记录, 以酒店到账款项为准。

三、结账安排

主账单

以下费用将计入贵司此次的主账单:

- 客人住房房费(如果提及)
- 贵司提前安排的场地及用餐费用
- 贵司下列授权的签单人签名认可的费用

主账单必须在团队离店前以现金或信用卡的方式当场结清。

授权签名

请提供此次活动主账单的授权签单人和团队离店前账务负责人的姓名和签名样本。

有效签单人为_____, 其签字样本为_____

客人个人账单

每位客人将自己支付个人账单上的杂费, 如迷你吧、电话费、洗衣费、房内点餐费用等等。

所有上述出现的费用将由客人在离店前用信用卡或现金支付结清, 贵司将负责协助酒店结清所有客人的个人账单。

四、取消及推迟活动准则

若此次活动或其部分在以下所示日期期限取消或推迟举办, 则酒店方将按照以下所示收取费用:

提出取消/推迟日期

酒店方收取费用

离此次活动 10 天内

相当于 100% 的此次预计活动总费用

如贵司未能按本合同约定及时支付活动价款, 在贵司取消预订活动后 5 日内贵司应按前款约定补缴相应金额, 并按每逾期一日支付逾期付款总额的千分之一作为逾期付款的利息。

五、其他条款

中国四川省成都市高新区天府大道南段 255 号 邮编: 610000
No.255 South Tianfu Ave., High-tech Zone, Chengdu, Sichuan 610000, P.R. China
Tel 电话: (86 28) 6011 6401 Fax 传真: (86 28) 6011 6401 E-mail 电子邮箱: info@gbvh.com Website 网址: www.gbvh.com

布展要求

酒店要求贵司如果从酒店外部聘用供应商,来协助贵司布置安排您的活动场地,贵司必须保证外聘供应商与酒店提前签署“布展规定确认书”,并且缴纳酒店规定的布场押金人民币 20,000 元整。如果贵司自行布置活动场地,请将场地布置计划书及图纸,包括所用的材质,提前提供给酒店确认。酒店有权根据地方法律法规,同意或要求修改计划和设计。所有的布置,展览,必须符合地方法律/法规及酒店相关要求。酒店不允许在墙上,地板上,天花板上用钉子,胶带或任何粘着物。如果未经酒店许可,贵司擅自采取的行动而造成的对酒店建筑、物品的损坏,导致酒店发生的修理、替换费用将由贵司承担。

根据消防法条例,任何单位、个人不得损坏、挪用或者擅自拆除、停用消防设施、器材,不得埋压、圈占、遮挡消火栓或者占用防火间距,不得占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口、消防车通道。人员密集场所的门窗不得设置影响逃生和灭火救援的障碍物。如有违反以上操作,酒店有权立即制止其操作。

活动时间延长

如果会议或活动需超过上述所安排的时间,酒店将视会场预定情况决定是否予以延长,如酒店已安排其他活动,则将不能延长。若无其他活动,酒店将收取延长时间的场地费用。

物品存放

酒店对存放在宴会厅/会议室等处的物品的丢失,损坏,被偷窃均不承担责任,贵司如果要求在宴会厅/会议室存放物品,必须自行承担风险,并且在活动结束后 24 小时内将其取走。如果 7 天后仍未将物品取走,酒店有权将物品送交公安等有关部门处理。

酒店对在活动前、活动中、活动后,任何与会客人的个人物品的遗失、损坏不承担任何责任。请贵司自行对个人贵重物品作出提前的保险安排。

安全

酒店拥有 24 小时酒店保安,维持酒店日常安全。若贵司特别要求会场专用保安,费用另计。敬请注意酒店对会场中任何贵司的展览展出物品遗失或损坏不承担责任,故建议提前作好保安措施。

贵司应对活动有序进行负责,确保没有任何违反法律或酒店相关规定的活动出现,尤其严禁非法聚赌。如在活动中造成酒店物品损坏,或由于贵司或相关参会人员行为给酒店造成损失,贵司应承担责任。

禁烟条款

为减少和消除烟草烟雾危害,保障公众健康,根据国家相关法律法规,酒店所有公共区域均为无烟场所,若贵司有来宾需要吸烟等特别要求,敬请注意酒店吸烟区域为:远大宴会厅露台区域/10 楼户外草坪/客房吸烟楼层为 23 楼、27 楼、33 楼。

贵司相关负责人有责任和义务与酒店一起互相监督、制止在禁烟区内的吸烟者,并对因此类问题造成的酒店火灾隐患、险情或火灾承担全部责任。

以上价格不适用于糖酒会、车展、西博会等大型展会活动期间。

六、不可抗力

因不可抗力事由(包括但不限于地震、洪水、火灾、战争、暴乱、游行、示威、罢工、疫情等)导致本合同项下的义务全部或部分无法履行的,双方均不承担违约责任。经双方友好协商确认延迟或终止本合同。

七、争议解决

本合同签订及执行过程中双方产生的任何争议均应由双方首先友好协商解决，协商无法解决的应将争议提交酒店所在地成都仲裁委员会按其当时有效的仲裁规则进行仲裁，仲裁结果为终局，对双方均有约束力。

八、确认

在酒店收到贵司首次支付活动费用前，所有房间、会议及宴会预定只是暂时保留，酒店不对贵司做任何担保。如果到**2022年8月22日**酒店仍未收到贵司首次支付的活动费用，酒店有权将所暂时保留会议室另行安排。

上述条款和安排一经签订，将被视为最终确认，任何改动，都须经贵司和酒店共同书面认可。此合同一式四份，贵司与酒店方各执两份。

我们再次感谢贵司对酒店的支持和信任，期待着在不久的将来迎接您的贵宾光临成都海湾大酒店！

甲方：
(授权人签名并盖章)

乙方：成都海湾半山酒店管理有限公司
(授权人签字并盖章)

代表：_____
职务：_____
日期： 年 月 日

李雨欣
业务发展副总监
2022年8月20日

何曦旭
业务发展部总监
2022年8月23日

