

日期：2025年02月18日
公司名称：康辉集团北京国际会议展览有限公司
联系人：仲岚
联系电话：13910193620

有关：康辉集团北京国际会议展览有限公司_通用汽车活动

尊敬的仲总：

请接受来自绍兴世茂皇冠假日酒店的热情问候！我们很高兴您选择了绍兴世茂皇冠假日酒店作为会议地点，在此预祝此次会议及双方合作圆满成功！根据贵公司的要求，我们签订本合同，详见以下条款：

客房安排

房间类型	2025 年		总房晚数	团队优惠房价
	03 月 01 日	03 月 02 日		
大床	200	离店	200	人民币 500 元/间/晚 (含单早)
双床	140	离店	140	
保证房数	300	离店	300	
保底总计人民币 150,000 元				

- 针对此次会议的以上团队房价均不返佣。
- 以上特惠房价已包含 10% 服务费，包含政府增值税费。
- 以上团队房价单人入住含一份自助早餐，双人入住含两份自助早餐，额外早餐需加收每位人民币 80 元，当天餐厅购买需加收每位人民币 100 元。
- 以上团队可享受高速无线上网服务；使用酒店泳池及健身房。
- 以上团队房价仅适用于此次团队入住。如到店房间数低于每晚保证房晚数，将按保证房晚数收取费用。如到店房间数超过每晚保证房晚数，则按照实际房晚数结算。
- 以上团队房价将仅限上述活动期间使用。

房间入住及离店时间

- 按酒店规定，标准入住时间是在下午两点后办理入住手续。若您的客人早到，我们将尽量提供入住，但在没有提前预定的情况下，酒店不能保证您可以办理提前入住。
- 若希望能确保客人提前到达的住房，建议提前预订一天的住房。
- 此次团队的房间退房时间为中午十二点。若延迟退房，请提前通知酒店，酒店有权收取相关费用。
- 若延迟退房时间至下午六时前，酒店有权收取优惠房价的 50% 作为延迟退房费用。
- 若延迟退房时间至下午六时后，酒店有权收取优惠房价的 100% 作为延迟退房费用。

客房保留

以上提及的所有预留客房在 2025 年 02 月 28 日（合同签署日期）或之前仍未以书面形式确认的将被取消或被酒店重新销售。在此日期后增加的客房预订将以酒店当时的房价及出租状况而定。若因在 2025 年 02 月 28 日（合同签署日期）或之前仍未以书面形式确认，无法提供本合同书中约定的房间类型及数量，酒店不承担任何

责任。

住房信息

会议主办应于活动前3天(2025年02月26日)提供与会人员的初步住房分配表/客人名单,包括客人姓名,抵达/离店日期,航班号,房间类型,以及信用卡信息等等。主办方将承担未经担保的预订取消、预订未抵达和提前离店的客人的房费。费用将转至酒店为会议/活动设立的主账号。

会议安排

日期	时间	活动	楼层	场地	摆台	预计数量	保证数量	价格
2025年 03月01日 星期六	16:00-18:00	自助晚餐	一楼	西餐厅	自助	200	150	人民币 138 元/位
保底总计人民币 20,700 元								

以上价格已包含 10%服务费, 包含政府增值税费。

- 提供与会者会议用纸、笔、饮用水
- 提供标准舞台、签到台及讲台
- 提供会议宴会区域无线网络服务
- 提供酒店内置液晶电子导示, 请于活动前3天提供其文字或图片
- 如需嘉宾名卡: 人民币 10 元/张
- 如需演讲台花: 人民币 300 元/束
- 如需签到台花: 人民币 300 元/束
- 如需提前布场, 将根据会议场地大小及布场时间收取相应费用
- 酒店不允许外带食物

遗留物处理

- 请于活动结束后一周内及时处理贵公司的会议遗留物(如酒水、资料、易拉宝等), 如逾期未及时处理, 酒店将保留处理会议遗留物的权利。

保证人数

- 请在会议前7天与酒店书面确认所有会议及餐饮的预定及最终保证人数。如果最终人数增加或减少, 酒店有权根据贵公司的最终保证人数更改活动地点, 将视情况而定。
- 活动期间如实际人数少于保证人数, 酒店将根据保证人数收费; 如实际人数多于保证人数, 酒店将根据实际人数收费。

付款方式

- 所有的活动均需贵公司提前交付定预付款作为活动定金，并在活动结束后离店前一次性结清所有的费用。贵公司若不能在此活动结束后支付全部消费费用，本酒店将保留款项的追索权，由于延迟付款所产生的经济及法律后果，贵公司必须承担全部法律责任，另外酒店将加收10%/天的逾期滞纳金。

请主办方按下列时间支付如下预付款项：

活动款项	金额
房间	人民币 150,000 元
自助餐	人民币 20,700 元
保底总金额	人民币 170,700 元

付款期	金额	付款内容
2025 年 02 月 27 日	人民币 136,560 元	预计全部活动发生费用的 80%， 仅限以现金，银行卡，银行转账和支付宝转账形式结算。
2025 年 03 月 11 日 离店后 7 个工作日内结清	预计人民币 34,140 元	对公打款全部活动实际发生费用的 20%， 仅限以现金，银行卡，银行转账和支付宝转账形式结算。

注意：大型会议和婚宴等请使用转账、储蓄卡或现金支付。

主办方可以选择银行转账的方式将款项转至以下账户：

开户行：招商银行绍兴分行营业部

开户名称：绍兴世茂新置业发展有限公司世茂皇冠假日酒店

帐号：5759 0372 2210 601

请贵公司提供有效签单人的姓名：

正楷：_____ 签字：_____

所有涉及费用须由签单人签字认可，若更改签单人，须以书面形式通知酒店。

在本合同期限内，酒店公司有权调整上述房价以及其他宴会费用，同时有权根据中国法律法规就上述费用收取或者调整相关税费。

本次活动给予商悦会积分 BR: Zhong lan 142981822 活动积分最高为 60000 积分。

信贷协议

- 若主办方没有与酒店签订信贷协议，主办方应在会议离店时支付总费用（包括与会人员客房费用、客房杂项消费、会议室租金、餐饮、视频音频设备，以及其他团队相关费用。）若主办方与酒店签订了信贷协议，则主办方需要按照协议在收到酒店付款通知后立即付款。

取消政策

任何活动的取消（包括团队或者宴会），酒店必须接到书面通知并相应收取违约金。违约金是基于活动预计总费用的百分比计算的。

- 合同签订后且活动开始前 **15 天以上**取消，收取预计总费用的 **30%** 作为违约金
- 合同签订后且活动开始 **8-14 天**内取消，收取预计总费用的 **50%** 作为违约金
- 合同签订后且活动开始 **7 天**内取消，收取预计总费用的 **100%** 作为违约金

价格保密

- 本合同书中的价格仅限此次团队活动使用。
- 除非征得酒店正式书面授权，否则所有价格不得以任何形式公开（包括但不限于在互联网上发布或直接间接地向外界透露）。

安全，防火规定及损失

- 若贵公司的员工或客人在此活动期间及活动后对本酒店的财产造成任何的损坏，酒店将向贵公司索赔修理或置换的费用。在未得到酒店方许可及安排前，墙面上不准安装任何物品。
- 若贵公司的员工或客人在这次活动期间及活动后由于个人行为发生自身财产的损失，酒店对此不予负责。
- 酒店内不允许抽烟，如若在酒店内抽烟而产生的酒店地毯及设施的损坏，酒店将以每个烟洞人民币 400 元进行赔偿处理。
- 为了确保客人的安全，本酒店要求贵公司及贵公司的供应商遵守本酒店的消防规章制度。在任何情况下，大宴会厅或多功能厅的防火通道和紧急出口均不准被座椅，舞台，设备和布置等所堵塞。
- 若贵公司在活动期间需要在场地使用易燃的物品，必须获得酒店保安部批准后方可使用。

责任排除

- 如果在不可抗力的情况下，如战争，暴乱，罢工，天灾人祸及因一切非人为可控制的因素而直接或间接造成贵公司的活动无法举行或本酒店无法提供各项服务与设施，酒店将会全额退还贵公司已支付的定金。

争议解决

- 凡因本协议的履行或与本协议有关的一切争议，贵公司与本酒店协商解决，如果协商不能解决，则本酒店或贵公司双方任何一方应向本合同履行地（即酒店所在地）人民法院提起诉讼。

截止日期

- 本协议中列出的各项在酒店内的活动安排在 2025 年 02 月 28 日之前；主办方拥有暂时优先选择权。若在此之后，主办方仍未签署此协议，则酒店有权在未通知的情况下取消所有安排。

请在合同上签字确认并盖章回传，如果您有其它疑问，请直接与我联系。

绍兴世茂皇冠假日酒店全体员工将热诚的为您及您的客人提供优质专业的服务，确保您的此次活动成功圆满。

活动负责人联系方式

姓名:林聪聪

手机: +86 132 6272 7325

邮箱: Sam.lin1@hi-cpshaoxing.com

座机: +86 575 891 8888-5120

敬致

(本页无正文)

我已阅读并同意以上活动安排及预订合同条款。

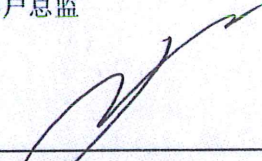
姓 名:

公司名: 康辉集团北京国际会议展览有限公司



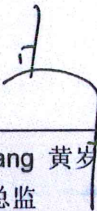
Sam Lin 林聪聪

客户总监



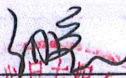
Mark Zhang 张雁

销售总监



Henry Huang 黄岁

市场销售总监



Lily Sun 孙莉莉

财务及业务支持总监



Sabrina Xue 薛朝晖

总经理