



【员工差旅报销单】

姓名:	杨燕	职位:	业务经理
发生地:	无锡	部门:	上海事业部
发生日期:	2024.8.24~28	报销日期:	2024.9.3
		团号:	HMOA-240823-DJH887

序号	报销项目	用途	实际报销金额	合格发票金额	不合格发票金额	备注
1	住宿	住宿费				
2	交通费	市内交通 (打车)				
9	餐费	餐费				
12	其他	上会费				
合计			0.00	0.00	0.00	

合格发票金额	补票金额	报销总金额
0.00	0.00	0.00

报销人: 总监: 合规: 财务:

【员工上会补助统计单】

姓名:	杨燕	职位:	业务经理
发生地:	无锡	部门:	上海事业部
发生日期:	2024.8.24~28	报销日期:	2024.9.3
		团号:	HMOA-240823-DJH887

	出差城市	出差起止日期	每天金额	天数	合计	备注
1	无锡	8.26~28	100.00	3.00	300.00	
2	无锡	8.24~25	200.00	2.00	400.00	
3						
合计					700.00	

报销人: 总监: 合规: 财务: