

IMEIK-67-20203251

出境游委托合同

甲方：爱美客技术发展股份有限公司

地址：北京市昌平区科技园区白浮泉路10号北控科技大厦4层416B室

业务联系人：管胜楠

电话/手机号：15810997466

邮箱：guanshengnan@imeik.com

乙方：康辉集团北京国际会议展览有限公司

地址：北京市朝阳区农展馆南路13号12层1510内002

业务联系人：马可

电话/手机号：15801778313

邮箱：make@cct.cn

根据《中华人民共和国民法典》等法律规定，甲乙双方就乙方为甲方提供相关境外旅游等项目服务事宜，经平等协商，自愿签订如下合同：

第一条 项目服务内容

- 1、项目名称：英国美学游学活动
- 2、项目地点：英国。
- 3、项目时间：自2024年4月20日至2024年4月26日。
- 4、具体项目服务内容详见附件。

第二条 项目费用

1、项目费用预计

含税总金额总计为人民币：2,938,446.04元（大写：贰佰玖拾叁万捌仟肆佰肆拾陆元零肆分）。



李强

其中，税金为人民币：0 元，不含税金额为人民币：2,938,446.04 元。（按 42 人计，如人数发生变化，按照本合同约定的方式，以实际发生的费用结算）。具体费用明细详见《报价单》。

2、支付方式

(1) 2024 年 3 月 15 日前，乙方出具机票后，且经甲方验收无误后，甲方应于 7 个工作日内向乙方支付机票费用（不含机票服务费）含税总金额 1,180,446 元，大写：壹佰壹拾捌万零肆佰四拾陆 元整；

(2) 项目结束后 7 个工作日内，乙方联系人向甲方联系人提供相关结算材料，甲方应当在收到结算材料后 10 个工作日内审核确认或提出异议，逾期不提出异议也不予确认的，视为甲方无异议并已书面确认。甲方向乙方确认实际发生的项目费用后，乙方向甲方开具全款发票。甲方收到发票后 45 个自然日内支付尾款。

3、发票

乙方应当依法为甲方提供相应金额的增值税 普通 发票，税率为：0%，发票内容：旅游服务。乙方开具的发票，如在收到发票日起 5 日内甲方未提出异议，即视为甲方已经确认发票内容；在本合同履行期间，若遇到国家税制发生变更的情况，以国家税务政策及相关法律法规为准。

4、甲方开票信息

甲方名称：爱美客技术发展股份有限公司

甲方地址：北京市昌平区科技园区白浮泉路 10 号北控科技大厦 4 层 416B 室；

开户行：平安银行股份有限公司北京亚奥支行

账号：1500 0097 0261 53

统一社会信用代码：91110114763510383J

电话：89713823

5、乙方账户信息

乙方名称：康辉集团北京国际会议展览有限公司

开户银行：交通银行北京团结湖支行

人民币账号：1100 6074 4018 0100 4979 6

第三条 甲方权利义务

1、甲方应根据乙方的相关要求和建议，及时提供相关资料，进行相关确认及授权，并确保提供的资料内容的真实准确、完整。如发生需求变更，应及时书面通知乙方，给乙方留出足够的操作时间。

2、甲方保证提供的素材、资料等不侵犯第三方的知识产权等合法权益，保证提供的参加人员信息数据已取得个人相应授权，否则甲方需承担责任并赔偿乙方由此遭受的损失。

3、与乙方配合做好参加者的联络、组织工作；对于经双方确认的会议行程安排，甲方应予以遵守，配合乙方共同顺利完成本合同项下各项工作和活动的执行。如因参加者的原因造成乙方、乙方人员、乙方委托的人员、其他与会者的合法权益损害的，应由甲方承担赔偿责任。

4、甲方临时要求提高接待标准、更改服务内容、变更行程日期等的，甲方应与乙方协商一致。如因此而发生额外费用时，经甲乙双方确认应由甲方承担的相关费用后，乙方将执行甲方的合理要求。

5、如甲方要求乙方使用其特定供应商的，就该特定供应商的行为而产生的责任，由甲方直接向该供应商追究，与乙方无涉。

6、甲方有权监督乙方的服务质量，并有权在发现或应当发现乙方服务质量问题后及时提出异议并要求乙方改正。乙方应在甲方提出异议后当日内进行更正，否则甲方有权扣减相应的服务费用。

7、若甲方或参加人的交通、住宿等事项未交乙方办理，甲方应保证相应事项满足项目行程要求，否则因此引发的一切经济损失和法律责任由甲方或参加人自负。

8、甲方授权乙方在服务期间为履行本合同目的使用甲方的商标、字号等知识产权。但乙方应事先经甲方书面同意。

9、甲方及甲方工作人员不得通过乙方提供的服务，给予任何他人任何不正当利益。

第四条 乙方权利义务

1、乙方保证具有为甲方提供项目服务所需的相关许可、批准等。

2、乙方向甲方提供的项目信息、服务标准和价格信息应真实准确。

3、乙方及其服务人员、代理人员及乙方委托的第三方应对甲方参加人员信息严格保密，除为履

行本合同目的外，不得向任何无关第三方泄露。乙方及其服务人员、代理人员及乙方委托的第三方对在服务期间获悉的甲方在游学筹备和进行过程中的任何学术产出内容进行严格保密。美学游学的相关内容（名字、内涵、课程等）都不能对外宣传和发布、这个游学产品设计所属权归甲方所有。如乙方违反本条约定的，应按照合同金额的 2 倍承担违约金。

4、乙方如代理甲方办理项目所需的手续，应妥善保管甲方的各项证件，如有遗失或毁损，应立即主动补办，并承担补办手续费，因此导致甲方或参加人员的损失，乙方应承担赔偿责任。乙方未能完成代办的手续或手续存在瑕疵的，乙方应当补办相关手续，并承担补办手续所需费用及其他应当支付的费用。因上述行为影响行程的，乙方还应当赔偿由此给甲方造成的全部损失，该损失包括但不限于因参加人员滞留而必须支付的全部费用。如因乙方原因造成本合同项目无法执行，乙方应退还甲方已支付的全部费用，并承担合同金额 30% 的违约金。

5、甲方（参加人员）在项目活动中发生人身伤害或财产损失事故时，乙方应积极协助和处理。如乙方未针对参加人员购买特定保险的，乙方应承担由此给甲方参加人员造成的全部损失。如因乙方原因导致甲方人身伤害或财产损失，乙方应承担赔偿责任。

6、由于乙方委托的第三方的原因导致乙方违约的，由乙方承担责任。但是，由于飞机、列车、轮船、轮渡、地铁、城铁、公交、包车、包船、专列等乙方无法掌控交通工具运行时间和运力安排的公共交通项目的经营者的原因造成甲方或与会者人身损害、财产损失的，由公共交通经营者依法承担赔偿责任，乙方应当协助甲方索赔。

7、乙方应在保证提供的服务达到本合同或法律法规规定的标准前提下，尽最大可能帮助甲方降低费用，包括但不限于：机票、车船票、食宿费。

8、乙方应按照本合同约定安排项目活动，未经甲方事先同意，不得擅自增减项目。除非甲方指定或要求进行购物或自费项目，乙方不得擅自安排，否则甲方有权不支付任何额外费用。

9、乙方应尊重甲方人员的人格尊严和民族风俗习惯。如因此给参加人员造成人格或人身伤害的，甲方有权扣减 10% 至 30% 的应向乙方支付的费用。

10、乙方应具有健全的应急处理制度，为甲方配备的项目服务人员具有必要的安全知识和防范技能。行程中甲方或参加者遭遇突发事件或者安全事故发生后，乙方应当对甲方及参加者作出妥善安排。

11、乙方及乙方工作人员不得给予甲方工作人员任何不正当利益以获取合作机会，亦不得接受甲方工作人员索取不正当利益的要求。

12、乙方及乙方工作人员不得配合甲方工作人员牟取不正当利益或损害甲方利益。

13、甲方及甲方工作人员不得通过乙方提供的服务，给予任何他人任何不正当利益。

14、乙方在提供服务过程中，如发现甲方有疑似不正当的商业行为，有权要求甲方给予及时的回复及确认。

15、如发生第 11 点至 14 点的情况，乙方应及时向甲方监察部门举报，举报电话为（010）65211723；举报邮箱为 lianzheng@imeik.com。

第五条 甲方变更及取消

本合同以第二条约定人数报价为基础，如甲方参加人数减少，甲方提前 30 日告知乙方，双方在结算时减少相应的费用。如乙方收到通知后未做相应的减少安排，乙方应自行承担由此增加的费用。

如甲方参加人数增加并提前 30 日通知乙方后，乙方应协调安排，并在收到甲方需求后 3 个工作日内给予答复，确认是否可以安排。否则视为可以安排，如因此耽误甲方行程或导致甲方参加人员滞留的，甲方有权扣减 10%至 30%的应向乙方支付的费用。

1、如甲方未提前通知直接减少参加人数

由于甲方原因导致参加人数减少，甲方未按照本合同约定提前通知乙方的，乙方视操作程度收取已经实际或必将产生的费用，乙方应向甲方提供费用发生的合法票据及支付凭证。包括但不限于：

（1）已开出机票、火车票、其他交通票证或与交通服务供应商签署合同的，乙方按照实际发生的费用或向供应商承担的违约责任向甲方收取损失费；对于允许退票的，收取退票费作为损失费。

（2）已预订酒店、餐饮、用车等资源的，根据资源方的相关政策收取损失费。

（3）如甲方在会议开始当日（含）取消参加人员，乙方应协调安排避免产生费用。

注：如果甲方仅为更换参加人员而不减少总人数的，因相关服务或证件、票证、身份、资格不可转让而产生的费用，由甲方承担。

2、甲方未提前通知的情况下增加参加人数的

（1）经双方协商就增加部分另行确定价格的，双方按照商定的价格执行。

（2）双方未能就价格协商一致的，甲方可以选择不增加人数或解除合同。

3、甲方单方解除合同，即视为甲方取消所有参加人员，按人数减少的约定承担责任。

4、除人数原因变更之外，如甲方对本合同其他服务内容变更，乙方均根据实际情况协调安排，由此增加的费用及产生的损失需乙方与甲方书面确认，由此减少的费用，乙方不予收取。

第六条 乙方变更及取消

1、乙方应当按照双方确定的内容提供服务，因乙方的原因，低于约定服务标准提供服务的，甲方有权以书面形式通知乙方加以纠正，同时乙方应退还差额，并赔偿等额的违约金，甲方有权在后续的费用中直接扣除。团队出发前乙方已给予甲方认可之补偿（不限于金钱补偿）的除外。

2、乙方未经甲方同意，自行减少约定的服务项目的，乙方应当退还未服务部分的金额，并支付项目费用金额的 30%作为违约金，甲方有权从后续的费用中直接扣除。

3、如乙方在合同签署后至会议开始当日（含）之间单方解除本合同，乙方应退还甲方已支付的全部费用，并应支付项目费用的 30%作为违约金并自行承担已实际产生的费用。

第七条 违约责任

1、本合同中已有特别约定的，按照特别约定承担违约责任；没有特别约定的，任何一方违反本合同约定，均应当赔偿对方全部损失。

2、甲方参加人员未经乙方同意自行脱离会议行程的，甲方不得要求乙方退还项目费用。

3、甲方应按合同约定的日期支付费用，未按期支付的，每延迟一天应支付应付未付款项 0.05% 的违约金。

4、如乙方泄露甲方参加人员信息的，乙方应承担合同金额 2 倍的违约金，并赔偿具体参加人员遭受的损失。

第八条 法定免责

1、法定免责事由包括不可抗力事件。不可抗力包括：天灾（火山爆发、地震、台风、洪水等、海啸）、战争、政变、罢工、重大疾病疫情、恐怖主义活动影响、出入境政策遇国家调整等。

2、遭受法定免责事由的一方有义务采取措施防止损失扩大，否则对扩大部分的损失承担责任。

3、双方约定：因法定免责事由影响行程的，按照下列情形处理：

（1）合同不能继续履行的，甲方或乙方均可以解除合同。合同不能完全履行的，乙方经向甲方作出说明，可以在合理范围内变更合同；甲方不同意变更的，甲方或乙方可以解除合同。合同解除后，乙方应退还甲方已支付的全部费用。

(2) 危及参加者人身、财产安全的,乙方应当采取相应的安全措施,因此支出的费用,由乙方承担。

(3) 造成参加者滞留的,乙方应当采取相应的安置措施。因此增加的食宿费用,由乙方承担;增加的返程费用,由乙方承担。

第九条 涉及第三方的相关责任

对于乙方无法控制、甲方与第三方出现的下列情况,乙方应协助办理,结果由甲方自行承担,乙方不承担责任。

1、甲方在服务过程中应妥善保管自己的行李物品,如发生遗失、被盗、被抢等情况,应以相关机构(如航空公司、车船公司、酒店、保险公司)所订立的安全、赔偿规定作为解决的依据;乙方应积极协助办理,但无另加赔偿之责任。

2、由于航班延误、轮船邮轮延误、火车晚点等影响甲方既定行程或造成相关损失的,乙方需协助甲方与航空公司、轮船公司、铁路公司协调相应的处理办法,但无另加赔偿之责任。

3、甲方参加人员在会议过程中,如因自己的原因产生身体不适和其它意外身体伤害而产生的医疗费由甲方承担,乙方应积极协助甲方办理有关医疗手续。

4、是否给予签证,是否准予出入境,为有关机关的行政权力。如因甲方人员自身原因或因提供材料存在问题不能及时办理签证而影响行程的,被有关机关拒发签证或不准出入境的、出签时间晚于出发时间的,相关责任和已经产生的费用由甲方或甲方人员自行承担。

5、如甲方人员滞留境外或违反相关国家和地区的法律、法规而被罚没拘留、遣返及追究其它经济、刑事、民事责任的,一切责任和费用由甲方及滞留人员自负。乙方应维护甲方合法权益,协助有关机构查明事实。

第十条 甲方提示告知

乙方对甲方及参加人员的全部告知和提示;乙方会将提示内容(包括但不限于出团通知)书面通知甲方联系人,由甲方联系人通知其客人并让参加人充分了解。乙方通知甲方联系人视同已通知甲方该团组所有客人。

2、甲方应保证参加由乙方提供项目接待的人员具有完全民事行为和责任能力,确保参加者的身体条件适合参加本次会议,并有义务将参加代表的自身健康状况如实告知乙方。如有未成年人(出行时未满18周岁)、孕妇、老人(出行时年满60周岁以上)、残疾人或其他不适合参加具体项目的人员参加团队的,甲方应明确书面告知乙方,和乙方协商有关人员的活动安排,

并确定服务费用。

3、针对安全问题，乙方已整理出《商务出行安全温馨提示》内容，具体内容可参见合同附件一。

4、乙方应提醒参加者关注景区、具体项目、酒店、餐饮等经营者的安全告知、注意事项、说明及警示！

5、乙方应告知参加者遵守法律法规，文明出行的要求、尊重当地风俗习惯，不得参加、参观违反社会公德及公共秩序的项目及场所。

6、甲方应配合乙方要求参加人员填写《安全信息卡》，并提示参加人员随身携带。

第十一条 适用法律及争议解决

1、本合同的订立、执行、解释及争议的解决均应适用中华人民共和国（除港澳台地区外）法律。

2、如双方就本合同内容或其执行发生任何争议，双方应进行友好协商，协商不成时，可向北京仲裁委员会申请仲裁裁决。

第十二条 联系人与联系方式

1、甲乙双方的联系人及有效联系方式以合同首页预留信息为准，除预留电子邮箱外，与预留电子邮箱具有相同后缀的其他电子邮箱所接收/发送信息亦视为有效联系人及联系方式。

2、甲乙双方因履行本合同而相互发生或者提供的所有通知、文件、资料、书面确认等事项，经过上述联系人签署或通过上述通讯地址、工作邮箱、微信进行收发即视为有效。

3、本合同签订后，若一方变更联系人或联系方式的，应提前至少3个工作日书面通知另一方。未及时通知的，由责任方承担相应的不利后果。

第十三条 其他

1、本合同未尽事宜及相关修改，由双方友好商议，以签署补充合同的方式予以确定，与本合同具有同等法律效力。

2、本合同自双方盖章之日起生效，至双方履行完毕全部权利义务后终止。

3、本合同(含附件)一式贰份，双方各执壹份，每份具有同等法律效力。

(以下为签署页，无正文)

甲 方：爱美客技术发展股份有限公司

联系人：

日 期：2024 年 3 月 15 日



乙 方：康辉集团北京国际会议展览有限公司

联系人：马可

日 期：2024 年 3 月 15 日



附件一：商务出行安全温馨提示

签证和文件准备：

确保您的护照有效期至少还有六个月，并办理好所需的英国签证或访问签证。

将护照、签证、机票、预订信息等重要文件的电子复印件保存在安全的云端或电子设备中，以备不时之需。

货币和支付方式：

英国使用英镑作为货币，建议在抵达前或抵达后尽快兑换当地货币。

多准备一些现金备用，并确保您的信用卡或银行卡在英国可以正常使用。

安全和警惕性：

在人群密集的公共场所，如购物中心、车站等，注意保护个人财物，避免成为盗窃目标。

注意防范恐怖袭击和安全警报，遇到可疑情况请及时向警方或当地安保人员报告。

食品和饮水安全：

英国餐饮卫生标准较高，但仍需注意选择干净卫生的餐厅和食品，避免食物中毒或消化不良。

喝水建议选择瓶装水或自来水经过煮沸消毒的水源。

文化和礼仪：

尊重英国人民的文化、习俗和宗教信仰，避免言行举止上的冒犯或不当行为。

注意礼貌用语和交流方式，在商务场合展现出专业礼仪和良好形象。

紧急情况处理：

如果遇到紧急情况或需要帮助，拨打当地紧急救援电话号码 999 或 112，并及时联系中国驻英国使领馆寻求援助。

附件二：服务内容及报价 商务会议/团队差旅标准报价单

报价表上的所有信息在团队出发前或会议开始前均视为有效。如果部分信息的有效期短于团队出发或会议开始日期,请务必在报价表上标注其位置注明。否则酒店房间、会场没有预订上或价格上调造成的一切后果均由您自理。

项目名称:		英属留学游学活动					
时间:		2024年4月20日-25/26日					
地点:		英国					
人数:		共计42人(外团32人,内团10人)					
报价项目		报价明细					
		NO.	数量	单价	小计	备注	
住宿	北京集结酒店: 北京大兴国际机场丽晶酒店, 5星	4月19日-4月20日晚, 基础双床房(供应标准间房型名称)	10	间	1晚	¥750.00	含洗衣服务, 含早餐
		4月19日-4月20日晚, 基础双床房(供应标准间房型名称)	1	间	1晚	¥750.00	含洗衣服务, 含早餐
	上海集结酒店: 上海浦东陆家嘴丽晶酒店, 5星	4月19日-4月20日晚, 基础双床房(供应标准间房型名称)	10	间	1晚	¥550.00	含洗衣服务, 含早餐
		4月19日-4月20日晚, 基础双床房(供应标准间房型名称)	1	间	1晚	¥550.00	含洗衣服务, 含早餐
	伦敦: 伦敦: Kington-Pittroy London 180, 5星	4月20日-24日四晚, 基础单人房(供应标准间房型名称)	20	间	4晚	¥3,750.00	含洗衣服务, 含早餐
		4月20日-24日四晚, 基础单人房(供应标准间房型名称)	10	间	4晚	¥113,520.00	含洗衣服务, 含早餐
住宿小计					¥113,520.00		
会场	伦敦: Kington-Pittroy London 180, 5星	4月21日, 上午开会, 2h的会场使用时间 会议室 200平左右的会议室 会议室 CarringtonHall (40 平米) [8] [12] [3] M	1	次	1场	¥25,881.00	1.半天会议, 需提供免费提供, 需, 矿泉水(每人4瓶500ml)等会议必需品, 立式讲台1个, 会议室到1个, 桌椅 2.酒店多数提供免费提供(无限制1个) (如增加酒店酒店收费标准2000, 500 /天) 3. 音响 4. 无线, 视频会议, 不能是异形会议桌, 面积 3米, 场内无舞台, 可搭建1张桌, 会场可搭建 5. 前期搭建, 前期搭建会议 3个小时的搭建考虑, 不可搭建和搭
		茶歇	1	次	1场	¥13,450.00	解酒茶, 茶, 咖啡, 软饮, 水果, 点心等。
		LED (平米) [3] [3] M (设备)	1	次	1场	¥0.00	
		使用厅内固定投影仪 5000, 说明和幕布 120 寸	1	次	1场	¥2,775.00	
		4月24日 最后一日下午开会, 3h的会场使用时间 会议室 200平左右的会议室 会议室 Pire London Hall (150 平米) [10] [15] [3] M	1	次	1场	¥15,050.00	1.半天会议, 需提供免费提供, 需, 矿泉水(每人4瓶500ml)等会议必需品, 立式讲台1个 2.酒店多数提供免费提供(无限制1个) (如增加酒店酒店收费标准2000, 500 /天) 3. 音响 3. 无线, 视频会议, 不能是异形会议桌, 面积 3米, 场内无舞台, 可搭建1张桌, 会场可搭建。
	茶歇	1	次	1场	¥0.00	不提供茶歇	
	LED (平米) [3] [3] M (设备)	1	次	1场	¥0.00		
	使用厅内固定投影仪 5000, 说明和幕布 120 寸	1	次	1场	¥2,775.00		
会场小计					¥60,431.00		
用餐	境外用餐	午餐-外出用餐4月20日-4月24日	42	人	5餐	¥900.00	
		午餐-酒店用餐4月21日 (备选)	42	人	1餐	¥900.00	
		午餐-酒店用餐4月24日 (备选)	42	人	1餐	¥900.00	
		晚餐-酒店用餐4月21日	42	人	1餐	¥1,350.00	
		晚餐-游船晚餐4月21日	42	人	1餐	¥1,000.00	包租晚餐3道式晚餐。
	英式下午茶4月22日	42	人	1餐	¥780.00	¥33,012.00	
	晚餐-外出用餐4月22日-4月23日	42	人	2餐	¥1,000.00	¥84,000.00	此费用为预估, 按照实际结算为准, 餐费若超定餐标
	晚餐-外出用餐4月24日	42	人	1餐	¥1,000.00	¥42,000.00	此费用为预估, 按照实际结算为准, 餐费若超定餐标
用餐小计					¥428,712.00		
地面交通	境内集结	北京-车型-33座大巴或同类型	1	辆	1次	¥1,000.00	车辆要求在三年内新车, 预估数量, 以实际发生次数为准
		北京-车型-C10商务或同类型 (备选)	1	辆	1次	¥800.00	车辆要求在三年内新车, 预估数量, 以实际发生次数为准
		北京-车型-33座大巴或同类型	1	辆	1次	¥1,200.00	车辆要求在三年内新车, 预估数量, 以实际发生次数为准
		上海-车型-C10商务或同类型 (备选)	1	辆	1次	¥650.00	车辆要求在三年内新车, 预估数量, 以实际发生次数为准
		接机4月20日	2	辆	1天	¥6,900.00	可用车辆要求在三年内新车, 预估数量, 以实际发生次数为准
	境外用车-33座大巴	全团包车4月21日, 4月22日, 4月24日 (4月23日, 大英博物馆不用包车)	3	辆	3天	¥10,733.00	所以车辆要求在三年内新车, 预估数量, 以实际发生次数为准, 每天工作10小时。
		全团机场接送车+景点接送车+送城费+出城费+高速费	1	次	1次	¥3,500.00	包车费用, 以实际发生为准, 价格不超预算。
		超时费用, 每小时 全团包车4月21日-4月24日	2	辆	10小时	¥1,210.00	当站按实际, 外租车每天工作不得超过10小时, 如工作超时需要另乘车辆。
地面交通费用小计					¥33,870.00		
签证	签证	英国签证 15个工作日出签	1	人	1次	¥1,700.00	个人或团体签证, 参考报价, 以实际发生次数为准
		美国签证(加急费)1-2个工作日出签 (备选)	1	人	1次	¥175,100.00	
		签证(加急费)3-4个工作日出签 (备选)	1	人	1次	¥0.00	
		签证送签人员	4	人	10次	¥380.00	签证送签人员, 按照每个家人单独前往签证费用
		协助办理签证	4	人	1次	¥150.00	协助办理, 材料翻译费用, 不含签证工作人员费用
签证费用小计					¥18,730.00		
物料	摄影机	50+10cm X7版	1	个	1次	¥20.00	¥20.00
	替换镜头		42	人	1次	¥15.00	¥630.00
	旅行耳塞, 眼罩, 气枕, 一次性拖鞋		42	人	1次	¥35.00	¥1,470.00
	洗漱套装	可带上飞机旅行箱: 高露洁牙刷牙膏+飘柔洗发水30ml+多芬沐浴露30ml	42	人	1次	¥18.00	¥756.00
	常备药品	工作人员携带(内含常规药品, 如: 创可贴、感冒药、润喉、驱蚊、速效救心丸等急救药品)	1	套	1次	¥200.00	¥200.00
	零食	500g X10, 写真	1	套	1次	¥150.00	¥150.00
	行李牌	定制专属logo	42	人	1次	¥20.00	¥1,260.00
	行李牌	定制专属logo	1	套	1次	¥800.00	¥800.00
	国际电话卡	7天300流量	42	人	1次	¥20.00	¥2,940.00
	保险	境外保险, 100万人身意外险	42	人	1次	¥280.00	¥11,760.00
	摄影师	各景点摄影及设备	1	人	3天	¥6,400.00	¥19,200.00
	摄影助理-摄影	各景点摄影及设备, 交付: 1. 百度云盘、或移动硬盘交付	1	人	3天	¥6,400.00	¥19,200.00
	摄影助理-摄影	摄影助理及设备, 交付: 1. 百度云盘、或移动硬盘交付	1	人	3天	¥6,400.00	¥19,200.00
	专家摄影助理		20	个	1次	¥600.00	¥12,000.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥1,210.00	¥50,820.00
	摄影助理	拍摄	42	人	2次	¥140.00	¥5,880.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理	拍摄	42	人	1次	¥150.00	¥6,300.00
	摄影助理						